

- Practique para el examen *HiSET*®
- Responda las preguntas desarrolladas por el creador del examen
- Descubra si está preparado para el verdadero examen complementario

# Artes del Lenguaje, Escritura

Examen de práctica gratuito  
FPT3 de *HiSET*®

Copyright © 2015 Educational Testing Service. Todos los derechos reservados. ETS y el logotipo de ETS son marcas registradas de Educational Testing Service (ETS, por sus siglas en inglés) en Estados Unidos y en otros países. HiSET es una marca registrada de ETS. Los ítems de prueba de THE IOWA TESTS OF EDUCATIONAL DEVELOPMENT® copyright © 2001, 2003, 2007 por The University of Iowa. Todos los derechos reservados. Se usan bajo licencia de Houghton Mifflin Harcourt. THE IOWA TESTS® es una marca registrada de Houghton Mifflin Harcourt Publishing Company. Los ítems de prueba de Iowa Testing Programs copyright © 2015 por The University of Iowa. Todos los derechos reservados.

## Instrucciones

Esta es una prueba de algunas de las habilidades requeridas en la revisión de materiales escritos. Hay tres selecciones que presentan bosquejos de informes, cartas y artículos. Cada selección se presenta dos veces, primero en un recuadro en formato convencional y luego en un formato desplegado con algunas secciones subrayadas y numeradas. Lea rápidamente el bosquejo en el recuadro para tener una idea de su propósito y estilo. Luego pase a la versión desplegada.

Para algunas de las secciones subrayadas, no hay una pregunta correspondiente en la columna de la derecha, sino en cambio solo hay cuatro alternativas listadas allí. Seleccione la alternativa que

- hace que la declaración esté correcta gramaticalmente;
- expresa la idea de la manera más clara y apropiada;
- está escrita más fielmente en el estilo y propósito del escrito;
- organiza las ideas de manera más eficaz.

En algunos casos, puede que haya más de un problema que corregir o mejorar. Si piensa que la versión original subrayada es la mejor, seleccione “Ningún cambio”.

Otras secciones subrayadas tienen preguntas sobre su organización u ortografía en la columna derecha. En preguntas sobre organización, probablemente encontrará que le es útil leer el bosquejo en el recuadro. En las preguntas sobre ortografía, tendrá que indicar cuál de las tres palabras subrayadas está mal escrita, si hay alguna. Si no hay errores en ninguna de las palabras, marque “Ninguna”.

Trabaje lo más rápido que pueda sin ser descuidado. No dedique mucho tiempo a alguna pregunta que le sea muy difícil de responder. Pase esa pregunta y vuelva a ella más tarde si tiene tiempo. Trate de responder cada pregunta aunque tenga que adivinar la respuesta.

Marque todas sus respuestas en la hoja de respuestas. Proporcione sólo una respuesta para cada pregunta.

Si decide cambiar una de sus respuestas, asegúrese de borrar completamente su respuesta inicial.

Asegúrese de que el número de la pregunta que está respondiendo corresponde con el número de la hilera de las opciones de respuesta que está marcando en su hoja de respuestas.

Dispondrá de 85 minutos en total para completar las partes 1 y 2 de la prueba de escritura.

## Artes del Lenguaje, Escritura

### Parte 1

Tiempo: 85 minutos (Parte 1 y Parte 2)

25 preguntas

Las preguntas 1 a 9 se basan en el texto de abajo.

Lea el borrador del informe de abajo sobre una figura literaria influyente del siglo XX. Luego pase a las sugerencias para su revisión que le siguen.

- 1 Hoy en día, las obras de la autora afroamericana Zora Neale Hurston se estudian extensamente en las escuelas de bachillerato y en las universidades. Su novela *Sus ojos miraban a Dios* ahora se coloca en la categoría de un clásico literario. Sin embargo, durante su vida, las numerosas obras de Hurston —siete libros y más de cien relatos cortos, obras de teatro, ensayos y artículos— fueron controvertidas y objeto de muchas críticas.
- 2 La vida de Hurston es una historia de optimismo y creatividad, características que ella atribuye a su niñez en la comunidad afroamericana de Eatonville Florida, donde se crió a principios de la década de 1900. De niña, a Hurston le encantaban los cuentos que escuchaba de sus familiares y de la gente del pueblo, y ella también se convirtió en una gran narradora. Cuando Hurston tenía trece años, su madre murió. En sus años de bachillerato vivió con varios familiares. Teniendo que trabajar para mantenerse. Finalmente, pudo asistir a Howard University.
- 3 Cuando Hurston era una estudiante universitaria, varios relatos cortos que escribió fueron publicados en una revista de la ciudad de Nueva York. Se mudó a Harlem, sin dinero pero con mucha esperanza, talento y entusiasmo. De hecho, en aquel entonces Hurston fue muy conocida tanto por su gran personalidad como por sus escritos. En la década de 1920 fue una figura prominente en el resurgimiento cultural afroamericano conocido como el Renacimiento de Harlem.
- 4 [1] En 1927, Hurston regresó a Eatonville para recopilar de los narradores locales el folclor que recordaba de su niñez. [2] Este folclor se convirtió en la base de muchas de sus obras tempranas, en las cuales concibió personajes de gran realismo que hablaban en el dialecto de la región. [3] Sin embargo, muchos de sus socios de la escritura no veían sus obras de forma favorable, criticándolas por no sacar a la luz problemas de injusticia social. [4] A pesar de haber recibido halagos de críticos literarios, los libros de Hurston no le proporcionaron muchos ingresos ni continuaron imprimiéndose por mucho tiempo. [5] Finalmente, Hurston regresó a Florida. Continuó escribiendo hasta su muerte en 1960. Ella vivió sencillamente, ganándose la vida con varios tipos de trabajo.
- 5 A finales de la década de 1970, la obra de Hurston se redescubrió. Los académicos fueron reconociendo cada vez más que su ficción capturaba de forma singular la voz de los negros de los campos del Sur, preservando así un lugar y una época importante de la historia afroamericana.

1 Hoy en día, las obras de la autora afroamericana Zora Neale Hurston se estudian extensamente en las escuelas de bachillerato y en las universidades. Su novela *Sus ojos miraban a Dios* ahora se coloca en la categoría de un  
1  
clásico literario. Sin embargo, durante su vida,

las numerosas obras de Hurston —siete  
2

libros y más de cien relatos cortos, obras  
2

de teatro, ensayos y artículos— fueron  
2

controvertidas y objeto de muchas críticas.

