

CRO n



Gemeinschaft Run Besitzer nicht für Profit

cron (Gemeinschaft Run Besitz nicht für Profit) ersetzt für private Eigentümer Geschäftsmodell profitieren. Geschäftemacherei private Unternehmen ohne Entschädigung ersetzt. Darüber hinaus werden sie Vermögenswert abgezogen und verfolgt **FRAU R6** !

cron ersetzt Lafeinheiten Staat gehört. Sie sind ineffizient laufen, unbeholfen, nicht auf den Bedarf der Gemeinschaft. Diese Einheiten entweder werden, cron oder laufen wie ein Cron verwenden, **D-mC** (Die Entscheidungsfindung Committee) .

Willkommen auf wunderbare Welt der Gemeinschaft Geschäfts

0% 0% 0% 0% 0% 0% 0%

Verzeichnis:

> Überblick

- > **DmC** (Die Entscheidungsfindung Committee)
- > **cron Gebet**
- > **Business Performance Indicators**
- > **Der Umsatz Dissection**
- > **Inventar**
- > **Fracht**
- > **Skalen**
- > **cron Buchhaltung**
- > **cron Cluster**
- > **cron Karriere**
- > **Ideen, Zahlen**
- > **N-A Measure**

cron (Gemeinschaft Run Besitz nicht für Profit) ein Universum Custodian Guardians Geschäftsmodell, das Modell Staat eigene Unternehmen und Privateigentum Geschäft ersetzt. Der Kapitalismus ist unmoralisch, gierig Ausbeutung, räuberische parasitäre Geschäftemacherei, Anti 1 GOD, Verbrecher " FRAU R6 ". Kapitalisten nicht qualifizieren Engel werden (Unsterblich) . Kommunismus laufen durch uncaring inkompetent Technokraten und Bürokraten ist nicht akzeptabel! Kommunistische ist nicht zu qualifizieren Engel werden (Unsterblich) . **cron** ersetzt und macht veraltet ,Kapitalismus und Kommunismus' Geschäftsmodelle! !!

Einrichtung einer cron

Grafschaft ' setzt einen "up **cron** ". Staatliche Einheit umgewandelt wird als "zu betreiben **Cron**". Privateigentum Einheit wird ohne Entschädigung eingezogen -sation & umgewandelt wird als "zu betreiben **Cron**".

' **C** ' Gemeinschaft ist ein ' **Grafschaft** '.

' **R** ' betrieben von ' **DmC** ' (Die Entscheidungsfindung Ausschuss von 7) . ' **O** ' im Besitz

von seiner bezahlt (Wmw) Arbeiter, Freiwillige.

' **n** ' nicht für Profit.

cron Organisation muss verwaltet werden. Einzelne Führung ist Tyrannei. Führung durch Ausschuss ist fair. **cron DmC Business-Performance-Indikatoren** and feedback von allen Beteiligten für Entscheidungen nutzen.



' **DmC** ' (Die Entscheidungsfindung Committee) besteht aus 7 Mitgliedern:

Coordinator, Kassier, und harsche, 4 Treuhänder.

Ein Cron DmC muss verwenden **bpi** (Business Performance Indicators) .

jic (Nur für den Fall) . **Es** (Economies of scale) .

Hintergrund:

Shire besitzt alle Grundstücke und Gebäude, bietet alle Gebäude, Dienstprogramme

(Strom, Abwasser, Wasser) Verwendung von Cron ist, Wartung. Jeder Cron hat einen neu verhandelt ‚Mietvertrag‘ alle 7 Jahre von der Shire. Jeder Cron hat einen ‚Nutzungsvertrag‘ alle 7 Jahre von der Shire neu verhandelt.

Mietvertrag (Grundstücke, Gebäude) eine festgelegte Gebühr werden gleichermaßen alle 4 Wochen hat sich ausgezahlt (Nat-m) . Nutzungsvertrag (Wartung, Gebäude) eine Nutzung

(Variable) Gebühr wird alle 4 Wochen bezahlt.

Großprojekte oder Projekte Dienstleistungen, die mehr als 1 Shire erfordern eine Vielzahl von separaten cron beinhaltet zu kooperieren (Cron-Cluster) .

Cron Cluster ist eine Sammlung von cron die miteinander zusammenwirken, in Kunden, Lieferanten-Beziehungen. ZB 'Morgen Vitamin Supplement Tablet' (Produkt) . Cron ist beteiligt: Verteilung, Herstellung, Marketing, Verpackung, Primärproduzent, Forschung, Entwicklung, Einzelhandel.

cron ' s, das ist ein Teil eines **cron Cluster** müssen ihre **DmC** ' s Verbindung aufzunehmen.

