



andmekandja

TÖÖRIISTAD



Welcome to the Information Freeway

IDEAS!!!!!!!!!!..

ideed Kas alguses tulevikus.

Ideed võimaldab kursis muutustega.

Ideed on kõige produktiivsemad kõigi intellektuaalomandi aktiivsus. Ideed tuleb säilitada läbi, Knowledge järjepidevus.



Ära lase Ideed olla unustatud või kaotatud. Kirjuta need üles.

Pood, omamoodi, faili & korduskülastust

Iga päev palju ideid arvatakse maha ja kiiresti unustanud või kaotanud. Põhjuseks on neid ei säilinud, salvestatud või alla hinnatud. **Parim on kadunud!**



Mälu on ebausaldusväärne, kui tegemist on säilitada ja nurtering uusi ideid. Carry sülearvuti (**Planeerija**) või salvesti teiega ja kui idee arendab seda säilitada. Iganädalane faili oma ideid!

Vaadake oma ideid. Nagu te vaadata oma ideid (**Iga 4 nädala on hea**) . Mõned on mingit väärtust ei ole väärt, et. Visata.

Mõned ideed tunduvad nüüd kasulikud või mõnel hilisemal kuupäeval. Hoidke neid ja esitada neile: **aktiivne**, või **Hiljem**. Vaatasime ja esitamise võtta Aktiivne fail.

Pick idee! Nüüd teeb seda ideed kasvada. Mõtle selle üle. Tie mõte seotud ideid. Research, proovige leida midagi sarnaneb või kooskõlas selle idee. Uurida iga nurga alt ja võimalusi.

Kui arvate, et teie idee on valmis rakendada. Teha.

Püüa saada tagasisidet nii idee, mida saab häälestada.

Tulevikku suunatud ideid Knowledge järjepidevus. Veenduge Knowledge järjepidevus hoides oma ideid failid uuendatud.

Oma "Kas" mainida, kus nad saavad leida.

Toetada oma mõtteid Research. Research Internet, arhiivid, raamatukogud ... Mõningatel juhtudel kasutada küsimustikud.

Küsimus esitati = Küsimus vastas

Küsitlemine ja saada vastuseid on osa inimese otsuste tegemisel.

Ärge arvan, eeldame või lootust. Küsimus, saada vastuseid, filter ja juurdepääsu vastus (S) .

Kuidas küsimus?

1st küsimus on formuleeritud (NB nii saada kasulikke

vastus)

2nd kes küsida " Pöörduge " keegi õigust kvalifikatsioon (seal

võib olla vaja küsida rohkem kui 1 inimene)

3rd Täna isik vastas (Hea sotsiaalse oskuste)

4th Gain " aktsepteeritav vastus (Mõnikord puudub vastuvõetav

vastus)

5th Kirjutage või audiovisuaalset rekord vastus (S)

6th Täida " mida sa ' õppida " (vastus)

7th Kasuta oma uusi teadmisi " õpetada " teised (Hea sotsiaalse oskuste)

Mis küsimusele?

kõik (Intelligentne, hea sotsiaalne oskus)

Miks küsimus?

vajadus (Uudishimu, peab teadma, muutes vestlus) tekib logima

Kui küsimusele?

nüüd (Intelligentne, hea sotsiaalne oskus)

Plagioida

Plagioida ehitada ja edendada uusi ideid. Miks kirjutada midagi, mis on hästi kirjutatud.

Pigem kasutada & laiendada seda. Evolution ehitada oma olemasolevatele ja seejärel luua uusi. Meedia peaks sama tegema.

Ümberkirjutamine on aeg raisata ja mitte huvides laiendada meelt. Hea kirjatükk tuleks hinnata mitte moonutada kirjutades. Lugemine hea kirjatükk julgustab meeles tõstke üks intellekti suure standard originaal. Peatumine see mõtlemine keskenduda ümberkirjutamist on keskpärane aega raiskamist.



KIRJUTAMINE

Kirjutamine teeb meid tsiviliseeritud see aitab meil teistega suhelda. Kirjutamine võimaldab kommenteerida, fantaasia ja aruande. Kirjutamine on osa Knowledge järjepidevus.

Kirjutamine algab ülevaatega. Nimekiri punkte, et soovite teha tähtsuse järjekorras. Katke iga punkti täielikult. Nr suvine on vaja siis, kui materjal on selge ja informatiivne.

Siis otsustada, mida on vaja täiendavaid uuringuid. Olgu kontuuri kasvavad meelt. Ümberkirjutamine ülevaade.



Olete valmis looma!

Juhtima peaks olema? Stiilis. Ta edastab olulist teavet selle kohta, mida järgmise lühima & Lihtsaim viis. Juhtivate vajab veenda lugejat jätkata lugemist.

