



## Медыяінструменты

WELCOME TO THE INFORMATION FREEWAY

### Ідэі...!!!

**Ідэі**'яўляюцца пачаткам будучыні. Ідэі дазваляюць паспяваць за зменамі. Ідэі - самая прадуктыўная з усіх відаў інтэлектуальнай уласнасці. Ідэі захоўваюцца праз «пераемнасць ведаў».



...



Не дазваляйце ідэям быць забытымі або згубленымі. Кожны дзень у галаву прыходзіць мноства ідэй, якія хутка забываюцца або губляюцца. Лепшыя загінулі! Яны не захоўваліся, не запісваліся і не запісваліся. Запішыце іх. Захоўвайце, сартыруйце, файлуйце і пераглядайте.

Памяць ненадзейная, калі справа даходзіць да захавання і выхавання новых ідэй. Насіць з сабой нататнік (планіроўшчык) або дыктафон з вамі. Калі ўзнікае ідэя, захоўвайце яе. Штотыдзень падайце свае ідэі!

Праглядзіце свае ідэі. Калі вы праглядаеце свае ідэі (кожныя 4 тыдні - добра). Некаторыя з іх не будуць мець ніякай каштоўнасці, за якія не варта трымацца. Адмоўцеся ад іх. Некаторыя ідэі падаюцца карыснымі цяпер або пазней. Захоўвайце іх, падайце іх: **Актыўны**, або **Пазней**. Пасля разгляду, падачы вазьміце файл «Актыўны».

Выберыце ідэю! Цяпер распрацуйце гэтую ідэю. Падумайце пра гэта. Прывяжыце ідэю да сумежных ідэй. Даследуйце, паспрабуйце знайсці што-небудзь падобнае або сумяшчальнае з гэтай ідэяй. Даследуйце ўсе ракурсы, магчымасці. Калі вы лічыце, што ваша ідэя гатовая да прымянення, зрабіце гэта. Атрымлівайце зваротную сувязь, каб можна было дапрацаваць ідэю

Будучыя ідэі праз пераемнасць ведаў. Забяспечце пераемнасць ведаў, пастаянна абнаўляючы файлы ідэй! У вашым "будзе" згадаць, дзе іх можна знайсці.



Падтрымайце свае ідэі з дапамогай даследаванняў. Даследуйце інтэрнэт, архівы, бібліятэкі... У асобных выпадках выкарыстоўваюць анкетны.

### Зададзенае пытанне = Пытанне атрымала адказ

Задаваць пытанні, атрымліваць адказы - гэта частка прыняцця чалавекам рашэнняў. Не гадайце, не мяркуюць і не спадзявайцеся. Пытанне, атрыманне адказаў, фільтр, доступ да адказу(ы)

?а=?а ?а=?а ?а=?а ?а=?а ?а=?а

## Якна пытанне?

1<sup>вул</sup>фармулюецца пытанне(важна, каб атрымаць карысны адказ)

2<sup>йкаго</sup> спытаць'**шукаць**хтосьці з патрэбнай кваліфікацыяй(магчыма, спатрэбіцца запытаць больш чым аднаго чалавека)

3<sup>гдз</sup>зякуй таму, хто адказаў(добрыя сацыяльныя навыкі)

4<sup>тыс'</sup>**атрымаць**прымальны адказ(можа не быць прымальнага адказу) 5<sup>тыс</sup>

Пісьмовы або аўдыё, візуальны запіс адказу(ы) 6<sup>тыс'</sup>**Ужыць**'што ты'

**вучыцца**'(адказ)

7<sup>тыс</sup>Выкарыстоўвайце свае новыя веды для'**вучыць**'іншыя(Пераемнасць ведаў)

## Штона пытанне?

усё(разумны, шукае і атрымлівае веды)

## Каліна пытанне?

зараз(разумны, добрыя сацыяльныя навыкі)

## чамуна пытанне?

Узнікае неабходнасць задаваць пытанні(цікаўнасць, трэба ведаць, размова)



## Плагіят

Плагіят, каб абапірацца на новыя ідэі і прасоўваць іх.Навошта перапісваць тое, што добра напісана. Хутчэй выкарыстоўвайце яго і пашырайце.Эвалюцыя абапіраецца на існуючае, а потым стварае новае. СМІ павінны рабіць тое ж самае.

Перапісваць - марнаваць час.Не ў інтарэсах пашырэння розуму. Добры твор трэба шанаваць, а не псаваць перапісаннем.Чытанне



добры твор заахвочвае розум падняць свой інтэлект да высокага ўзроўню арыгінала. Спыніць гэтае мысленне, каб засяродзіцца на перапісанні, - гэта пасрэдная трата часу.

## Напісанне

Пісьмо робіць нас цывілізаванымі, яно дапамагае нам мець зносіны з іншымі. Напісанне дазваляе весці перапіску, каментываць, фантазіраваць, складаць сцэнары і рэпартажы.

Напісанне з'яўляецца часткай пераемнасці ведаў.

Напісанне пачынаецца з плана. Перапішыце пункты, якія вы хочаце зрабіць, у парадку важнасці. Ахоплівайце кожную кропку цалкам. Не трэба лета, калі матэрыял зразумелы, інфарматыўны.

Затым вырашыце, якія дадатковыя даследаванні неабходныя. Няхай контур расце ў вашым розуме. Перапісаць канспект.