Jeder DmC muss ermächtigen (Entscheidungen fällen) 1 Person ihre Cron Interesse innerhalb des Cron Cluster zu repräsentieren. Alle Cron, die keine Entscheidungs Vertreter bereitstellt wird aus dem Cluster entfernt und durch eine andere ersetzt.

Es gibt nur Mitarbeiter Besitzer und Freiwilligen. Mitarbeiter Besitzer sind auf ' **wmw** ' ; Freiwillige sind unbezahlt, aber Nebenleistungen erhalten.

Freiwillige und wmw Leistungen werden von Landesregierung festgelegt.

DmC (Die Entscheidungsfindung Committee)

Wenn eine Gruppe von Menschen zusammen kommen sehen sie für die Führung. Einzelne Führung ist Tyrannei. Führung durch Ausschuss ist fair. Eine Cron-Organisation muss verwaltet werden: **DmC** jährlich gewählt.

DmC (Die Entscheidungsfindung Committee) besteht aus 7 Mitgliedern:

Koordinator . Treffen vorsitzt, hat 2 Stimmen, gewählt, um zu vertreten
Verwaltung.

Schatzmeister . Stellvertreter des Vorsitzenden hat 1 Stimme, durch Buchhaltung gewählt
vertreten sie.

Go-for . hält Minuten 1 Stimme hat, von Büroangestellten gewählt
vertreten sie.

Treuhänder . hat 1 Stimme, durch nicht Büroangestellte gewählt, sie zu vertreten.

Treuhänder . hat 1 Stimme, von den Kunden ausgewählt, um sie darzustellen.

Treuhänder . hat 1 Stimme, von Lieferanten ausgewählt, sie zu vertreten.

Treuhänder . hat 1 Stimme, gemietet Rechtsberater.

Hinweis! Das **DmC** können Leute einladen, von innerhalb oder außerhalb des Unternehmens

Fachinfo an den Ausschuss zu liefern. **Sie haben kein Stimmrecht.**

Jedes Treffen beginnt mit einem Gebet:

cron DmC Gebet

sehr geehrter 1 GOD . Schöpfer der schönsten Universum Führe uns in unserer Entscheidungsfindung

Wir werden Entscheidungen treffen, die Menschheit Unsere Entscheidungen profitieren bemühen mit dem Habitat zu Harmonisieren Unsere Entscheidungen nicht verschmutzenden Ergebnisse haben werden wir in die Gemeinschaft nützlich sein für **die Ehre 1 GOD und das Gute der Menschheit**



Dieses Gebet wird zu Beginn eines jeden Cron DmC Sitzung verwendet!

Der Ausschuß ist bei jeder Entscheidung vor Implementierung tion gemacht zu stimmen. 5 Stimmen sind für eine Bewegung benötigt um erfolgreich zu sein. **Ein Mitglied des Ausschusses, die nicht teilnehmen können, kann einen Proxy zu jedem anderen Mitglied des Ausschusses geben.**

Diese Entscheidungsfindung Ausschuss schafft durch einen systematischen, logischen Ansatz verfolgt. **Mit Methoden, die einfach sind und erlauben bereit Vervielfältigung und Austauschbarkeit (Vorlagen für wiederkehrende Ziele) . Dieser Ausschuß ist flexibel und reaktions Umstände zu ändern, Strategien zu verändern, wenn angemessen, neue Chancen zu nutzen, wie sie entstehen.**

Nachdem die Hauptziele der Organisation für die (Grund für die Existenz) . diese Ziele zu sezieren werden Arbeitsziele erstellen (Kleine Ziele mit Zeitlinien) . Diese werden an die Arbeitsgruppen, die Umsetzung dieser Ziele und geben Rückmeldung an den Ausschuss.

Workteam Mitglieder werden ermutigt, neue Wege zu suchen Arbeits neue Lösungen für alte Probleme. Die DmC schwammige absorbiert Rückmeldungen von seinen Arbeitsteams, Kunden und Lieferanten. **Mit Hilfe dieser Daten in seinem künftigen Entscheidungsprozess.**

Formularverwaltung **DmC** . dann:

Gründen Hauptziele: Erstellen von Vorlagen.

Erstellen Arbeitsziele: kleine Ziele mit Zeitlinien, Erstellen von Vorlagen

Gründen Arbeitsteams, Arbeitsziele umzusetzen.

Rückmeldung bekommen: Arbeitsteams (Implementierung, Probleme, Verbesserung Ideen) .
Kunden (Kundenservice, Garantie, Verbesserungsvorschläge) Lieferanten (Bestellung,
kooperative Vorausplanung, Verbesserungsvorschläge) .

Absorbieren Feedback (Bewerten, antworten, Belohnung) .

Bewerten Geschäftsentwicklung Indikatoren.

Prüfung Zurück 6 Schritte.

D-mC . nutzen Business Performance Indicators (BPI) :

Monatlich, trainieren Geschäftsentwicklung Indicators (BPI) .