2 La vida de Hurston es una historia de optimismo y creatividad, características que  
3 3 3

ella atribuye a su niñez en la comunidad

afroamericana de Eatonville Florida, donde se  
4

crió a principios de la década de 1900. De  
4

niña, a Hurston le encantaban los cuentos que

1. A. (Ningún cambio)  
B. es suficientemente buena como para que algunos expertos consideren que es  
C. es conocida por algunos que deben saber como  
D. se considera
2. El escritor está considerando eliminar la información indicada. ¿Debería el escritor eliminar este material?  
A. No, porque estos detalles apoyan la idea de que algunas de las obras de Hurston son clásicas.  
B. No, porque estos detalles ayudan a expresar el alcance de las obras de Hurston.  
C. Sí, porque no hay nada significativo en cuanto a la cantidad de obras que produjo Hurston.  
D. Sí, porque estos detalles distraen del enfoque en las obras de Hurston.
3. ¿Cuál de las siguientes palabras, si alguna, está mal escrita?  
A. (Ninguna)  
B. optimismo  
C. creatividad  
D. características
4. A. (Ningún cambio)  
B. Eatonville, Florida donde se crió, a  
C. Eatonville, Florida, donde se crió a  
D. Eatonville Florida donde se crió a

escuchaba de sus familiares y de la gente del pueblo, y ella también se convirtió en una gran narradora. Cuando Hurston tenía trece años, su madre murió. En sus años de bachillerato vivió con varios familiares. Teniendo que  
**5**  
trabajar para mantenerse. Finalmente, pudo asistir a Howard University.

**3** Cuando Hurston era una estudiante universitaria, varios relatos cortos que escribió fueron publicados en una revista de la ciudad de Nueva York. Se mudó a Harlem, sin dinero pero con mucha esperanza, talento y entusiasmo. De hecho, en aquel entonces Hurston fue muy conocida tanto por su gran personalidad como por sus escritos. En la década de 1920 fue una figura prominente en el resurgimiento cultural afroamericano conocido como el Renacimiento de Harlem.

**4** [1] En 1927, Hurston regresó a Eatonville para recopilar de los narradores locales el folclor que recordaba de su niñez. [2] Este folclor se convirtió en la base de muchas de sus obras tempranas, en las cuales concibió personajes de gran realismo que hablaban en el dialecto  
**6**  
de la región. [3] Sin embargo, muchos de sus socios de la escritura no veían sus obras de

5. A. (Ningún cambio)  
B. familiares teniendo  
C. familiares y tuvo  
D. familiares. Mientras que tuvo

6. A. (Ningún cambio)  
B. de gran realismo, ellos hablaron  
C. de gran realismo y hablando  
D. de gran realismo, hablando

forma favorable, criticándolas por no sacar a la luz problemas de injusticia social. [4] A pesar de haber recibido halagos de críticos literarios, los libros de Hurston no le proporcionaron muchos ingresos ni continuaron imprimiéndose por mucho tiempo. [5] Finalmente, Hurston

7

regresó a Florida. Continuó escribiendo hasta

7

su muerte en 1960. Ella vivió sencillamente,

7

ganándose la vida con varios tipos de trabajo.

7

8

7. ¿Cuál de las siguientes opciones sería la mejor manera de combinar las oraciones indicadas?
- A. Finalmente regresando a la Florida y continuando con su escritura, el resto de la vida de Hurston se vivió sencillamente y ganándose la vida con varios tipos de trabajos hasta su muerte en 1960.
  - B. Regresando finalmente a la Florida y ganándose la vida con varios tipos de trabajos, Hurston vivió sencillamente y también continuó escribiendo hasta su muerte en 1960.
  - C. Finalmente, Hurston regresó a la Florida, donde vivió sencillamente, se ganó la vida con varios tipos de trabajo y continuó escribiendo hasta su muerte en 1960.
  - D. Ganándose la vida con varios tipos de trabajos, Hurston regresó a la Florida finalmente, viviendo allí sencillamente y continuando con su escritura hasta su muerte en 1960.
8. El escritor quisiera añadir la siguiente información al párrafo 4.

El primer libro de Hurston que trata sobre folclor sureño, *Mulas y hombres*, es ampliamente reconocido como una de sus contribuciones más importantes a la preservación de la cultura afroamericana.

Para organizar las ideas de la forma más lógica, ¿dónde se debe colocar esta oración?

- A. Después de la oración 2
- B. Después de la oración 3
- C. Después de la oración 4
- D. Después de la oración 5

5 A finales de la década de 1970, la obra de Hurston se redescubrió. Los académicos fueron reconociendo cada vez más que su ficción capturaba de forma singular la voz de los negros de los campos del Sur, preservando así un lugar y una época importante de la historia afroamericana.

9

9. ¿Cuál de las siguientes oraciones, añadida al final del párrafo 5, proporcionaría la mejor oración de cierre para el párrafo?
- A. En 2005, Halle Berry fue protagonista de una versión en película para la televisión de *Sus ojos miraban a Dios*, la cual fue nominada para varios premios.
  - B. Sus libros están de nuevo en el mercado, y en Eatonville anualmente se celebra el Festival de las Artes Zora Neale Hurston en homenaje a la memoria y a los logros de esta importante escritora.
  - C. Hoy en día, la Fundación Hurston/Wright, que lleva el nombre de Hurston y el célebre escritor afroamericano Richard Wright, proporciona recursos a los afroamericanos que aspiran a ser escritores.
  - D. Dadas sus importantes contribuciones literarias, es una lástima que Hurston, tal como Edgar Allan Poe, muriera pobre y mayormente olvidada por el público.

Las preguntas 10 a 17 se basan en el texto de abajo.

Lea el borrador del cuento de abajo sobre una experiencia graciosa. Luego pase a las sugerencias para su revisión que le siguen.