## **Вы гатовыя ствараць!**

Свінец павінен быць ?стылем. Ён перадасць важную інфармацыю аб тым, што далей, у самы кароткі, самы прасты спосаб. Добры лід пераконвае чытача працягваць чытаць.

Асноўная частка (гісторыя) падае анекдоты, факты, меркаванні, выдумку. Меркаванні павінны быць актыўнымі і асабістымі. Даклад павінен быць цікавым, заахвочваючым дачытаць да канца.

Гатовы арыгінал патрабуе рэдагавання (не рэдагуйце падчас напісання, гэта парушае ваш працэс напісання). Не рэдагуйце адразу. Пераспаць і, калі абнавіцца, адрэдагаваць (на наступны дзень або пазней). Для перапісвання патрэбна праўка. Пры рэдагаванні ўлічваюцца перавагі, зручнасць чытання, граматыка, пунктуацыя, выкарыстанне слоў, дакладнасць, плынь матэрыялу. Патрэбны былі мастацкія работы, малюнкi, выявы, графіка. Рэдагаванне, перапісанне трэба рабіць не менш за 3 разы з начлегам (на наступны дзень або пазней) паміж.

Скончана рэдагаванне. запусціць: праверка арфаграфіі, праверка граматыкі. Дадаць канчатковы: патрабаваліся колер, выявы, аўдыё, відэа. Зрабіце сваю працу "свабоднай ад аўтарскіх правоў", а потым апублікуйце.

## **Маўленчае майстэрства**

Знайдзіце час, каб добра вывучыць тэму сваёй прамовы. Арганізуйце сваю прэзентацыю так, каб яна лагічна пераходзіла ад сюжэта да сюжэту. Развучыць прамову. Зноў. зноў..



У сваім розуме вырашыце, чаго павінна дасягнуць гэтая прамова. Тэхнічная гаворка носіць адукацыйны характар, інфармуе, інструктуе, прадстаўляе: новыя прадукты, паслугі, тэхналогіі. Гэта фактычны, дакладны. Эмацыйная прамова прадстаўляе асабісты погляд прамойцы. У гэтай прамове выкарыстоўваюцца аргументы і даюцца прадуманыя меркаванні. Так як паспрабуйце пераканаць аўдыторыю пагадзіцца і падтрымаць спікера.

**Нататка!** Пошук розных меркаванняў аўдыторыі робіць гэта дэбатамі.

Вы вызначыліся з тыпам маўлення. Вы завяршылі даследаванне. Цяпер вызначыцеся з асноўнымі і менш важнымі момантамі

хачу прадставіць. Запішыце асноўныя моманты асобным абзацам для кожнага. Падрабязней раскажыце пра гэтыя моманты, выкарыстоўваючы свой матэрыял даследавання.

Прачытайце абзацы, вырашыце, у якой паслядоўнасці іх выкладаць. Выберыце дапамогу, дысплей, аўдыё, відэа, жывёл, людзей.. Прачытайце абзацы, зрабіце невялікія абазначэнні, якія рэквізіты вы збіраецеся выкарыстоўваць у кожным.



Прачытайце параграфы з дапамогай дапаможнікаў. Час і ацэнка прэзентацыі. Унясіце змены па меры неабходнасці. Пасля змяненняў правядзіце яшчэ адну прэзентацыю. Паўтарыце гэта, пакуль не будзеце задаволены сваёй прэзентацыяй.

**Прамова занадта доўгая:** скараціце абзацы, скараціце асноўныя пункты, скараціце дапаможнікі... **Прамова занадта кароткая:** дадаць менш ачкоў, дадаць рэквізіт.. **Гаворка занадта сумная:** дадайце трохі гумару, дадайце дапаможнік..

**Гаварыце выразна, з адпаведнымі паўзамі, не хутка, без мармытання.**

Вы задаволены сваёй прамовай. Цяпер рэпеціруйце прамову як мага часцей. Калі магчыма, атрымайце другое меркаванне аб вашай прэзентацыі. Рэпеціраваць, рэпеціраваць..

На кафедры стаіць адфільтраваная астуджаная вада! Публіка гатовая. Вы гатовыя. Ты выглядаеш акуратна, з вясёлым норавам, шырокая ўсмішка бліскае зубамі. На пюпіры перад вамі знаходзіцца ваш планшэт, на якім тлустым шрыфтам паказаны асноўныя пункты і дапаможныя заўвагі.

Вы вітаеце глядачоў. Выпіце вады. Пачніце сваю прэзентацыю. Тэхнічная прамова, асляпайце аўдыторыю сваім бляскам і ўмейце! Эмацыйная прамова, будзьце гарачымі, пераканаўчымі, пераканаўчымі!

У канцы прамовы не дзякуйце прысутным. Прыміце пакорліва іх апладысменты. **Віншую!**

### Апавядальнік

Апавядальнік - гэта персанаж або голас, які распавядае гісторыю. Апавядальнік вызначае пункт гледжання прэзентацыі. Пункт гледжання апавядання - гэта пункт гледжання або пазіцыя, з якой гаворыць апавядальнік. Для атрымання дадатковай інфармацыі глядзіце раздзел "Майстэрства прамовы".



Няхай **Маніфест заканадаўцы** быць вашым гідам. Няхай ваша 1 вера будзе вашай маральнай сілай. Будзьце апекуном ва ўсім, што вы робіце!

## Дзеся хвалы 1 Бога і добра чалавецтва

Інфармацыйная аўтастрада All Media з'яўляецца пастаўшчыком інфармацыі для супольнасці ад Ахоўнікаў Сусвету.