Vergleichen Sie aktueller Monat (BPI) über den Vormonat, ein Unterschied, warum? Jede Maßnahme
Notwendigkeit genommen werden? Ja, nehmen Sie es.

Vergleichen Sie aktueller Monat (BPI) mit gleichzeitig Vorjahr. Jede Änderung, warum?

Vergleichen Sie aktueller Monat (bpi) mit Quartals- und Jahresplänen.

Bewerten Sie Vergleiche, wenn Maßnahmen erforderlich sind. Nimm es.

Vergleichen Sie aktueller Monat (BPI) mit Branchendurchschnitt, zielen darauf ab über dem
Durchschnitt liegen. Überdurchschnittliche Ergebnis Lob Arbeitsteams und nagement Ausschuss. Viele
Kunden und Lieferanten. **Unterdurchschnittlich Ergebnis Änderungen an Verwaltungsausschuss.**

WCM Working Capital ein Maß für kurzfristige Solvenz: ‚Working Capital Maßnahme‘ (WCM) = **Umlaufvermögen:**

Kurzfristige Verbindlichkeiten ein Ergebnis von mehr als 1: 1 wünschenswert. Ein Ergebnis von
weniger als 1: 1 Verbindlichkeiten müssen Umstrukturierung.

NWC Das Net Working Capital ein Maß für kurzfristige Solvenz: ‚Net Working Capital‘ (NWC) = **Die**
kurzfristigen Vermögenswerte - Kurzfristige Verbindlichkeiten ein negativer Wert ist das Geschäft
unter aktiviert. Dies ist die häufigste Ursache des unternehmerischen Scheiterns.

Es m Lagerumschlag ein Maß für die Effizienz: ‚Inventar Umsatz Maßnahme‘ (Es m) = **Gesamtbestand**
/ Normal-Ebene von Inventar. Das Ergebnis wird mit dem Branchendurchschnitt verglichen.
Über Branchendurchschnitt ist wünschenswert.

MA Marketing-Analyse erarbeiten% und vergleichen mit Vormonats ein gewisses
Maß an Effizienz:

Gesamtmarketingkosten / Umsatz • 100 führen, wenn weniger als Vormonat ist gut (Umsatzerlöse wahrscheinlich steigen wegen der Marketing-Kampagne) .

Break-even-Punkt basierend auf Verkaufspreis: **Break-even-Punkt = Fixkosten + variable Kosten (Menge) / Menge (Ergebnis ist units)** . Break-even-Punkt basierend auf Umsatzvolumen (Einnahmen) : **Break-even-Punkt = Fixkosten + variable Kosten (Anzahl) Ergebnis \$** . Break-even basiert auf Quantität (Produktion) : **Break-even-Punkt = Fixkosten / Preis Variable Kosten (Ergebnis \$)**

Der Umsatz Dissection

Break-even-Kosten

+ 3% Reserve =
Grundstückpreis

+ 21% Mehrwertsteuer 1%
Donation =
Endverkaufspreis

jic ,Nur für den Fall' Inventar Betriebssystem: Bestandsaufnahme der Lieferung: Stellen Sie sicher, Lieferung erfüllt Bestellung **Qualität** (ungebrochen ist, deformiert oder nicht verdorben) . **Menge** (Wiegen und Zählen) , und **Preis** (vergleichen zu zitieren) .

Lieferung entspricht nicht Bestellung sofort **einstellen** Rechnung.
haben Deliverer **Initiale** es. Vielleicht alle Sendung zurück. **Kontakt Absender!**

Lieferung erfüllt, Marke Rechnung ' **Empfangen**' . Label Waren und zu speichern.
Platzieren Lieferung hinter altem Inventar. Adjust ' Steckkarte' . Zahlen
Absender.

Lager: Sollte ermöglichen Gehen von Inventar einfach out " **oS1** ' (älteste Auf 1.) . Adjust ,Steckkarte' alle " **Im**' oder ' **Aus**' Gehen von Inventar. Adjust ,Steckkarte' nach jedem Monat **Inventur machen** (Verlust, Verderb) .
Inventar, das für 14 Monate bei der Lagerung herausbewegt wird, (Gestiftet, ..) .

oS1 Jic Inventar aus Treiben bringt Ausfahren . ,Ältestes Lager 1 st ' .

esio Jic Inventar Entails . ,Economies of scale Bestandsbestell ' .

jic Inventar bringt monatlich Lagerbestände zu halten, basierend auf . ,I ast m onat des ein verage O ut Treiben (Lmao) ' und ,I ast y Ohren s ein Ich m onat ein verage O ut Treiben (Lysmao) ' .

