



CROn

Community Run Besit nie vir wins nie



CROn(Community Run besit nie vir wins nie)vervang vir wins private eienaar sakemodel.Privaat besighede wat wins maak, word sonder vergoeding vervang.Verder word hulle bates gestroop en vervolg, **MS R6!**

CROnstaatsbeheerde entiteite vervang.Dit is ondoeltreffend, lomp, nie gebaseer op gemeenskapsbehoefte nie.Hierdie entiteite word óf CROn óf word soos 'n CROn bestuur deur,**DmC**(Besluitnemingskomitee).

Welkom by Wonderful World of Community Business

0%0%0%0%0%0%0%

Gids:

> Oorsig

- > **DmC**(Besluitnemingskomitee)
- > **CROn** Gebed
- > **Besigheidsprestasië-aanwysers**
- > **Inkomste disseksie**
- > **Voorraad**
- > **Vrag**
- > **Skaalvoordele**
- > **CROn** boekhouding
- > **CROn**-kluster
- > **CROn** Loopbaan
 - > **Idees, Getalle**
 - > **N-As Maat**

CROn(Community Run besit nie vir wins nie)'n Universe Custodian Guardians-sakemodel wat staatsbeheerde entiteite en private eienaarskap-besigheidsmodelle vervang.

Kapitalisme is immoreel, gierige uitbuiting, roofsgugtige, parasitiese winsbejag, Anti**1 God**, krimineel, '**MSR6**'. Kapitaliste kwalifiseer nie om Angel te word nie(**Onsterflik**). Kommunisme wat bestuur word deur onversorgde onbevoegde Tegnokrate, burokrate is onaanvaarbaar! Kommuniste kwalifiseer nie daarvoor nie

word Engel!**CR**On vervang en maak uitgediende 'Kapitalisme en Kommuniste' sakemodelle !!!

Vestig 'n CR**On**

Shire' stel 'n op **CR**On'. Entiteit in staatsbesit word omgeskakel om as 'n '**CR**On'. Private eienaarskap entiteit word sonder vergoeding gekonfiskeer en word omgeskakel om as 'n '**CR**On'.

'**C**'gemeenskap is 'n **Shire**'.

'**R**'hardloop verby **DmC**' (Besluitnemingskomitee van 7).

'**O**'besit word deur sy betaalde (**wmw**) werkers, onbetaalde vrywilligers. '

n'nie vir wins nie.

CROn organisasie bestuur moet word. Enkele leierskap is tirannie. Leierskap deur komitee is regverdig. **CR**On **DmC** gebruik besigheidsprestasië-aanwysers en terugvoer van alle belanghebbendes vir besluitneming.



'**DmC**' (Besluitnemingskomitee) bestaan uit 7 lede: Koördineerder, Tesourier, Gaan vir, 4 Trustee. 'n **CR**On **DmC** is om te gebruik **bpI** (besigheidsprestasië-aanwysers), **Jic** (Net vir ingeval), **Es** (Skaalvoordele).

Agtergrond:

Shire besit alle grond en geboue, verskaf alle geboue, nutsdienste (**krag**, **riool**, **water**), onderhoud gebruik **CR**On se. Elke **CR**On het 'n 'huurkontrak' wat elke 7 jaar deur die **Shire** heronderhandel word. Elke **CR**On het 'n 'Gebruikskontrak' wat elke 7 jaar deur die **Shire** heronderhandel word.

Huurkontrak Kontrak (**grond**, **geboue**) het 'n vasgestelde **Fooi** word elke 4 weke gelykop betaal (**NAtm**). Gebruikskontrak (**instandhouding**, **geboue**) 'n gebruik (**veranderlik**) **fooi** word elke 4 weke betaal.

Majoer projekte of projekdienste wat meer as 1 behels **Shire** vereis 'n menigte afsonderlike **CR**On om saam te werk (**CR**On Cluster). **CR**On Cluster is 'n versameling **CR**On wat met mekaar saamwerk in klante- en verskaffer verhoudings. Voorbeeld: **Vitamienaanvullingstabelt**' (produkt). **CR**On betrokke: **Verspreiding**, **Vervaardiging**, **Bemarking**, **Verpakking**, **Primêre produsent**, **Navorsingsontwikkeling**, **Kleinhandel**.

