

2018-2019 JLCL solicitud de información de directorio estudiantil

La PTA de Jennings Lodge/Candy Lane está creando un directorio estudiantil y cada familia recibirá una copia. La información puede ser utilizada por las familias para planear actividades a lo largo del año para mejorar nuestra comunidad educativa.

Información del niño:

Nombre: _____ Apellido: _____

Grado: _____ Maestro: _____

Por favor seleccione **UNA** opción y devuelva el formulario para **el viernes, 21 de septiembre de 2018**.

_____ Incluya la información de mi hijo y su información del padre/guardián en el directorio estudiantil. **Complete la sección abajo de información del padre/guardián, firma/fecha y formulario de devolución.**

_____ Incluya solamente la información de mi hijo en el directorio estudiantil. **Firma/fecha y formulario de devolución.**

_____ No incluya la información de mi hijo en el directorio estudiantil. **Firma/fecha y formulario de devolución.**

Información del padre/guardián:

1 | Nombre: _____ Apellido: _____
Relación con el niño: _____ Correo electrónico: _____
Teléfono (casa): _____ Teléfono (móvil): _____

2 | Nombre: _____ Apellido: _____
Relación con el niño: _____ Correo electrónico: _____
Teléfono (casa): _____ Teléfono (móvil): _____

3 | Nombre: _____ Apellido: _____
Relación con el niño: _____ Correo electrónico: _____
Teléfono (casa): _____ Teléfono (móvil): _____

4 | Nombre: _____ Apellido: _____
Relación con el niño: _____ Correo electrónico: _____
Teléfono (casa): _____ Teléfono (móvil): _____

Firma del padre o guardián

Fecha

2018-2019 JLCL Student Directory Information Request

The Jennings Lodge/Candy Lane PTA is creating a student directory and each family will receive a copy. The information can be used by families to plan activities throughout the year to enhance our educational community.

Child's Information:

First Name: _____ Last Name: _____

Grade: _____ Teacher: _____

Please select **ONE** option and return the form by **Friday, September 21, 2018**.

_____ Include my child's information and their parent/guardian information in the student directory. **Complete the below Parent/Guardian Information section, sign/date, and return form.**

_____ Include only my child's information in the student directory. **Sign/date and return form.**

_____ Do NOT include my child's information in the student directory. **Sign/date and return form.**

Parent/Guardian Information:

1 | First Name: _____ Last Name: _____
Relationship to Child: _____ Email: _____
Home Phone: _____ Cell Phone: _____

2 | First Name: _____ Last Name: _____
Relationship to Child: _____ Email: _____
Home Phone: _____ Cell Phone: _____

3 | First Name: _____ Last Name: _____
Relationship to Child: _____ Email: _____
Home Phone: _____ Cell Phone: _____

4 | First Name: _____ Last Name: _____
Relationship to Child: _____ Email: _____
Home Phone: _____ Cell Phone: _____

Signature of parent or guardian

Date