Bestellung: Stellen Sie eine Größe von monatlich, um durch einen Vergleich 'Imao' und 'lysmao'. **Angebote erhalten:** verwenden größeren Mengenrabatt **esio** (Skalen Inventar der Bestellung). **Geben Sie monatlich bestellen.**

Versendung Stellen Sie sicher, dass Ihre Fracht bei Abholung bereit ist: von Inventar. Ist es möglich, die geplante Reise unbeschadet überstehen. **Sind alle Formalitäten dort mit guter Geschäftspraxis, Genehmigungen, rechtlichen Vorschriften, ...**

Umfassen : **Danke, Sonderangebote, Testprobe, Katalog ... Stellen Sie sicher, holen Zeichen** Dokumente Fracht zum Verteiler zu übertragen.

Fracht (Freeway Straßenbahnen ...): Fracht ist 1 der größten Betriebsausgaben. Ihr Unternehmen muss einen qualifizierten Spediteur mit intimen Kenntnissen in Frachtbeförderung und hat gute Beziehungen mit der Frachtindustrie. **Fracht geliefert unversehrt und rechtzeitig fördert die guten Kundenbeziehungen. Welche Liefersystem zu verwenden, ist ein wichtiges Frachtgeschäft Entscheidung. Es gibt im Hause oder Outsourcing.**

Das Abgabesystem, das die Bedürfnisse des Kunden erfüllt, ist erste Wahl. Kosten Realität verhindern kann die erste Wahl der Anwendung. **Ein Kompromiss zwischen Kundenzufriedenheit und Erschwinglichkeit erforderlich.**

Wenn Outsourcing nimmt Fracht Vorteil von ' Es ' (Skalen) Rabatte und andere Vorteile.

Bei eingehender Fracht vertraut dem Sender Liefermethode zu wählen, wo immer möglich. Sie nicht die Deliverer zahlen. **Bei Annahme Verfahren Fracht Verwendung Inventar.**

Es m Lagerumschlag ein Maß für die Effizienz. **' Lagerumschlag Maßnahme' (Es m) = Gesamt Inventar / durchschnittliches Niveau des Bestands** das Ergebnis wird mit dem Branchendurchschnitt verglichen. Über Branchendurchschnitt ist wünschenswert.

Es Skalen

Ein Unternehmen muss die Kosten pro Einheit an ihrem unteren Durchschnitt halten. **Es** gilt für Inventar, Herstellung, Druckdienstleistungen, Cluster-Marketing, Cluster-Management, Fusionen Joint-Venture-Anzeige.

Inventar: Angebote erhalten. **(ein)** bestellen mit **(Es)** größerer Mengenrabatt.

Oder (B) Cluster einzel kaufen (Bestell verschiedene Einheiten mit der gleichen Reihenfolge) .

Herstellung: Bei der Herstellung von festen Kosten sind eine konstante Schaffung erarbeitet. (ein) Diese Konstante kann sich über die Produktionszeit Zyklus geteilt werden. Je länger laufen die Produktion desto geringer sind die durchschnittlichen Kosten pro Einheit (Es) . (B) Die Konstante bleiben Stückkosten sind bei Beginn der Produktion hoch. Da die Produktion erhöht (Skalen Kick in)

die Stückkosten verringert.

Cluster-Marketing: Cluster-Marketing bringt Multimedia (Print, elektronische, Plakate, Demos ...) Marketing mit der Wiederholung (wieder wieder und wieder...) Marketingstrategie zu senken Stückkosten (Es) . Dies bringt zusätzliche Skalen 1st Verbreitung über verschiedene Medien und 2nd von Wiederholungen. 1 Medien können verwendet werden, aber Wiederholung ist ein Muss.

Clustermanagement: Wenn Abteilungen sind in ihrer Tätigkeit ausreichend verwendet. Verschmelzen (Arbeitsteams, Management ...) Aktivitäten im Zusammenhang mit und bringen Stückkosten (Es) .

Gemeinschaftsunternehmen: 2 unabhängige Einheiten können Aktivitäten teilnehmen Stückkosten zu senken (Es) .

Zusammenschluss: Verschmelzen von zwei unabhängigen Einheiten soll die Stückkosten senkt (Es) .

Cron Buchhaltung Cron Asset-Register : Name des Vermögens, seinen Zweck, Datum erworben, alle angefallenen Kosten zu erwerben und bekommen Nutzung bereit, Datum starten Sie es. Datum der Zustellung. Datum der Instandsetzung. Datum gestoppt Verwendung Grund, das Datum der Verfügung.

Cron Haftung Register : Name der Haftung, seinen Zweck, Datum erworben, alle angefallenen Kosten zu erwerben und bekommen Nutzung bereit, Datum starten Sie es. degressiven (Abschreibung) . Datum vollständig bezahlt.