CROn wat deel is van **CR**On-groepering hulle nodig het **DmC** se om te skakel. Elke **DmC** bemagtig (**besluitneming**) 1 persoon om hul **CR**On-belang binne 'n **CR**On-kluuster te verteenwoordig. Enige **CR**On wat nie 'n besluitnemingsverteenvoorder is, word uit Cluster verwyder en deur 'n ander vervang.

Daar is slegs werknemer eienaars en vrywilligers. Werknemer eenaar is op '**wmw**', is vrywilligers onbetaald, maar kry byvoordele. Vrywilligers- en wmw-voordele word deur die provinsiale regering bepaal.

DmC(Besluitnemingskomitee)

Wanneer 'n groep mense bymekaarkom, soek hulle leierskap. Enkele leierskap is tirannie. Leierskap deur komitee is regverdig. 'n CROn-organisasie word bestuur: '**DmC**'jaarliks verkies.

DmC(Besluitnemingskomitee) bestaan uit 7 lede:

Koördineerder, lei vergaderings, het 2 stemme, gekies om te verteenwoordig bestuur.

Tesourier, ondervoorsitter het 1 stem, deur boekhouding gekies om hulle verteenwoordig.

Gaan-vir, hou notule het 1 stem, deur kantoorwerkers gekies om hulle verteenwoordig.

Trustee, het 1 stem, deur nie-kantoorwerkers gekies om hulle te verteenwoordig.

Trustee, het 1 stem, deur kliënte gekies om hulle te verteenwoordig. **Trustee**, het 1 stem, deur verskaffers gekies om hulle te verteenwoordig. **Trustee**, het 1 stem, gehuurde regsconsultant.

Let wel! Die **DmC** kan mense van binne of buite die entiteit nooit om spesialisinligting aan die komitee te verskaf. Hulle het geen stemreg nie.

Elke vergadering begin met 'n gebed:

CROn DmC Gebed

Liewe **1 God**, Skepper van die mooiste Heelal Lei ons in ons besluitneming

Ons sal besluite neem wat die mensdom bevoordeel. Ons besluite poog om te harmoniseer met die habitat. Ons besluite het nie-besoedelende uitkomst

Ons sal nuttig wees vir die gemeenskap

Vir die eer van **1 Goden** die goeie van die mensdom



Die komitee moet stem oor elke besluit wat geneem word voor implementering. 5 stemme is nodig vir 'n mosie om suksesvol te wees. 'n Komiteelid wat nie kan bywoon nie, kan 'n volmag aan enige ander komiteelid gee.

Hierdie besluitnemingskomitee bestuur deur 'n sistematiese, logiese benadering te volg. Gebruik metodes wat eenvoudig is en gereed is

duplisering en uitruilvermoë(sjablone vir herhalende doelwitte). Hierdie komitee is buigsaam, reageer op veranderende omstandighede, verander strategieë wanneer toepaslik, gryp nuwe geleenthede aan soos dit opduik.

Na die vasstelling van die hoofdoelwitte van die Organisasie(rede vir bestaan).Om hierdie doelwitte te dissekteer sal werkdoelwitte skep(klein doelwitte met tydlyne).Dit word deurgegee aan werkspanne wat hierdie doelwitte implementeer en terugvoer aan die komitee gee.

Werkspanlede word aangemoedig om nuwe maniere te soek om nuwe oplossings vir ou uitdagings te werk.Die DmC sponsagtige absorbeer terugvoer van sy werkspanne, kliënte en verskaffers.Gebruik hierdie data in sy toekomstige besluitnemingsproses.

Vormbestuur**DmC**, dan: **Vestig** hoofdoelwitte:skep sjablone.

Skepwerk doelwitte:klein doelwitte met tydlyne, skep sjablone **Vestig**werkspanne,werkdoelwitte te implementeer.

Kry terugvoer:

Werkspanne(implementering, probleme, verbeteringsidees). **Kliënte** (kliëntediens, waarborg, verbeteringsidees)**Verskaffers**(bestelling, samewerkende vooruitbeplanning, verbeteringsidees).