- 1 Estoy sentado en la banca y comienzo a darme cuenta de que no estaré lanzando en nuestro partido anual de béisbol contra Midtown. Esta es, definitivamente, la más competitiva de todas nuestras rivalidades con las otras escuelas. Es la última mitad de la última entrada y vamos ganando por uno. Midtown está al bate con dos *outs* —pero con dos corredores en primera y segunda base—. Para sorpresa mía, el entrenador me dice que “yo debería entrar en calor por si acaso”.
- 2 Ramón, nuestro lanzador estrella, está cansado y quiere ese tercer *out*. Cuando lanza la próxima bola, el bateador revolea el bate a lo loco para darle a la bola y de alguna manera lo logra. Como un cohete, la bola va directamente hacia Ramón. Él intenta atraparla, pero la bola rebota de su mano desnuda. Ahora tienen corredores en las tres bases y nosotros tenemos un lanzador lesionado. El entrenador me hace una señal.
- 3 Camino lentamente hacia el montículo del lanzador, tratando de parecer calmado. En las gradas, alguien, probablemente mi madre, está gritando mi nombre con entusiasmo. El receptor, Kevin, está tratando de verse confiado. El árbitro grita: “¡a jugar!”.
- 4 Finalmente, suelto el primer lanzamiento, e inmediatamente problema. La bola está demasiado alta. Kevin, haciendo un gran intento por atraparla, la bola pasa por delante de él. Mientras que va Kevin por ella, el corredor de Midtown que se encuentra en la tercera base comienza a correr hacia el plato y yo hago lo mismo. Kevin lanza la bola. Al instante está en mi guante, mi guante toca al corredor y ¡éste queda eliminado!
- 5 Con una sonrisa de oreja a oreja, le muestro la bola a la multitud. Kevin no para de reírse porque yo no lanzo bien y él no atrapa bien. Al entrenador no le parece una graciosa coincidencia, pero sí se ve alibiado. Ramón saca su mano del balde de hielo lo suficiente para darle la mano a todo el mundo. El entrenador tan solo hace un guiño.

1 Estoy sentado en la banca y comienzo a darme cuenta de que no estaré lanzando en nuestro partido anual de béisbol contra Midtown. Esta es, definitivamente, la más competitiva de todas nuestras ribalidades con las otras escuelas. Es la última mitad de la última entrada y vamos ganando por uno. Midtown está al bate con dos *outs* —pero con dos corredores en primera y segunda base—. Para sorpresa mía, el entrenador me dice que “yo debería entrar en calor por si acaso”.

10

10

10

11

2 Ramón, nuestro lanzador estrella, está cansado y quiere ese tercer *out*. Cuando lanza la próxima bola, el bateador revolea el bate a lo loco para darle a la bola y de alguna manera lo logra. Como un cohete, la bola va directamente hacia Ramón. Él intenta atraparla, pero la bola rebota de su mano desnuda. Ahora tienen corredores en las tres bases y nosotros tenemos un lanzador lesionado. El entrenador me hace una señal.

12

3 Camino lentamente hacia el montículo del lanzador, tratando de parecer calmado. En las gradas, alguien, probablemente mi madre,

13

10. ¿Cuál de las siguientes palabras, si alguna, está mal escrita?

- A. (Ninguna)
- B. definitivamente
- C. competitiva
- D. ribalidades

11. A. (Ningún cambio)  
B. que entre en calor por si acaso.  
C. que: “por si acaso debería entrar en calor”.  
D. tú deberías entrar en calor por si acaso.

12. A. (Ningún cambio)  
B. Tal un cohete,  
C. Parecido a un cohete,  
D. Literalmente fue exactamente un cohete,

13. A. (Ningún cambio)  
B. lanzador y tratando  
C. lanzador, y tratando  
D. lanzador. Tratando

está gritando mi nombre con entusiasmo. El receptor, Kevin, está tratando de verse confiado.

El árbitro grita: “¡a jugar!”.  
**14**

- 4 Finalmente, suelto el primer lanzamiento, e inmediatamente problema. La bola está  
**15**

demasiado alta. Kevin, haciendo un gran intento  
**16**  
por atraparla, la bola pasa por delante de él.  
**16**

Mientras que va Kevin por ella, el corredor de Midtown que se encuentra en la tercera base comienza a correr hacia el plato y yo hago lo mismo. Kevin lanza la bola. Al instante está en mi guante, mi guante toca al corredor y ¡este queda eliminado!

- 5 Con una sonrisa de oreja a oreja, le muestro la bola a la multitud. Kevin no para de reírse porque yo no lanzo bien y él no atrapa bien. Al entrenador no le parece una graciosa  
**17**  
coincidencia, pero sí se ve alibiado. Ramón  
**17**  
saca su mano del balde de hielo lo suficiente para darle la mano a todo el mundo. El entrenador tan solo hace un guiño.

14. A. (Ningún cambio)  
B. “¡A jugar!”  
C. ¡“a jugar”!  
D. ¡“A jugar”!

15. A. (Ningún cambio)  
B. con problemas obvios en camino.  
C. e inmediatamente sé que estamos en problemas.  
D. seguido por problemas que venían en camino.

16. A. (Ningún cambio)  
B. Haciendo un gran intento por atraparla, la bola  
C. Mientras Kevin intenta atraparla, la bola  
D. Kevin hace un gran intento por atraparla, pero la bola

17. ¿Cuál de las siguientes palabras, si alguna, está mal escrita?  
A. (Ninguna)  
B. graciosa  
C. coincidencia  
D. alibiado

Las preguntas 18 a 25 se basan en el texto de abajo.

Lea el borrador de la carta de abajo escrito por las jóvenes en un equipo de *softball* sobre el futuro de su deporte. Luego pase a las sugerencias para su revisión que le siguen.

Al Editor:

- 1 Por años, la Escuela de Bachillerato Lincoln ha estado tratando, aunque con poco éxito, de desarrollar un buen equipo femenino de *softball*. Han habido varios problemas continuos con el programa de *softball*, pero nosotros pensamos que se pueden resolver si la gente se dispone a tomar cartas en el asunto.
- 2 El déficit reciente en el presupuesto del distrito de la escuela ha tenido un efecto devastador sobre nuestro programa. Como las jóvenes ya no pueden participar en el *softball* patrocinado por la escuela intermedia, llegan a la escuela de bachillerato carentes de destrezas básicas. Peor aún, como las jóvenes no aprenden este deporte en la escuela intermedia, menos de ellas están interesadas en practicarlo en la escuela de bachillerato.
- 3 Además, nuestras instalaciones de *softball* son extremadamente inadecuadas. Por ejemplo, nuestro diamante está muy disparejo, el montículo del lanzador está muy alto y no tenemos espacios de calentamiento para las lanzadoras. ¡Mejor dicho, más triste no podría ser! Las otras escuelas se han vuelto reacias a competir con nosotras debido a que nuestras instalaciones son tan precarias.
- 4 Tenemos algunas ideas que pensamos ayudarán a revitalizar este programa prácticamente inexistente. Presionaremos a la administración de la escuela para que asigne una cantidad más grande de los fondos atléticos al programa de *softball* femenino. También podríamos recaudar fondos nosotras mismas mediante sorteos y lavando automóviles.
- 5 Para tratar de lograr que se restaure el programa de *softball* femenino en las escuelas intermedias del distrito, pensamos presentar una petición ante la junta escolar para que reconsideren el asunto. Esperamos que todos los estudiantes firmen esta petición, que se encontrará en la pared norte de la cafetería durante las siguientes tres semanas.
- 6 Si todos echamos una mano, el programa de *softball* de la Escuela de Bachillerato Lincoln nuevamente podrá desarrollar buenas atletas y atraer un público entusiasta. Bueno pues, ¡a lograrlo por cuenta propia!