Cron Bills Register : Name der Rechnung, seinen Zweck, Datum empfangen wird, ist es richtig, das Datum fällig. Zahlungsdatum. Hinweis ! Kommentare zu den in Frage Rechnungen.

Cron Einkommen Register : Betrag, Zahlungsart, Datum, Ware, Dienstleistung, Transaktionsnummer. Akumulieren Summen.

Hinweis! Kommentare zu den Erstattungsbeiträgen.

Cron hervorragende Einkommen Register : Name des Kunden, Rechnungsnummer, Betrag, Datum fällig. Empfangsdatum.

Hinweis! Machen Sie Kommentare zu rückständigen Beträge.

Cron Erträge / Aufwendungen Statement : Gesamteinkommen Register

- **Insgesamt Bills Register** = Break-even-Defizit oder einen Überschuss.

Hinweis ! Es können erläuternde Kommentare sein.

Cron Aktien Statement: Summe Aktiva - Summe Verbindlichkeiten = cron Aktien . Hinweis ! Es können erläuternde Kommentare sein.

BASIC

Buchführung: vergangene Ereignisse und stellt diese Daten. Es können erläuternde Kommentare sein.

Urheberrecht, Goodwill, Patentrecht, **ist nicht akzeptabel.**

Die aufgelaufenen, Depreciation, Prepaid, Rückbuchungen, **werden nicht verwendet.**

Cron nicht Spenden machen. Cron Sie Sponsor nicht.

Register werden wöchentlich aktualisiert. Die Häufigkeit der Aussagen hängt davon ab, wie beschäftigt die Cron ist. **Jahresabschluss ist obligatorisch.**

cron Cluster eine Gruppe von **cron ' s** zusammen.

Depot Wächter rufen eine Vielzahl von separaten Cron die kooperieren, um eine ganze Provinz zu dienen (**Stammes**) : '**cron Cluster**'. **Cron Cluster ersetzen Greedy, nationalen oder multinationalen Organisationen Geschäftemacherei.**

Cron Cluster staatliche Einrichtungen ersetzen.

Großprojekte oder Projekte, Dienstleistungen, die mehr als 1 Shire beinhaltet erfordern eine **Vielzahl von separaten cron ,S zu kooperieren (Cluster cron) .**

cron Cluster ist eine Sammlung von **cron ,S** miteinander zusammenwirken, in Kunden, Lieferanten-Beziehungen. ZB 'Morgen Vitamin Supplement Tablet' (Produkt) . Cron ist beteiligt: **Verteilung, Herstellung, Marketing, Verpackung, Primär-Produzent, Forschung, Entwicklung, Einzelhandel.**

cron ,S, der Teil eines **cron Cluster** müssen ihre **DmC ,S** Verbindung aufzunehmen.

Jeder DmC muss **ermächtigen (Entscheidungen fällen) 1 Person zu vertreten**

ihre Cron Interesse innerhalb des Cron Cluster. Alle Cron, die keine Entscheidungs Vertreter vorsieht ist durch eine andere aus dem Cluster entfernt und ersetzt werden.

cron ,S können mit Landesregierung beschäftigen möchten und oder ihre Organisationen (Nebenkosten ...) . Nur Ministerien, Organisationen, die den Einsatz **cron Management System DmC** kann ein Join **Cron Cluster**.

Hinweis! Regierung betriebenes Unternehmen, das nicht verwandelt sich in sind **cron** Geschäft (Utilities, Weitverkehr, Bergbau, Weltraumforschung ...) verwenden laufen die **cron Management System DmC** .

cron Cluster arbeiten von ' **CRBC** ' (Cron Einzelhandel Bazaar Complex) und Arbeit Chapels.

cron Karriere

Die meisten **cron** machen Lehrstellen (**Wmw1**) verfügbar. Ein Lehrling nach CE erhält einen Gewerbeschein (**Wmw2**) . [Der Weg Cron Karriere beginnt hier](#) .

Trady nach Berufserfahrung wird zum Senioren gefördert (**Wmw3**) .

Senior während der Arbeit Erfahrung bedient? **PHEC Technical College** ,Verdient' **Supervisor-Zertifikat** ' . Wenn es eine Öffnung, die durch Dienstalter Betreuer gefördert (**Wmw4**) .

Supervisor während der Arbeit Erfahrung bedient? **Hochschule PHEC Leadership** ,Verdient' **Leader Diplom** ' . Wenn es eine Öffnung, die durch Dienstalter Leader gefördert (**Wmw5**) .

Führer während der Arbeit Erfahrung bedient? **PHEC Führung Hochschule** ,Verdient' **Manager Diplom** ' . Wenn es eine Öffnung, die durch Dienstalter Manager befördert (**Wmw6**) .

Manager während Arbeitspraktikum nimmt an " **PHEC Führung Camp** ,Verdient' **Administrator Degree** ' . Wenn es eine Öffnung, die durch Dienstalter Administrator gefördert (**Wmw7**) .