Absorbeerterugvoer(evalueer, antwoord, beloon). **Evalueer**besigheidsprestasië-aanwysers. **Oudit**vorige 6 stappe.

DmC, gebruik besigheidsprestasië-aanwysers(**bpi**):

Maandeliks, werk besigheidsprestasië-aanwysers uit(**bpi**).

Vergelykhuidige maand(**bpi**)met vorige maand, enige verskil hoekom? Enige aksie moet geneem word?Ja, neem dit.

Vergelykhuidige maand(**bpi**)met dieselfde tyd vorige jaar.Enige verandering, hoekom?

Vergelykhuidige maand(**bpi**)met kwartaallikse en jaarlikse planne.Evalueer vergelykings, indien aksie nodig is.Neem dit.

Vergelykhuidige maand(**bpi**)met bedryfsgemiddelde, streef daarna om bogemiddeld te wees.Bogemiddelde resultaat prys werkspanne en bestuurskomitee. Dankie kliënte en verskaffers.**Ondergemiddelde resultaat maak veranderinge aan bestuurskomitee.**

WCmBedryfskapitaal 'n maatstaf van korttermynsolvabiliteit:

'Bedryfskapitaalmaatstaf'(WCm)=**Bedryfsbates: Bedryfsbates**

laste'n resultaat groter as 1:1 is wenslik.'n Resultate laer as 1:1-laste moet herstruktureer word.

nWC netto bedryfskapitaal 'n maatstaf van korttermyn solvensie:

'Netto bedryfskapitaal'(nWC)=**Bedryfsbates - Bedryfslaste**'n negatiewe waarde wat die besigheid onder gekapitaliseer is.**Dit is die mees algemene oorsaak van besigheidsmislukking.**

ITmVoorraadomset 'n maatstaf van doeltreffendheid:

'Voorraadomsetmaatstaf'(ITm)=**Totale voorraad / Gemiddelde vlak**van voorraad.**Die resultaat word met die bedryfsgemiddelde vergelyk. Bo bedryfsgemiddelde is wenslik.**

MABemarkingsanalise werk % uit en vergelyk met vorige maand 'n maatstaf van doeltreffendheid:

Totale bemarkingskoste / verkoopsinkomste • 100resultaat as laer as vorige maand goed is(**verkoopsinkomste neem waarskynlik toe as gevolg van bemarkingsveldtog**).

Gelykbreekpunt gebaseer op verkoopprys:**Gelykbreekpunt = Vaste koste + Veranderlike koste(Hoeveelheid)/Hoeveelheid**(resultaat is eenhede).

Gelykbreekpunt gebaseer op verkoopsvolume(**Inkomste**):**Gelykbreekpunt = Vaste koste + Veranderlike koste(Hoeveelheid)**resultaat is \$.

Gelykbreekpunt gebaseer op hoeveelheid(**Produksie**):**Gelykbreekpunt = Vaste koste / Prys Veranderlike koste**(resultaat is \$)

Inkomste Disseksie

Gelykbreekkoste
+ 3% Reserwe
= Basiese Eenheidsprys
+ 21% BTW Belasting
=Finale verkoopprys

Jic'Net vir ingeval 'Voorraad-bedryfstelsel:

Voorraadaflewering: Maak seker aflewering voldoen aan bestelling: **kwaliteit**(is ongebroke, nie vervorm of bederf nie), **hoeveelheid**(weeg en tel), en **prys**(vergeelyk met aanhaling).

Aflewering voldoen nie onmiddellik aan bestelling nie**aanpas**faktuur.Het Verlosser **aanvanklike**Dit. Miskien stuur alle versending terug.**Kontak Sender!**

Aflewering voldoen, merk faktuur '**Ontvang**'. Merk goedere en stoor. **Plaas aflewering agter ou voorraad.Pas aan**'Voorraadkaart'.**Betaal**

Berging: Moet maklike uitgaan van voorraad moontlik maak'**oS1**'(oudste voorraad 1st).Pas 'Voorraadkaart' aan elke '**In**'of'**Uit**' gaan van Inventaris. Pas aan

'Voorraadkaart' na elke maandelikse voorraadopname(verlies, bederf).Voorraad wat vir 14 maande gestoor is, word uitgeskuif(geskenk ..).

oS1Jic voorraad uit gaan behels uittrek,'oudste voorraad 1st'. **EsIo**Jic inventaris behels,'Skaalvoordele Bestelling van voorraad'.

