Instituto Manuel Belgrano
ES - DIPREGEP 4507
Sgo. del Estero 1239
San Antonio de Padua
www.institutomanuelbelgrano.edu.ar

PROGRAMA DE EXAMEN DE COMPUTACIÓN

PROFESOR:	Schapochnik Verónica Laura				
CURSO	2º	**DIVISIÓN:**	A - B - C	**AÑO:**	2017
ÁREA/MATERIA:	COMPUTACIÓN				

CONTENIDOS

UNIDAD I:
Planilla de Cálculo: Excel

-Descripción de una planilla de cálculo.
-Diseño de una planilla.
-Ingreso de datos.
-Tipo de datos.
-Formatos.
-Operdores matemáticos + - * /
-Barra de herramietas.
-Fórmulas.
-Funciones autosuma, promedio, máximo, mínimo, contar, contara, si, contar.si, sumar.si.
-Ordenar datos.
-Copiar, crear y eliminar hojas.
-Insertar imágenes.

UNIDAD II:
Procesador de texto: Word

-Configuración de página, tamaño de hoja, márgenes.
-Fondo de hoja.
-Hipervinculos.
-Trabajo en columnas.
-Saltos.
-Viñetas.
-Inserción y ajuste de imágenes en un texto.
-Bordes y sombreados.
-Tablas.
-Cuadros de texto.
-Encabezado y pié de página.
-Autoformas.
-Chequeo ortográfico.
-Sinónimos y Antónimos.
-Contar palabras, líneas y párrafos.

UNIDAD III:
Presentaciones: PowerPoint

-El asistente.
-Diapositivas.
-Diseño de diapositivas.
-Tipo de diapositivas.
-Formatos: Relleno, Bordes, Posición, Fondo, Fuente, Tamaño, Tipo.
-Autoformas.
-WordArt.
-Sombra.
-Dibujo.
-Viñetas.
-Imágenes Prediseñadas.
-Formato de objetos.
-Patrón de diapositivas.
-Animación.
-Transición.
-Insertar gráficos.
-Organigramas.
-Hipervínculos.
-Botones de acción.

UNIDAD IV:
Editor: Publisher

-Tipos de publicaciones.
-Utilización de plantillas.
-Publicaciones en blanco.
-Trabajar con cuadros de texto.
-Insertar imágenes.