Respetuosamente,

Los miembros que quedan del equipo femenino de *softball* de la Escuela de Bachillerato Lincoln: Katie Brown, Keisha Hill, Tanya Jackson, Amy Lee, Melinda Martinez, Laurie Peters

Al Editor:

- 1 Por años, la Escuela de Bachillerato Lincoln ha estado tratando, aunque con poco éxito, de desarrollar un buen equipo femenino de *softball*.

Han habido varios problemas continuos con el **18**

programa de *softball*, pero nosotros pensamos que se pueden resolver si la gente se dispone a tomar cartas en el asunto.

- 2 El déficit reciente en el presupuesto del distrito **19**

de la escuela ha tenido un efecto devastador **19**

sobre nuestro programa. Como las jóvenes ya no pueden participar en el *softball* patrosinado **19**

por la escuela intermedia, llegan a la escuela de bachillerato carentes de destrezas básicas. Peor aún, como las jóvenes no aprenden este deporte

en la escuela intermedia, menos de ellas están **20**

interesadas en practicarlo en la escuela de bachillerato.

- 3 Además, nuestras instalaciones de *softball* son **21**

extremadamente inadecuadas. Por ejemplo, nuestro diamante está muy disparejo, el

18. A. (Ningún cambio)  
B. Ha habido  
C. Fue  
D. Habían habido

19. ¿Cuál de las siguientes palabras, si alguna, está mal escrita?  
A. (Ninguna)  
B. déficit  
C. devastador  
D. patrosinado

20. A. (Ningún cambio)  
B. pocas están  
C. menos de aquellas están  
D. pocas están siendo

21. A. (Ningún cambio)  
B. De hecho,  
C. En cambio,  
D. En cualquier caso,

montículo del lanzador está muy alto y no tenemos espacios de calentamiento para las lanzadoras. ¡Mejor dicho, más triste no podría

**22**

ser! Las otras escuelas se han vuelto reacias a **22**

competir con nosotras debido a que nuestras instalaciones son tan precarias.

**4** Tenemos algunas ideas que pensamos ayudarán a revitalizar este programa prácticamente inexistente. Presionaremos a la administración de la escuela para que asigne una cantidad más grande de los fondos atléticos al programa de *softball* femenino. También podríamos recaudar fondos nosotras mismas mediante sorteos y lavando automóviles.

**5**

<b>23</b>
-----------

 Para tratar de lograr que se restaure el programa de *softball* femenino en las escuelas intermedias del distrito, pensamos presentar una petición ante la junta escolar para que reconsideren el asunto. Esperamos que todos los estudiantes firmen esta petición, que se encontrará en la pared norte de la cafetería durante las siguientes tres semanas.

22. A. (Ningún cambio)  
B. ¡Más triste no podría ser!  
C. ¡Qué digno ejemplo de tristeza!  
D. (Omitir esta oración).

23. ¿Cuál de las siguientes oraciones, añadida al comienzo del párrafo 5, proporcionaría la mejor transición al párrafo?
- A. El equipamiento deportivo nuevo, por importante que sea, jamás será suficiente por sí solo para que el equipo tenga éxito.  
B. Hay otros asuntos que son importantes a considerar aquí.  
C. Sin suficientes jugadoras o el entrenamiento adecuado, realmente no tiene sentido tratar de tener un equipo para la escuela de bachillerato.  
D. Aunque el equipamiento deportivo e instalaciones adecuados son importantes, jugadoras con experiencia también son esenciales.

6 Si todos echamos una mano, el programa de *softball* de la Escuela de Bachillerato Lincoln nuevamente podrá desarrollar buenas atletas y atraer un público entusiasta. Bueno pues, ¡a  
**24**

lograrlo por cuenta propia!  
**24**

Respetuosamente,

Los miembros que quedan del equipo femenino de *softball* de la Escuela de Bachillerato Lincoln: Katie Brown, Keisha Hill, Tanya Jackson, Amy Lee, Melinda Martinez, Laurie Peters

24. ¿Cuál dicho es el más apropiado para este párrafo y el más consecuente con el tema de la carta?
- A. (Ningún cambio; está escrito de la mejor manera).
  - B. ¡El que no arriesga no gana!
  - C. Solo se necesita un poco de trabajo en equipo.
  - D. Recuerden, cuando la marcha se pone dura, los duros se ponen en marcha.

**La pregunta 25 se refiere a la carta en su totalidad.**

25. Las escritoras quisieran incluir la siguiente información en su carta.

La mayoría de las atletas femeninas practican deportes que han contado con el apoyo continuo del distrito.

El mejor lugar para añadir esta oración sería después de la última oración del

- A. párrafo 2.
- B. párrafo 3.
- C. párrafo 4.
- D. párrafo 5.



## Artes del Lenguaje, Escritura

### Parte 2

Tiempo: 85 minutos (Parte 1 y Parte 2)

#### Instrucciones

Esta es una prueba de sus habilidades de escritura. La calificación de su respuesta se basará en:

- El desarrollo de una postura principal mediante la explicación de razones, ejemplos y detalles de apoyo tomados de pasajes y experiencia propia
- La organización clara de ideas, la cual incluye una introducción y conclusión, párrafos lógicos y transiciones eficaces
- El uso de la lengua que incluye una selección variada de palabras, construcciones de oraciones variadas y una voz apropiada
- La claridad y el uso apropiado de las convenciones de escritura

Pase a la siguiente página. →

**No hay preguntas del examen en esta página.**

**Pase a la siguiente página. →**

A continuación usted encontrará dos pasajes donde los autores presentan diferentes perspectivas acerca de un tema importante. Lea ambos pasajes con cuidado, tomando nota de los puntos fuertes y débiles de cada punto de vista. Luego, escriba un ensayo donde usted explique su propia postura acerca del tema.