JicVoorraadbehels die hou van maandelikse voorraadvlakke gebaseer op,'las maand a gemiddelde uit gaan(LMGA)'en'lastyoursamemmaandagemiddelde uit gaan (lysmao) '.

Bestelling: Stel grootte van maandelikse bestelling vas deur te vergelyk 'LMGA'en **lysmao**'.**Kry kwotasies:**gebruik groter hoeveelheid afslag**EsIo**(Skaalvoordele Voorraadbestelling).Voer maandelikse bestelling in.

Stuurvan voorraad:Maak seker dat jou vrag gereed is by afhaal. Is dit in staat om die reis onbeskadig te weerstaan.Voldoen al die papierwerk daar aan goeie sakepraktyke, permitte, wetlike vereistes, ...

Insluit:Dankie, spesiale aanbiedinge, toetsmonster, katalogus ...Maak seker dat opeltekens dokumente wat vrag na verspreider oordra.

Vrag(**Snelweg trems ..**): Vrag is 1 van die grootste besigheidsuitgawes. Jou besigheid benodig 'n gekwalifiseerde expediteur met intieme kennis in vrag aflewering, het goeie verhoudings met die vrag industrie. Vrag wat onbeskadig en betyds afgelewer word, bevorder goeie kliënteverhoudings. Watter afleweringstelsel om te gebruik is 'n belangrike vragbesigheidsbesluit. Daar is in huis of uit verkryging.

Die afleweringstelsel wat aan die behoeftes van die kliënt voldoen, is 1stkeuse. Kosterealiteit kan die toepassing van die 1st verhoed. 'n **Kompromie tussen klanttevredenheid en bekostigbaarheid is nodig.**

Wanneer vrag verkry word, maak gebruik van '**Es**'(**Voordele van skaal**) afslag en ander voordele.

Vir inkomende vrag vertrou die Afsender om, waar moontlik, metode van aflewering te kies.Moenie die Verskaffer betaal nie.Wanneer vrag aanvaar word, gebruik **Inventarisprosedure**.

ITmVoorraadomset 'n maatstaf van doeltreffendheid.

'Voorraad Omset maatstaf'(ITm)=Totale voorraad / Gemiddelde vlak van voorraaddie resultaat word met die bedryfsgemiddelde vergelyk. **Bo bedryfsgemiddelde is wenslik.**

EsSkaalvoordele

'n Besigheid moet die koste per eenheid op sy laer gemiddelde hou.**Es**van toepassing op voorraad, vervaardiging, saamgeperste dienste, klusterbemarking, klusterbestuur, gesamentlike onderneming, advertensiesamesmeltings.

Voorraad: Kry kwotasies(a)bestel gebruik(Es)groter hoeveelheid afslag.Of (b)cluster bestelling afslag(bestelling van verskillende eenhede met dieselfde bestelling).

Vervaardiging: In vervaardiging word vaste koste uitgewerk wat 'n konstante skep.(a)Hierdie konstante kan oor die produksie siklus gedeel word. Hoe langer die produksie duur, hoe laer is die gemiddelde eenheidskoste(Es). (b)Die konstante blyeenheidskoste is hoog by die aanvang van produksie. Soos produksie toeneem(skaalvoordele skop in)die eenheidskoste daal.

Groepsbemarking:Klusterbemarking behels multimedia(druk, elektronies, advertensieborde, demonstrasies..)bemarking deur 'n herhaling te gebruik(weer, weer en weer..)bemarkingstrategie om eenheidskoste te verlaag(Es).Dit bring ekstra skaalvoordele 1 meesversprei oor verskeie media en 2tweede van herhaling. 1 media mag gebruik word maar herhaling is 'n moet.

Klusterbestuur: As departemente voldoende verwant is in hul aktiwiteite.Voeg saam(werkspanne, bestuur..)verwante aktiwiteite en eenheidskoste verlaag(Es).

