

Agenda de la Asamblea General del PTO de CPES
Miércoles 11 de septiembre de 2024 a las 10 a.m.

Llamar al orden:

Asistentes:

Jennifer Garza, Jennifer Napier, Jessica Paradise, Michelle Ohlson, Allison Woodard, Monica Galloway, Laura Aguirre, Andreina Pirrosia, Ongind Nunez, Keri Richti, Laura Russell, Lauren Dunleavy

Celebraciones/Agradecimientos:

- Muchas gracias a todos los que ayudaron con el MTT, la jornada de puertas abiertas y el almuerzo. Gracias a aquellos que donaron para la cena de puertas abiertas para maestros. Los profesores lo apreciaron mucho.
- Gracias a Laura Russell y Megan Mata por toda su ayuda para realizar gran parte del proyecto de inventario de libros HB 900. **Es necesario terminar 4 clases. Torres, Brinkley, Soto, Uffman. Necesita un padre bilingüe para ayudar a escribir en español.**
- Impresionante participación en nuestra Spirit Night en Red Robin. ¡Ganamos \$379.51!

Presidenta (Cassidy Johns):

- **Temas para discutir**
 - Comenzando la planificación de Fun Run. **Elija un paquete de recaudación de fondos de nivel medio a través de Boosterthon. Este paquete incluye premios para estudiantes y profesores, así como el sitio web y material de redes sociales.**
 - Carta de patrocinio, plan de redes sociales. **Cassidy y Lauren están trabajando en una carta de patrocinio corporativo finalizada. Ofreceremos múltiples niveles que oscilarán entre \$150 y \$750.**
 - Lista de patrocinadores potenciales **Piense en empresas locales a las que podamos comunicarnos.**
- **Artículos de votación**
 - \$475 para 4to grado para comprar camisetas para su proyecto de clasificación de casas **Aprobado**
 - \$2000 para Walkie Talkies para administrador/personal **Aprobado**
 - ¿Ideas para el patio de recreo de 3.º y 4.º grado? Han pedido mesas para su patio para poder hacer un aula al aire libre. **Recibiremos más detalles de la Sra. Ferguson y votaremos en los próximos meses.**

Vicepresidente (Jessica Paradise):

- **Sunshine Cart (Carrito de Sol) Carrito de refrigerios patrocinado por el PTO que llevaremos a cada nivel de grado por semana. Tendrá snacks y bebidas. Sólo algo pequeño para alegrar el día de nuestros maestros y personal. Primero usaremos los snacks y bebidas que nos sobraron de la cena de puertas abiertas y luego pediremos donaciones.**
- **Baile de Cinco de Mayo? Evento familiar. TMHS ahora tiene una banda de mariachi a la que podemos comunicarnos e incluir. Se discutirá más a fondo.**
- **Boo-gramos-** Crear una propuesta para vender Boo Grams durante la semana previa a Halloween del 28/10 al 31/10. Es un pequeño y divertido obsequio que los padres pueden comprar para sus alumnos y que los alumnos pueden regalarse entre sí. Es posible que consigamos algo específico para que los estudiantes compren para sus maestros (bolígrafos bengalas). Lo más probable es que sea digital para que los profesores no tengan que manejar

dinero. Jessica estará trabajando en esto y se lo presentaremos a la Sra. Avilla para su aprobación.

Tesorerera (Jennifer Garza):

- **Informe de Presupuesto:** Actualmente tenemos \$8,080 en nuestra cuenta. Tenga 2 cheques para depositar (\$379 de Red Robin SN y \$286 de Jeremiah's Ice SN). Ganamos \$1,100 con camisetas espirituales.

Detalles y actualizaciones del comité:

- **Hospitalidad (todavía necesito líder/codirector)**
 - Se proporcionaron bagels y café para el primer día de clases y cena para la jornada de puertas abiertas. La cena de puertas abiertas solo cuesta \$360.
 - Los cumpleaños de agosto se presentaron con pasteles. En el futuro proporcionaremos bizcochos individuales para los profesores. Se distribuirá a mediados de mes.
 - Próximas fechas: el 18 de octubre es nuestro juego patrio. ¿Planes para el Teacher Tailgate? ¿Probabilidad? ¿Comida de afuera? ¿Chili y frito pie? ¿Bar Nacho? Definitivamente decidí hacer comida compartida con donaciones. Enviaremos un genio de registro cuando se acerque la fecha.
- **Eventos familiares (Jennifer Napier) Jen Hazen está ayudando con la planificación.**
 - Trunk or Treat 25 de octubre
 - Decorando el escaparate del 9/25, ¿alguna idea? Pensando en hacer un Car Trunk con la información que sale de él.
 - Lauren: necesitaremos un volante para salir el 1/10.
 - Posiblemente un pequeño volante.
 - QR para un formulario de Google para baúles
 - Reunión de planificación 16 de septiembre, hora por determinar
 - Necesita 2-3 camiones de comida Hablar con Sharkeys. Necesito 2 camiones salados.
 - Plan alternativo por si hay lluvia Posiblemente acorte el circuito entrando a la cafetería y rodeando la línea cubierta de viajes compartidos (antiguo circuito de autobús). Finalizará este plan.
 - El concurso de donación de dulces comienza el 1 de octubre
 - ¿Premios de incentivo por ganar el nivel de grado? ¿Fiesta de donas?
 - Necesita una lista de empresas para solicitar troncales No cobramos por los baúles.
 - Queremos 20-30 baúles. Cada grado tendrá un baúl y el equipo de cada especial. El PTO tendrá en la mesa tal vez un baúl.
- **Recaudación de fondos de otoño (Indira Chavaro)**
 - Fun Run está programada para el 22 de noviembre
 - Próxima reunión de planificación 18 de septiembre a las 10 a. m. Ubicación por determinar. Si está interesado en ayudar a planificar, asista a esta reunión. Todos son bienvenidos.
 - El sitio web se abrirá el 28 de octubre.
 - El inicio es el 11 de noviembre; aquí es cuando comenzarán las donaciones. Necesito aprovechar este tiempo para impulsar realmente la comunicación y hacer que todos se entusiasmen y motiven.

- Hemos decidido no combinar Fun Run con Field Day este año. El día de campo Field Day será en la primavera. También hemos decidido no tener inflables ni nada parecido para reducir los gastos generales. Pensaremos en ideas para hacer que la carrera sea más divertida y emocionante.
- **Coordinadora de padres de aula (Laura Russell)**
 - ahora tenemos 30 de 41 HRP **Maestros que faltan un HRP: (Garza PK, Rodriguez K, Barrera K, Breaux 2do, Menchaca 2do, Noriega 2do, Montoya 3ro, Soto 3ro, Brinkley 4to, Torres 4to)**
 - Primera reunión del HRP el 26 de septiembre a las 10 a. m. y a las 6 p. m. ¿Podemos tener una coordinadora bilingüe que asista a ambas reuniones? **Laura Aguirre puede asistir a las 10 am. Solicitando otra persona bilingüe a las 6 p.m.**
 - Tenga los "favoritos de los maestros" de la mayoría de los maestros y el personal
 - El nuevo procedimiento de inicio de sesión para MMT estuvo bien. **Puede considerar que los maestros envíen este formulario a los padres alrededor de la segunda semana de clases.**
 - **Coordinadora de Voluntarios (Laura Russell):**
 - Han creado un genio de registro para voluntarios de la cafetería.
 - Verificar la lista de voluntarios con Chantel y asegurarse de que todos hayan sido aprobados por el distrito.
- **Noche de espíritu (Laura Lee Harkrider)**
 - Red Robin SN- Hecho \$ 379.51 **La clase de Frick ganó el almuerzo gratis. Los detalles para esto se enviarán una vez que se determine.**
 - Jeremiah's Ice: ganó \$121 con el Carnaval de Primavera.
 - Jeremiah's Ice: \$ 286 a partir de agosto (iwoohoo!)
 - Se agregaron Fajita Pete's al calendario: 8 de octubre y 18 de marzo
 - Próximas noches de espíritu
 - 17 de septiembre: Marcos Pizza (cajas decorativas de 4to grado)
- **Tablón de anuncios (Heather Sharif) Se actualizará más cerca de octubre.**
- **Anuario (Tatyana se hunde)**
- **Contenido/diseño del sitio web (Lauren Shafer)**
 - Hicimos nuestras etiquetas de nombre (gracias)
 - **Necesita un pequeño volante y un código QR para Trunk or Treat. Comuníquese con Cassidy y Jennifer Napier para obtener más detalles.**
- **Redes sociales (Cristie Murphy)**
- **Ropa espiritual (Michelle Ohlson) Los pedidos en línea se cerrarán el 10 de octubre.**
- **Coordinadoras bilingües (Erica Farmer, Janie Gomez, Laura Aguirre)**

Revisión del calendario/Fechas importantes:

- Septiembre
 - 17: Marcos Pizza Spirit Night - todo el día (cajas decorativas de 4to grado)
- Octubre
 - 8: Spirit Night en Fajita Pete
 - 9no: Reunión del PTO a las 10 am en el salón portátil del PTO
 - 10, 11, 14: Estudiantes No hay clases (Desarrollo del personal)
 - 22: Spirit Night en Spring Creek BBQ
 - 25: Trunk o Treat de 6 a 8 p. m.

Administrativo:

- Por favor, regístrese en la hoja de registro de voluntarios del PTO cuando sea voluntario en la escuela.
- Por favor use su etiqueta con su nombre y proporcione una identificación con fotografía.
- La solicitud de voluntariado de TISD debe completarse y aprobarse antes de ofrecerse como voluntario en el campus.

Reunión clausurada: 11:24 am