Los siguientes artículos sobre las normas de indumentaria informal en el trabajo fueron escritos por columnistas de una revista de negocios y aparecieron juntos en una edición reciente.

### Vestirse para la creatividad

- 1 El “uniforme” de negocios en los años cincuenta era el traje de franela gris. Sin embargo, los Estados Unidos de hoy en día tiene un uniforme diferente. Las empresas están adoptando cada vez más normas de indumentaria que favorecen la ropa informal. Con ello esperan fomentar la creatividad, en lugar de la conformidad, en el lugar de trabajo.
- 2 El término “viernes informal” comenzó en Hawái en los años sesenta, en un lugar y una época que destaca por una perspectiva más relajada. “*Aloha Friday*” nació para apoyar al sector de la industria textil estatal mediante la promoción de camisas hawaianas con estampados de flores. Cuando la moda se extendió al continente, más y más empresas notaron un aumento en el ánimo y la creatividad de los empleados.
- 3 Esta tendencia se aceleró con el apogeo de nuevas empresas por Internet. La mayoría de estas empresas las formaron jóvenes que se vestían de modo muy informal. Su atuendo típico eran tenis, pantalones vaqueros y camisetas. Esto era apropiado ya que algunas de estas nuevas empresas se iniciaron en residencias de estudiantes, garajes y sótanos. A medida que las empresas tenían éxito, sus fundadores se encontraban de repente a cargo de negocios que generaban millones de dólares.
- 4 La cultura empresarial no cambió a estos líderes; más bien, ellos cambiaron la cultura empresarial. Estos jóvenes profesionales adoptaron la ropa informal como sus normas de indumentaria, con la mentalidad de que la no conformidad en la ropa podría generar creatividad. En algunas empresas, no es raro ver a los directores ejecutivos y empleados con pantalones vaqueros y sudaderas. De hecho, la ropa informal casi se considera un beneficio de la empresa. ¿Quién no preferiría usar camisetas en lugar de trajes?
- 5 El mundo de los negocios ha entrado en una era menos formal. Las investigaciones demuestran que la ropa informal inspira confianza e ingenio. Atrás quedaron los días en que uno tenía que negar su individualidad escondiéndose dentro del obligatorio traje de negocios. Cuando la Casa Blanca tuvo problemas con su sede electrónica, trajeron a un ejecutivo de una empresa de informática. Para ello, tuvieron que ceder en sus anticuadas normas de indumentaria. ¿Las buenas noticias? El experto que llevaba tenis resolvió sus problemas sin traje y corbata.

### El mito del viernes informal

- 1 Piense en un trabajador de la construcción, un médico y un policía. Lo más probable será que usted se haya imaginado a una persona con un casco, una bata de laboratorio o un uniforme azul. Esto demuestra el hecho de que muchas carreras tienen criterios para la vestimenta de los empleados. Con algunos trabajos, la imagen de lo que es apropiado llevar puesto puede que no esté tan clara. Sin embargo, tener establecidas unas normas de indumentaria en el lugar de trabajo es importante para mantener el profesionalismo y la confianza de los clientes.
- 2 Las personas argumentan que vivimos en una era informal, por lo que debemos vestirnos de manera menos formal. ¿Por qué es esto un problema? Una de las razones es la productividad. Las investigaciones muestran que las personas ajustan su actitud según la ropa que lleven. De hecho, tener ropa que se use solo en el trabajo, ya sean uniformes o simplemente seguir las normas de indumentaria de la empresa, hace que la gente se enfoque más. La ropa informal contribuye a actitudes relajadas hacia el trabajo. De hecho, un estudio incluso relaciona la vestimenta informal con un aumento en ausencias laborales.
- 3 Otra preocupación es que los clientes tienen menos confianza en las personas que se visten informalmente en el trabajo. Aunque un empleado le esté dando toda su atención al cliente, el vestirse de forma informal indica que la comodidad, más que el desempeño laboral, es la primera prioridad. Si los empleados no tienen un *aspecto* profesional, entonces, ¿cómo pueden los clientes confiar que *sean* realmente profesionales?
- 4 Esto es aún más importante hoy dada la aceptación del “viernes informal”, día en que las normas de indumentaria son más relajadas. Lamentablemente, algunos deciden ponerse ropa más adecuada para la playa que para un lugar de negocios. Además, la evidencia muestra que los días de vestirse informalmente influyen en que los empleados se vistan de forma menos profesional durante el resto de la semana. El viernes informal se convierte en jueves informal y luego en miércoles informal y así sucesivamente. Cuando uno se da cuenta, toda la semana es informal.
- 5 Se debe requerir que los empleados se vistan profesionalmente con el fin de trabajar de manera más eficiente e infundir confianza en el cliente. La ropa informal tiene su lugar, pero no es en el lugar de trabajo.

Escriba un ensayo en el que explique su propia postura acerca de si las empresas deberían o no permitir que los empleados usen una vestimenta casual en el trabajo.

Asegúrese de utilizar evidencia presentada en los pasajes provistos, así como razones y ejemplos específicos de acuerdo a su propia experiencia y conocimiento, para apoyar su postura. Recuerde que cada opinión se encuentra dentro del contexto de una discusión más amplia sobre el tema, por lo que su ensayo deberá cuando menos reconocer las ideas alternativas y/o en contra. Cuando haya terminado su ensayo, revíselo para comprobar que su ortografía, puntuación y gramática sean correctas.



# Prueba de Práctica de Escritura

## Sección 1

### Clave de Respuestas

Número de Pregunta	Respuesta Correcta	Dificultad de la Pregunta	Tipo de Pregunta
1	D	Fácil	Facilidad de lenguaje
2	B	Difícil	Organización de ideas
3	A	Fácil	Convenciones de escritura
4	C	Medio	Convenciones de escritura
5	C	Fácil	Convenciones de escritura
6	A	Fácil	Facilidad de lenguaje
7	C	Medio	Facilidad de lenguaje
8	A	Medio	Organización de ideas
9	B	Difícil	Organización de ideas
10	D	Fácil	Convenciones de escritura
11	B	Medio	Convenciones de escritura
12	A	Fácil	Convenciones de escritura
13	A	Fácil	Convenciones de escritura
14	B	Medio	Convenciones de escritura
15	C	Fácil	Facilidad de lenguaje
16	D	Fácil	Facilidad de lenguaje
17	D	Medio	Convenciones de escritura
18	B	Difícil	Convenciones de escritura
19	D	Medio	Convenciones de escritura
20	B	Medio	Convenciones de escritura
21	A	Medio	Organización de ideas
22	D	Medio	Facilidad de lenguaje
23	D	Difícil	Organización de ideas
24	C	Medio	Organización de ideas
25	A	Difícil	Organización de ideas

# Prueba de Práctica de Escritura

## Sección 2

### Calificación de su ensayo

La guía de calificación usada para puntuar el ensayo se muestra a continuación. Una forma de ver cómo le fue en el ensayo de esta prueba de práctica es preguntarle a alguien con experiencia en calificar que le de una puntuación a su respuesta usando esta guía de calificación. También proveemos ejemplos de respuestas que han sido evaluadas por calificadores entrenados. Puede comparar su ensayo con estas respuestas calificadas para estimar de esta forma su puntuación.