Põhiosa (Lugu) esitab anekdoote, fakte, arvamusi, väljamõeldis. Arvamused peab olema aktiivne ja isiklik. Presentation peab olema huvitav julgustav lugeda, et lõpuks.

Valmis originaal vajadustele redigeerida (Ei saa muuta kirjutamise ajal, see häirib teie kirjalikult vool) . Ärge muutke kohe. Magada ja kui värskendatakse, muuta (Järgmisel päeval või hiljem) . Muutmine on vajalik ümberkirjutamist. Redigeerimine vaadeldakse juhtima, loetavust, grammatika, kirjavahemärkide, wordage, täpsuse ja voolu lugu.

Lisa kunstiteoste, joonised, pildid ja graafika oli vaja. Toimetamine & ümberkirjutamine tuleks teha vähemalt 3 korda koos magada (Järgmisel päeval või hiljem) vahel.

Lõppenud toimetamine. Run: õigekirjakontroll ja grammatika kontroll. Lisa lõplik: värvi, pilte ja heli oli vaja. Tee oma töö

"Autoriõigusi" ja seejärel avaldada.

SPEECHCRAFT

Võtke aega, et saada teada teema hästi, oma kõnes. Korraldage oma esitluse mistõttu voolab loogiliselt krunditi. Harjutada kõnes.



Meelt otsustada, mida kõne all mõeldakse saavutada. Tehnilise kõne on haridus-, teatab, juhendab, esitleb: uued tooted, teenused ja tehnoloogia. See on faktilise, täpne, ... Emotsionaalset kõnes esitab isikliku arvamuse kõneleja. See kõne esitleb argumente ja annab kallutatud arvamusi. Nii nagu veenda publikut nõus ja toetab Kõlar.

Märge ! Keda erinev arvamus publiku muudab arutelu.

Te olete otsustanud, millist tüüpi kõne. Olete lõpetanud oma teadustöö. Nüüd otsustab põhipunktid ja vähemal punktid, mida soovite esitada. Kirjutage põhipunktid eraldi lõikenäidetena. Täpsustada neid punkte kasutades oma uurimistöö.

Loe lõigetes otsustada millises järjekorras neid esitleda. Valige abivahendid, ekraan, audio, video, loomad, inimesed ... Loe lõigetes teha väike märked props te kavatsete kasutada iga.



Loe lõigetes kasutades abivahendeid. Aeg ja Hinnake esitlus. Vajadusel teha muudatusi. Pärast muudatuste hoidke teise esitlus. Korrake seda, kuni olete rahul oma esitlus.

Kõne on liiga pikk: lühendada lõigetes, vähendada põhipunktid, vähendada abivahendid ... **Kõne on liiga**

lühike: lisada vähemal punkte, lisada rekvisiidid ...

Kõne on liiga igav: lisada natuke huumorit, lisage abivahendid ...

Räägi clerly, ole kiire, ei mõmisemine sobiva pauside.

Olete rahul oma kõnes. Nüüd harjutama kõnes nii tihti kui võimalik. Kui võimalik saada teist arvamust oma esitlus. Harjutada, harjutada ..

Publik on valmis. Olete valmis. Sa näed puhas, koos rõõmsameelne, suur naeratus vilkuv hambaid. On kõnepult Infront teid on tahvelarvuti näitab paksus põhipunktid ja abi märkmeid.

Samuti on välja filtreeritud külma veega.

Olete teretunud publik. Juua vett. Alusta oma esitlust.

Lõpus kõne ei tänada publikut. Nõus alandlikult oma aplaus. Önnitleme!

jutustaja

Na rrat või isa cha r ak ter või vo i ce t ha
ttellsast või y. Na rrat või de te rmi ne st ta pr
es ent ATI kohta 's po i NT ofvi ew.

Na rrat ve po i NT ofvi EW ist ta vi ewpo i NT või
pos iti kohta f rom wh i ch t ta na rrat või räägib.



Täpsemat Vt "Kõne Craft".

1GOD ootab kuulda! ÿ ÿ

KLAPP

Meedia Palve

kallis 1 Jumal , Looja ilusamaid Universe ma täpselt aru kartmata või
kasuks Uurida julgelt korruptsiooni ja kuritegevuse Endeavour
järjekindlalt leida "tõde" Näita suhtes leinavad ja kannatusi
kogukonnas teavitada avalikkust hea, halb, õnnelik ja kurb Sest
Glory 1 Jumal & Hea inimkonna



See palve on kasutatud enne iga meedia ülesande!

yyyyyyyyyyyyyyyyyyyy yyyyyyyyyyyyyyyyyy

Sõnavabaduse moraalne piirata !!!

Lõpp.