[Schließt sich der ,Provincial Berater Pool'](#) . Depot Wächter glauben, dass jeder Mensch eine hat **1**

GOD gegebenes Recht auf " **Kostenlose Bildung** (Blättern 3) 'Von der Wiege bis zur Einäscherung.

Alles

Depot Wächter glauben, dass jeder Mensch eine hat **1 GOD** gegebenes Recht auf " **Kostenlose Bildung** (Blättern 3) 'Von der Wiege bis zur Einäscherung. Alle Ausbildung wird von der Regierung und die Gemeinschaft Absprache zur Verfügung gestellt.

Es gibt keine Nichtregierungsbildung. Es gibt keine Hochschulen.

IDEAS

Ideen Ist der Anfang der Zukunft. Ideen sind die produktivste aller geistigen Eigentums Aktivität. **Ideen müssen durch Wissen Kontinuität bewahrt werden.**

Jeden Tag werden viele Ideen sind Gedanken aus und schnell vergessen oder verloren. Der Grund dafür ist sie nicht erhalten, aufgezeichnet oder abgewertet. **Die beste verloren!**

Jeden **cron** ist seine Akteure zu ermutigen, (Mitarbeiter, Lieferanten, Freiwillige, Kunden) Ideen präsentieren sie betreffen, sind diese **cron** .

Einzelpersonen

Erinnerung unzuverlässig ist, wenn es um die Erhaltung und Pflege neue Ideen kommt. Tragen Sie ein Notebook (**Planer**) oder Recorder mit Ihnen und wenn eine Idee entwickelt, bewahren.

Wöchentliche Datei Ihre Ideen!

Rezension deine Ideen. Wie Sie überprüfen Sie Ihre Ideen (**monatlich**) . Einige werden keinen Wert haben und sind es nicht wert hängen an. Verwerfen sie. Einige Ideen erscheinen nützlich jetzt oder zu einem späteren Zeitpunkt. Bewahren Sie diese, Datei ihnen: ‚Aktiv‘ oder ‚später‘. Nach der Überprüfung, Archivierung nehmen Sie die ‚Aktiv‘ Datei.

Auswahl eine Idee! Jetzt macht diese Idee wachsen. Denk darüber nach. Binden Sie die Idee zu verwandten Ideen. **Forschung, versucht, etwas ähnlich oder kompatibel mit dieser Idee zu finden.** Untersuchen Sie alle Winkel und Möglichkeiten.

Unterstützung Ihre Ideen mit Forschung. **Forschung Internet, Archive, Bibliotheken ... In einigen Fällen verwenden Fragebogen.**

Wann Sie glauben, Ihre Idee bereit ist, angewendet werden. Tun Sie dies.

Versuchen Sie Feedback zu bekommen, so kann die Idee fein abgestimmt werden.

Zukunft Beweis Ideen durch Wissen Kontinuität (Nat-m) . Stellen Sie sicher, Wissen Kontinuität, indem Sie Ihre Ideen Dateien aktualisiert. In Ihrem ‚Wird‘ erwähnen, wo sie gefunden werden kann.

Ideen Verfahren wird durch Depot Hüterin Arbeitsgruppen, Einzelpersonen, Ausschüsse eingesetzt. Verwenden Sie einen CG-Planer.



ZAHLEN

Zahlen sind wichtig, um Depot Guardian und Cron!

Zahlen- Wert

0> Null 1> Ein 2> Zwei 3> Drei 4> vier 5> Fünf
6> Sechs 7> Sieben 8> Acht 9> Neun 10> Zehn
50> Fünfzig 100> Hundert 500> Fünfhundert
1000> Tausend 5000> Fünftausend
10.000> Zehntausend 50.000> Fünfzigtausend
100.000> Hunderttausend
500.000> Fünfhunderttausend 1000000> Million
5000000> Fünf Millionen 10000000,> Zehn Millionen
50000000> Fünfzig Millionen
100000000000> Hundert Millionen
5000000000> Fünfhundert Millionen
10000000000> Milliarde 50000000000> Fünf-Milliarden
100000000000> Zehn Milliarden
500000000000> Fünfzig Milliarden
1000000000000> Hundert-Milliarden
1.000.000.000.000> Billion
5.000.000.000.000> Fünf Billionen
10.000.000.000.000> Zehn-Billionen
50.000.000.000.000> Fifty-Billionen
100.000.000.000.000> Hundert Billionen

Hinweis! Von rechts ein Komma nach links wird nach jeder 3. Stelle platziert.

MASSE Cron verwenden 'Nas Measure

Neues Zeitalter Maßeinheiten eine aktualisierte metrische Version ist ..