Por favor, recuerde que debe obtener una puntuación de al menos un 2 en el ensayo de la sección de Artes del Lenguaje, Escritura de esta prueba para pasar el examen completo.

#### Guía de calificación

1	<p><i>Los ensayos en este nivel de puntuación demuestran un dominio débil para escribir un argumento sobre un tema determinado, utilizando un razonamiento válido, así como pruebas suficientes y relevantes.</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• La respuesta tiene poco o ningún desarrollo sobre una postura o afirmación(es) central(es). No se proporciona ningún contexto correcto y/o comprensible del tema a discutir. El propio punto de vista del escritor sobre el problema o la(s) afirmación(es) puede no estar claro. Puede que presente algunas ideas, pero éstas carecen de explicación, solo se repiten, o las ideas se derivan enteramente de los textos proporcionados.</li><li>• La respuesta carece de una introducción y/o conclusión, y no demuestra ninguna noción sobre el uso de párrafos. Las transiciones no se utilizan o son utilizadas de forma incorrecta.</li><li>• El control del lenguaje es mínimo. La elección de palabras y la estructura de las oraciones son simples. La respuesta carece de estilo formal y un tono objetivo.</li><li>• Se demuestra un dominio mínimo o nulo de las reglas de la gramática estándar del español y su uso. Aparecen con frecuencia errores en el uso de las mayúsculas, puntuación y ortografía.</li></ul>
2	<p><i>Los ensayos en este nivel de puntuación demuestran un dominio limitado para escribir un argumento sobre un tema determinado, utilizando un razonamiento válido, así como pruebas suficientes y relevantes.</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• La respuesta demuestra un desarrollo limitado sobre una postura o afirmación(es) central(es). Se proporciona un contexto del tema a discutir que es correcto o comprensible solo en parte. El propio punto de vista del escritor sobre el problema o la(s) afirmación(es) puede estar algo confuso o poco claro. Se proporcionan algunas ideas, pero la explicación es débil y/o superficial, y partes de la explicación pueden ser repetitivas o fuertemente derivadas en gran medida de los textos proporcionados sin presentar una interpretación.</li><li>• La introducción y la conclusión están desarrolladas mínimamente. Algunas ideas afines están agrupadas aunque puede que no haya uso de párrafos. Se emplean pocas transiciones.</li><li>• Se demuestra una habilidad de principiante en el uso del lenguaje. La elección de palabras es general y repetitiva. La respuesta tiene oraciones de estructura repetitiva y/u oraciones largas y mal estructuradas. La respuesta carece de estilo formal y/o un tono objetivo.</li><li>• Se demuestra un dominio y uso limitado de las reglas de la gramática del español estándar. Muestra numerosos errores en el uso de las mayúsculas, puntuación y ortografía que pueden interferir con la comprensión.</li></ul>

3	<p><i>Los ensayos en este nivel de puntuación demuestran un dominio parcial para escribir un argumento sobre un tema determinado, utilizando un razonamiento válido, así como pruebas suficientes y relevantes.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• La respuesta demuestra un desarrollo parcial sobre una postura o afirmación(es) central(es). Se proporciona un breve contexto del tema a discutir, incluyendo la introducción de afirmaciones y/o contraargumentos alternativos. El propio punto de vista del escritor sobre el problema o la(s) afirmación(es) es evidente. Se proporcionan varias ideas con una explicación limitada o irregular; pocos ejemplos o ejemplos generales y/o pocos detalles apoyan las ideas. La respuesta utiliza evidencia extraída de los textos proporcionados pero es limitada o usada en exceso, mal elegida o distorsionada.</li> <li>• La respuesta tiene una introducción y una conclusión, aunque una o ambas pueden estar poco desarrolladas. Las ideas están agrupadas en párrafos, aunque a veces la relación entre las ideas puede ser confusa. Las transiciones son simples y se utilizan de manera inconsistente.</li> <li>• Se demuestra cierta habilidad en el desarrollo del lenguaje. La elección de palabra es general y la respuesta demuestra un poco de variedad en la estructura de las oraciones, aunque puede que se usen algunas oraciones largas y mal estructuradas. La respuesta intenta mantener el estilo formal y un tono objetivo, pero puede fallar en mantenerlos a través del ensayo.</li> <li>• Se demuestra un dominio parcial de las reglas y el uso de la gramática del español estándar. Los errores en el uso de las mayúsculas, puntuación y ortografía están presentes con regularidad durante la respuesta, y algunas veces pueden interferir con la comprensión.</li> </ul>
4	<p><i>Los ensayos en este nivel de puntuación demuestran un dominio adecuado para escribir un argumento sobre un tema determinado, utilizando un razonamiento válido, así como pruebas suficientes y relevantes.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• La respuesta demuestra un desarrollo adecuado sobre una postura o afirmación(es) central(es). Se proporciona un contexto del tema a discutir, incluyendo alguna discusión de afirmaciones y/o contraargumentos alternativos. El propio punto de vista del escritor sobre el problema o la(s) afirmación(es) está claro. Se proporcionan varias ideas con explicaciones adecuadas; se integran apropiadamente algunos ejemplos y/o detalles específicos y relevantes que apoyan las ideas, incluyendo evidencia relevante extraída selectivamente de los textos proporcionados.</li> <li>• Se incluyen una introducción y una conclusión claras y funcionales. La relación entre las ideas está clara debido a la organización: las transiciones se utilizan consistentemente, aunque pueden ser simples, y se demuestra una ligera evidencia en la secuencia lógica de ideas. La respuesta utiliza los párrafos adecuadamente.</li> <li>• Se demuestra una habilidad adecuada en el uso del lenguaje. La elección de palabras es principalmente específica y algo variada. La respuesta demuestra un control de las oraciones con un poco de variedad en el largo y la estructura. Se establece un estilo formal y se mantiene un tono objetivo a través del ensayo.</li> <li>• Se demuestra un dominio adecuado de las reglas y el uso de la gramática del español estándar. Aparecen algunos errores en el uso de las mayúsculas, puntuación y ortografía, pero no interfieren con la comprensión.</li> </ul>