Gesamentlike onderneming: 2 onafhanklike entiteite mag by aktiwiteite aansluit om eenheidskoste te verlaag(Es).

Samesmelting: Die samesmelting van 2 onafhanklike entiteite behoort eenheidskoste te verlaag(Es).

CROnBoekhouding

CROn Bateregister: Naam van bate, sy doel, datum verkry, alle koste aangegaan verkryging, gereed maak vir gebruik, datum begin om dit te gebruik.Datum van diens. Datum van herstel. Datum opgehou gebruik, rede, datum van wegdoening.

CROn Aanspreeklikheidsregister: Naam van aanspreeklikheid, die doel daarvan, datum verkry, alle koste wat aangegaan is om dit te verkry, gebruik gereed te maak, datum begin om dit te gebruik. Verminder balans(depresiasie). Datum ten volle betaal.

CROn-rekeninge registreer: Naam van rekening, die doel daarvan, datum ontvang, is dit korrek, vervaldatum.Datum betaal. **Let wel!**Kommentaar op uitgedaagde rekeninge.

CROn Inkomste Register: Bedrag, tipe betaling, datum, goedere, diens, transaksienommer.Akkumulerende totale. **Let wel!**Kommentaar oor terugbetalingsbedrae.

CROn uitstaande inkomste Register: Naam van kliënt, faktuurnommer, verskuldigde bedrag, vervaldatum.Datum ontvang. **Let wel!**Maak opmerkings oor agterstallige bedrae.

CROn Inkomste / Uitgawes Staat:Totale Inkomste Register - Totale rekeninge Register =Gelykbreek, tekort of surplus. **Let wel!**Daar kan verklarende opmerkings wees.

CRON Aandelestaat: Totale Bates - Totale Laste = CRON Aandele. Let wel! Daar kan verklarende opmerkings wees.

Basies!

Boekhou rekords: vorige gebeure, bied hierdie data aan. Daar kan verklarende opmerkings wees.

Kopiereg, klandisiewaarde, patentreg is nie aanvaarbaar nie. Opgelope, waardevermindering, voorafbetaalde, terugskrywings word nie gebruik nie.

CRON maak nie skenkings nie. CRON borg nie.

Register word wekeliks opgedateer. Frekwensie van State hang af van hoe besig die CRON is. Jaarstate is verpligtend.

CRON-groepering 'n groep CRON's wat saamwerk.

Bewaarder Voogde roep 'n menigte afsonderlike CRON saam om 'n hele provinsie te dien (**stam**): 'CRON-kluster'. CRON Cluster vervang gulsige, parasitiese, roofsugtige, wingewende nasionale of multinasionale organisasies. CRON Cluster vervang staatsbeheerde entiteite.

Groot projekte of projekte, dienste wat meer as 1 Shire behels, vereis 'n menigte afsonderlike CRON om saam te werk (**Cluster CRON**). **CRON-groepering** is 'n versameling van CRON met mekaar saam te werk in klante-, verskaffer verhoudings. Voorbeeld: 'Vitamiëaanvullingstabelt' (**produk**). CRON betrokke: **Verspreiding, vervaardiging, bemaking, verpakking, primêre produsent, navorsing, ontwikkeling, kleinhandel.**

CRON wat deel is van 'n **CRON-groepering** hulle nodig het **DmC** se om te skakel. Elke DmC moet bemagtig (**besluitneming**) 1 persoon om hul CRON-belang binne die CRON-kluster te verteenwoordig. Enige CRON wat nie 'n besluitnemingsverteenvoorder verskaf nie, moet uit die Cluster verwyder word en deur 'n ander vervang word.

CRON dalk met Provinsiale Regering en of sy organisasies te doen wil hê (**nutsdienste ..**). Slegs staatsdepartemente, organisasies wat die **CRON** bestuurstelsel **DmC** kan aansluit by a **CRON-kluster**. **Let wel!** Besigheid in staatsbesit wat nie omskep word nie **CRON** besigheid (**Utilities, langafstandvervoer, mynbou, ruimteverkenning ...**) word uitgevoer met behulp van die **CRON** bestuurstelsel **DmC**.

CRON-groepering werk vanaf '**CRBC**' (**CRON Retail Bazaar Complex**) en Werkskapelle.