Länge Basis Einheit: **Meter (M)** ~

Flächenbasis Einheit: **Quadratmeter (M²)** ~ **3Dmeter (M³)** ~

Volume Basis Einheit: **Liter (L)** ~ **Gewicht Basis Einheit: Gramm (G)**

Measure-Präfixe. Verwenden Sie Aktivieren Präfixe für positive Kräfte. Präfix Symbol

Leistung [] Wert

Yotta	Y	10 [24]	1.000.000.000.000.000.000.000.000
Zetta	Z	10 [21]	1.000.000.000.000.000.000.000
Exa	E	10 [18]	1.000.000.000.000.000.000
peta	P	10 [fünfzehn]	1.000.000.000.000.000
Tera	T	10 [12]	1.000.000.000.000
Giga	G	10 [9]	100000000
Mega	M	10 [6]	100000
Myria	Meine	10 [4]	10.000
Kilo	K	10 [3]	1000
Hecto	H	10 [2]	100
Deca	D	10 [1]	10
Base	b	10 [0]	1
deci	d	10 [-1]	0,1
Zenti	c	10 [-2]	0,01
Milli	m	10 [-3]	0,001
Mikro	μ	10 [-6]	0.000,001
nano	n	10 [-9]	0.000,000,001
pico	p	10 [-12]	0.000,000,000,001
Femto	f	10 [-fünfzehn]	0.000,000,000,000,001
atto	ein	10 [-18]	0.000,000,000,000,000,001
zepto	z	10 [-21]	0.000,000,000,000,000,000,001
yocto	y	10 [-24]	0.000,000,000,000,000,000,000,001

Länge der Basiseinheit: Meter (M) Minuskel Präfixe (≡) Werte von Base [] Klammern sagen

Leistungswert. Die Entfernung zwischen 2 Punkten. Z.B

0 .. ein.. 10 = 10

Präfix Symbol Leistung [] Wert

1 Yotta	Ym	10 [24]	1.000.000.000.000.000.000.000.000
1 Zetta	zm	10 [21]	1.000.000.000.000.000.000.000
1 Exa	em	10 [18]	1.000.000.000.000.000.000
1 peta	pm	10 [fünfzehn]	1.000.000.000.000.000
1 Tera	Tm	10 [12]	1.000.000.000.000

1 Giga	Gm 10 [9]	1000000000
1 Mega	Millimeter 10 [6]	1000000
1 Myria	Mym 10 [4]	10.000
1 Kilo	Km 10 [3]	1000
1 Hecto	Hm 10 [2]	100
1 Deca	Dm 10 [1]	10
1 Meter	m 10 [0]	1
1 deci	dm 10 [-1]	0,1
1 Zenti	cm 10 [-2]	0,01
1 Milli	Millimeter 10 [-3]	0,001
1 Mikro	um 10 [-6]	0.000,001
1 nano	nm 10 [-9]	0.000,000,001
1 pico	pm 10 [-12]	0.000,000,000,001
1 Femto	fm 10 [-fünfzehn]	0.000,000,000,000,001
1 atto	bin 10 [-18]	0.000,000,000,000,000,001
1 zepto	zm 10 [-21]	0.000,000,000,000,000,000,001
1 yocto	ym 10 [-24]	0.000,000,000,000,000,000,000,001

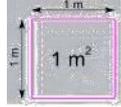
Quadratmeter (m²) Minuskel Präfixe (≦) Werte der Basiseinheit.

Breite und Breite eines Raumes multipliziert. ZB 10 • 10 = 100m²

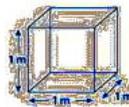
Präfix Symbol Leistung [] Wert

1 Yotta	Ym ² 10 [24]	1.000.000.000.000.000.000.000.000
1 Zetta	Zm ² 10 [21]	1.000.000.000.000.000.000.000.000
1 Exa	Em ² 10 [18]	1.000.000.000.000.000.000.000
1 peta	Pm ² 10 [fünfzehn]	1.000.000.000.000.000
1 Tera	Tm ² 10 [12]	1.000.000.000.000
1 Giga	gm ² 10 [9]	1000000000
1 Mega	mm ² 10 [6]	1000000
1 Myria	Mym ² 10 [4]	10.000
1 Kilo	km ² 10 [3]	1000
1 Hecto	hm ² 10 [2]	100
1 Deca	dm ² 10 [1]	10
1 Quadratmeter	m ² 10 [0]	1
1 deci	dm ² 10 [-1]	0,1
1 Zenti	cm ² 10 [-2]	0,01
1 Milli	mm ² 10 [-3]	0,001
1 Mikro	um ² 10 [-6]	0.000,001
1 nano	nm ² 10 [-9]	0.000,000,001
1 pico	pm ² 10 [-12]	0.000,000,000,001
1 Femto	fm ² 10 [-fünfzehn]	0.000,000,000,000,001

1 atto	Am^2 10 [-18]	0.000,000,000,000,000,001
1 zepto	zm^2 10 [-21]	0.000,000,000,000,000,000,001
1 yocto	ym^2 10 [-24]	0.000,000,000,000,000,000,000,001



Quadratmeter
(m^2)



Kubikmeter (m^3)

Kubikmeter (m^3) Minuskel Präfixe (\leq) Werte der Basiseinheit.