5	<p><i>Los ensayos en este nivel de puntuación demuestran un dominio fuerte para escribir un argumento sobre un tema determinado, utilizando un razonamiento válido, así como pruebas suficientes y relevantes.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• La respuesta demuestra el desarrollo competente sobre una postura o afirmación(es) central(es). Se proporciona un contexto del tema a discutir, incluyendo la discusión equilibrada de afirmaciones y/o contraargumentos alternativos. El propio punto de vista del escritor sobre el problema o la(s) afirmación(es) es claro y considerado. Se proporcionan varias ideas con explicaciones completas; las ideas son apoyadas con razones, ejemplos y/o detalles específicos, pertinentes, y algo elaborados, incluyendo pruebas claras y relevantes hábilmente integradas, extraídas de los textos proporcionados.</li> <li>• La introducción y la conclusión son claras y suficientes. Los párrafos se utilizan de forma clara y adecuada. Se usan transiciones variadas y secuencias lógicas de ideas a lo largo de la respuesta para enlazar las principales secciones del texto, crear cohesión y clarificar las relaciones entre las ideas.</li> <li>• La respuesta demuestra una habilidad competente en el lenguaje. La elección de palabras suele ser precisa y variada. La respuesta usa oraciones bien controladas que varían en el largo y complejidad. Se establece y mantiene un estilo formal y un tono objetivo a través de la respuesta; los contraargumentos se discuten de manera justa, sin prejuicios.</li> <li>• Se demuestra un dominio capaz en el uso de las reglas de la gramática del español estándar. Aparecen pocos errores en el uso de las mayúsculas, puntuación y ortografía, y la mayoría son superficiales.</li> </ul>
6	<p><i>Los ensayos en este nivel de puntuación demuestran un dominio superior para escribir un argumento sobre un tema determinado, utilizando un razonamiento válido, así como pruebas suficientes y relevantes.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• La respuesta demuestra un desarrollo experto sobre una postura y afirmación(es) central(es). Proporciona un contexto del tema a discutir, incluyendo la discusión equilibrada de los puntos fuertes y débiles de afirmaciones y/o contraargumentos alternativos. El propio punto de vista del escritor en el tema o la(s) afirmación(es) es claro, considerado y matizado. Proporciona varias ideas con explicaciones efectivas y exhaustivas; las ideas son apoyadas con razones, ejemplos y/o detalles pertinentes y totalmente elaborados, incluyendo pruebas convincentes extraídas de los textos previstos y efectivamente integradas.</li> <li>• La respuesta tiene una introducción y una conclusión eficaz. Utiliza los párrafos de forma clara y adecuada, creando un todo coherente. Utiliza transiciones eficaces y secuencias lógicas de ideas para enlazar las principales secciones del texto, crear cohesión y clarificar las relaciones entre la(s) afirmación(es) y las razones, entre las razones y las pruebas y entre la(s) afirmación(es) y los contraargumentos.</li> <li>• La respuesta demuestra una habilidad experta en el lenguaje. La elección de palabras es precisa, variada y atractiva. La respuesta varía con eficacia en la complejidad y el largo de las oraciones. Establece un estilo formal y un tono objetivo que mejora la eficacia de la respuesta mantenida; discute los contraargumentos de manera justa, sin prejuicios.</li> <li>• Se demuestra un dominio experto en las reglas y uso de la gramática del español estándar, y la respuesta demuestra el uso sofisticado de la gramática, su uso y los mecanismos de escritura. Muestra pocos o ningún error en el uso de mayúsculas, puntuación y ortografía.</li> </ul>

## Ejemplos de respuestas calificadas

**Nota:** Todas las respuestas se reproducen exactamente como están escritas, incluidos los errores, faltas de ortografía, etc., cuando sea el caso.

### Calificación = 1

Estoy de acuerdo con que lo que llevo puestos no significa que no hago buen trabajo. Trabajo mejor por que estoy relajado, comodo. NO todo apretado en un traje, SIN poder moverme. Tengo mejores ideas cuando estoi como do. Si estoi inco modo, solo pienso en cambiarme a pantalones vaqueros y cami seta. Po si, la ropa informal para trabajar me parece guay.

### Calificación = 2

Estoy de acuerdo la ropa informal esta bien en el trabajo pero a alguna gente no le entra. Como que si tienes un dia importante deberías “vestirse para la ocasion” pero si es un dia qualquiera esta bien dejar el traje en casa. Ahí tienes trabajadores que no sabe vestirse bien. A lo mejor alguien necesita havlar con ellos sobre lo que esta bien y lo que es informal, y conseguirle alguna ropa bonita para que no se metan en lios. Si saben la diferencia no haran el error en los días inportantes.

### Calificación = 3

Los jefes deberían permitir la ropa informal los viernes. Sin embargo, los empleados necesitan saber lo que quiere decir ropa informal. Los empleados tienen que comprender: que los jefes esperan que todos vistan profesional los otros días y cada vez que haya una reunión importante en viernes. ¡Si dejas que la gente se vista informalmente se sentirán mas contentos en el trabajo! El jefe debería mostrar un ejemplo de las normas de vestimenta, para mostrar a los empleados lo que es apropiado para cada dia. De este modo los empleados saben exactamente que tipos de trajes están permitidos.

Hay algunos trabajos que no pueden permitir los viernes informales. Es una pena que estos trabajadores no pueden disfrutar de los viernes informales, pero ese es el trabajo que han elegido. No se puede permitir que CADA trabajo tenga viernes informales. Asi, esta bien que algunos trabajadores tengan viernes informales si el jefe explica que tipo de ropa esta bien, es una lastima para los trabajadores como mi tio que es policia y tiene que llevar un “uniforme” todos los días, no importa el dia que sea. Pero “eso es lo que hay”.

## **Calificación = 4**

El refrán, “las apariencias engañan” aborda perfectamente el tema de la vestimenta informal en el lugar de trabajo. Ya que la ética laboral está determinada por el rendimiento de uno en lugar de la apariencia exterior, no es razonable considerar la ropa de uno como factor determinante de lo que es un buen empleado.