CRON loopbaan

Die meesteCRONvakleerlingskappe maak(wmw 1)beskikbaar. 'n Vakleerling na CE ontvang 'n Handelssertifikaat(wmw 2). 'n CRON-loopbaan begin hier.

Tradyna 3 jaar werkservaring kwalifiseer om 'Senior Trady' te word (wmw 3). **Bevorder** deur senioriteit!

Senior Tradytydens(3 jaar)werkservaring bywoon 'PHeC Tegnieke Kollege' verdien'Toesighouersertifikaat'. Wanneer daar 'n opening is wat deur senioriteit bevorder word tot Toesighouer(wmw 4).

Toesighouertydens(3 jaar)werkservaring bywoon 'PDEc Leadership College' verdien 'Leier Diploma'. Wanneer daar 'n opening is wat deur senioriteit tot Leier bevorder word(wmw 5).

Leiertydens(3 jaar)werkservaring bywoon 'PDEc Leadership College' verdien 'Bestuurder Diploma'. Wanneer daar 'n opening is wat deur senioriteit bevorder word tot Bestuurder(wmw 6).

Bestuurdertydens(3 jaar)werkservaring bywoon 'PDEc Leierskapskamp' verdien 'Administrateursgraad'. Wanneer daar 'n opening is wat deur senioriteit bevorder word tot Administrateur(wmw 7). **Sluit aan by die 'Provinsiale Adviseurpoel'**.

Custodian Guardian glo dat elke persoon 'n **1 God** reg gegee om 'Gratis Onderwys(Blaai 3)' van wieg tot verassing. Alle onderwys word verskaf deur samespanning deur die regering en gemeenskap. Daar is geen nie-regeringsonderwys nie. Daar is geen universiteite nie.

Idees

Idees is die begin van die Toekoms. Idees is die mees produktiewe van alle intellektuele eiendomsaktiwiteite. **Idees moet bewaar word deur, Kennis Kontinuiteit.**

ElkeCRON is om sy belanghebbendes aan te moedig(werknemers, verskaffers, vrywilligers, kliënte) om enige idees wat hulle hieroor het, aan te biedCRON. Moedig terugvoer aan!

Getalle

Nommers is belangrik vir Bewaarder Voog enCRON!

Getalle waarde

0 > Nul 1 > Een 2 > Twee 3 > Drie 8 > 4 > Vier 5 > Vyf 10 >

6 > Ses 7 > Sewe 8 > Agt 9 > Nege Tien

50 > Vyftig 100 > Honderd 500 > Vyf honderd

1 000 >Duisend
5 000 >Vyf duisend
10 000 >Tien duisend
50 000 >Vyftigduisend
100 000 >Honderd duisend
500 000 >Vyf honderd duisend
1 000 000 >Miljoen
5 000 000 >Vyf miljoen
10 000 000, >Tien miljoen
50 000 000 >Vyftig miljoen
100,000,000,000 >Honderd miljoen
500 000 000 >Vyf honderd miljoen
1 000 000 000 >Miljard
5 000 000 000 >Vyf miljard
10 000 000 000 >Tien miljard
50 000 000 000 >Vyftig miljard
100,000,000,000 >Honderd biljoen
500,000,000,000 >Vyf honderd miljard
1 000 000 000 000 >Triljoen
5,000,000,000,000 >Vyf triljoen
10 000 000 000 000 >Tien triljoen
50,000,000,000,000 >Vyftig biljoen
100,000,000,000,000 >Honderd triljoen
500,000,000,000,000 >Vyf Honderd triljoen

Let wel!Van regs na links word 'n komma na elke 3 geplaasrdsyfer.

Maatreëls

CROn gebruik CG 'NAs' Meet.New Age Meeteenhede is 'n opgedateerde metrieke weergawe.Meet voorvoegsels, gebruik voorvoegsels met hoofletters vir positiewe magte.

Lengte basiseenheid:meter(m)~

Area Basiseenheid:vierkante meter(m²)~3D meter(m³)~

Volume basiseenheid:liter(l)~**Gewig Basiseenheid:**gram(g)

CRO Op die enigste manier om besigheid te doen, koop ..

