Fecha: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*Dirección de concesionario y/o distribuidor y/o fabricante* | Remitido por correo certificado con acuse de recibo |

**RE: Solicitud de copia de órdenes de reparación, notas hechas por técnicos durante las reparaciones del vehículo en garantía y boletines técnicos o de “recall”**

A quien pueda interesar:

Soy dueño(a) de un vehículo de motor marca \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, modelo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ del año \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. El número de serie o VIN del auto es \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. He experimentado ciertos defectos mecánicos con el vehículo antes descrito, lo cual ha requerido que visite su taller para obtener servicio bajo la garantía del fabricante.

De conformidad con la Regla 13.3 y 13.4 del Reglamento de Garantías de Vehículos de Motor del Departamento de Asuntos del Consumidor (DACO), solicito que dentro de un periodo que no exceda de cinco (5) días, su taller le provea a este servidor copia de las **órdenes u hojas de reparación del vehículo, notas hechas por los técnicos durante cada una de las reparaciones y los boletines técnicos o de “recall” que le apliquen a la unidad.[[1]](#footnote-1)** Las notas de los técnicos deben ser las notas a mano escrito que éstos realizaron durante las reparaciones del auto.

De tener cualquier duda se pueden comunicar conmigo.

Muchas gracias por su atención.

Cordialmente,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Tel.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

E-mail:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Nombre, firma, teléfono, email y dirección postal del consumidor*

1. La Regla 13.3 del Reglamento de Garantías de Vehículos de Motor del DACO dispone que “el manufacturero y/o su agente de servicio autorizado debe cumplir con toda solicitud de documentos de servicios realizadas por un consumidor. Dichos documentos incluyen, pero no están limitados a, las copias de todas las facturas de las **órdenes de reparación**, informe de los diagnósticos mecánicos, **notas hechas por los técnicos durante la reparación de su vehículo de motor, boletines de servicio relacionados al modelo y año del vehículo de motor y boletines de campañas o “recall”**. Los documentos solicitados por un consumidor deberán ser entregados libres de cargos, en un periodo de tiempo razonable que no excederá de cinco (5) días laborables.” De igual forma, la Regla 13.4 dispone que “el no cumplir con lo establecido en este inciso y no proveer la información requerida por el consumidor para cumplir con el mismo, **será evidencia suficiente para la imposición de una multa administrativa**, según expuesto en este Reglamento.” [↑](#footnote-ref-1)