Aquellos que consideran la ropa informal como poco profesional alegan que el viernes informal gradualmente se convertirá en el miércoles informal. Sin embargo, las empresas deberían tener unas normas firmes de que la vestimenta profesional se reserva de lunes a jueves, y el viernes informal es un privilegio siempre y cuando no interfiera con el trabajo. Mis dos últimos trabajos seguían esta idea.

El viernes informal tiene sus ventajas como el aumento de productividad. El absentismo puede disminuir ya que los empleados disfrutarán de venir al trabajo los viernes en pantalones vaqueros y camisetas en lugar de trajes y corbatas. Además, la vestimenta informal de los viernes levantará la moral entre los empleados y hará que tengan más confianza en sí mismos.

Las ventajas superan las consecuencias negativas del atuendo informal en el lugar de trabajo. Unas normas claras en cuanto a la vestimenta profesional frente a la informal impedirá que los empleados se aprovechen de este beneficio. Las empresas que tienen normas para el viernes informal se beneficiaran del aumento de productividad, el alza de la moral de la empresa y la disminución del absentismo. Por lo tanto, las empresas deberían permitir la vestimenta informal en el lugar de trabajo.

## **Calificación = 5**

“Nunca tienes una segunda oportunidad de causar una buena primera impresión”. Esta declaración es una verdad como un templo cuando nos referimos al tema de las normas de vestimenta informal en el mundo empresarial. En lugar de mantener la profesionalidad en el lugar de trabajo, las nuevas empresas se están conformando con pantalones vaqueros y camisetas en nombre de la creatividad y la moral.

Permitir a los empleados que se vistan informalmente en el trabajo da una imagen errónea a los adolescentes. Padres y profesores discuten a menudo la importancia de vestir apropiadamente y de mantener las normas de atuendo en los campus, y luego como adultos, puedes ir en pantalones vaqueros y camiseta al trabajo. Los adolescentes que trabajan a media jornada tienen que llevar un uniforme y estar presentables en todo momento, pero los ejecutivos y vicepresidentes pueden vestirse informalmente para las reuniones. ¿Por qué debería vestirme profesionalmente para una entrevista de trabajo si las expectativas cambian una vez que el trabajo está asegurado? Hasta ahora solo he tenido un trabajo, y me sentía incómodo porque me vestía con mas profesionalidad que los demás, incluyendo a mi jefe.

Las normas de indumentaria informal confunden a los adolescentes sobre lo que es apropiado y profesional en los negocios y también alardea de beneficios que no están comprobados. La gente afirma que la vestimenta informal fomenta la individualidad lo cual lleva a la confianza en uno mismo, lo cual no se compara a la autoconfianza que uno sentiría en un traje de negocios. La gente también afirma que la ropa informal inspira la compenetración y la moral, pero nada consigue esto mejor que un traje de negocios.

Las corporaciones necesitan reconsiderar las normas de vestimenta informal por los efectos adversos que tienen sobre los empleados. En primer lugar, las normas de vestimenta informal reducen la autoestima de los empleados porque los vaqueros y camisetas, aunque cómodos, no exuden seguridad. En segundo lugar, la moral de la empresa se reduce porque los empleados adoptarán una actitud relajada hacia la empresa. Si las corporaciones desean mantener una imagen profesional hacia el público, necesitan exhibirla desde un principio porque “nunca tienes una segunda oportunidad de causar una buena primera impresión”.

## Calificación = 6

Desde el charleston de los años veinte al movimiento hippy de los sesenta, cada década ha presentado un debate sobre lo que es y lo que no es un atuendo apropiado. Aunque estamos en un nuevo milenio, la preocupación sobre las percepciones de los demás basadas en la vestimenta no ha cambiado. Al igual que el tema sobre la ropa informal en el lugar de trabajo.

Según han cambiado las modas, también lo han hecho las normas de vestimenta en el lugar de trabajo. El “traje de franela gris” tiene una larga historia, con sus orígenes en la vestimenta formal apropiada que se llevaba en la corte de un rey. Desde esos tiempos, el traje de negocios ha experimentado muchos cambios por muchas razones. Por ejemplo, durante la Segunda Guerra Mundial, la lana estaba racionada, y los trajes de hombres se volvieron más sencillos. Las solapas eran más pequeñas y el dobladillo de los pantalones no tenían vuelta, lo que ahorra tela. En general, los trajes se consideraban una especie de uniforme tanto para los hombres como las mujeres de negocios.

Décadas más tarde otro movimiento tomaría lugar: “nuevas empresas se iniciaron en residencias de estudiantes, garajes y sótanos” (artículo Vestirse para la creatividad). Cualquier cosa “tradicional” quedaba fuera, y el mundo de los negocios acogió la informalidad por la ventaja de que fomentaba la creatividad y la moral de la empresa. El profesionalismo permanece incluso cuando los ejecutivos y los vicepresidentes llevan vaqueros y camisetas en lugar de trajes y corbatas. Este atuendo relajado ha dejado atrás el ropel que existía en el mundo corporativo donde el “elaborado espectáculo de las apariencias” indicaba que una empresa tenía éxito. El atuendo informal en el lugar de trabajo establece el enfoque EN los negocios en lugar de “el aspecto de la empresa”. Conozco a muchísimos trabajadores de tecnología que nunca se han puesto un traje, y los considero a todos ellos muy profesionales.

Los detractores del atuendo informal afirman que la productividad sufre, las actitudes se relajan y la confianza del cliente decae. Sin embargo, ninguno de estos mejora intrínsecamente cuando se requiere que los empleados lleven atuendo profesional. La productividad puede sufrir si los ejecutivos toman malas decisiones que afectan negativamente la producción. Las actitudes se pueden relajar si los empleados no están satisfechos en el trabajo por otras razones aparte de no poder llevar ropa informal. Los clientes pueden desconfiar de una empresa debido a la mala calidad de fabricación y no por hablar con alguien en traje y corbata.

Aunque el atuendo profesional y los uniformes aún tienen su lugar en el mundo laboral, el movimiento hacia un atuendo informal en la oficina es solamente eso: un movimiento atribuido a un cambio en perspectiva que ocurre normalmente en la sociedad.

**No hay preguntas del examen en esta página.**

**No hay preguntas del examen en esta página.**

**No hay preguntas del examen en esta página.**