Breite, Breite und Tiefe eines Objekts multipliziert. ZB $10 \cdot 10 \cdot 10 = 1000\text{m}^3$

Präfix Symbol Leistung [] Wert

1 Yotta	Ym^3 10 [24]	1.000.000.000.000.000.000.000.000
1 Zetta	Zm^3 10 [21]	1.000.000.000.000.000.000.000
1 Exa	Em^3 10 [18]	1.000.000.000.000.000.000
1 peta	Pm^3 10 [fünfzehn]	1.000.000.000.000.000
1 Tera	Tm^3 10 [12]	1.000.000.000.000
1 Giga	Gm^3 10 [9]	1000000000
1 Mega	mm^3 10 [6]	1000000
1 Myria	Mym^3 10 [4]	10.000
1 Kilo	km^3 10 [3]	1000
1 Hecto	hm^3 10 [2]	100
1 Deca	dm^3 10 [1]	10
1 Kubikmeter	m^3 10 [0]	1

1 deci	dm^3 10 [-1]	0,1
1 Zenti	cm^3 10 [-2]	0,01
1 Milli	mm^3 10 [-3]	0,001
1 Mikro	um^3 10 [-6]	0.000,001
1 nano	Nm^3 10 [-9]	0.000,000,001
1 pico	pm^3 10 [-12]	0.000,000,000,001
1 Femto	fm^3 10 [-fünfzehn]	0.000,000,000,000,001
1 atto	Bm^3 10 [-18]	0.000,000,000,000,000,001
1 zepto	zm^3 10 [-21]	0.000,000,000,000,000,000,001
1 yocto	ym^3 10 [-24]	0.000,000,000,000,000,000,000,001

Volume Basisstation: Liter (L) Minuskel Präfixe (\leq) Werte der Basiseinheit. [] Klammern sagen Leistungswert. Volumen zwischen zwei Maßnahmen.

ZB 0 .. ein.. $10 = 10$

Präfix Symbol Leistung [] Wert

1 Yotta	yl	10 [24]	1.000.000.000.000.000.000.000.000
1 Zetta	Zl	10 [21]	1.000.000.000.000.000.000.000
1 Exa	El	10 [18]	1.000.000.000.000.000.000
1 peta	Pl	10 [fünfzehn]	1.000.000.000.000.000

1 Tera	Tl	10 [12]	1.000.000.000.000
1 Giga	gl	10 [9]	1000000000
1 Mega	ml	10 [6]	1000000
1 Myria Myl		10 [4]	10.000
1 Kilo	Kl	10 [3]	1000
1 Hecto	hl	10 [2]	100
1 Deca	dl	10 [1]	10
1 Liter	l	10 [0]	1
1 deci	dl	10 [-1]	0,1
1 Zenti	cl	10 [-2]	0,01
1 Milli	ml	10 [-3]	0,001
1 Mikro	ul	10 [-6]	0.000,001
1 nano	nl	10 [-9]	0.000,000,001
1 pico	pl	10 [-12]	0.000,000,000,001
1 Femto	fl	10 [-fünfzehn]	0.000,000,000,000,001
1 atto	al	10 [-18]	0.000,000,000,000,000,001
1 zepto	zl	10 [-21]	0.000,000,000,000,000,000,001
1 yocto	yl	10 [-24]	0.000,000,000,000,000,000,000,001



Gewicht Basisstation: Gramm (G) Minuskel Präfixe (≦) Werte der Basiseinheit. []

Klammern sagen Leistungswert. Gewicht zwischen 2 misst.

ZB 0 .. ein.. 10 = 10

Präfix Symbol Leistung [] Wert

1 Yotta	yg	10 [24]	1.000.000.000.000.000.000.000.000
1 Zetta	zg	10 [21]	1.000.000.000.000.000.000.000
1 Exa	Z.B	10 [18]	1.000.000.000.000.000.000
1 peta	Pg	10 [fünfzehn]	1.000.000.000.000.000
1 Tera	Tg	10 [12]	1.000.000.000.000
1 Giga	Gg	10 [9]	1000000000
1 Mega	mg	10 [6]	1000000
1 Myria Myg	10	[4]	10.000
1 Kilo	Kg	10 [3]	1000
1 Hecto	Hg	10 [2]	100
1 Deca	Dg	10 [1]	10
1 Gramm	G	10 [0]	1
1 deci	dg	10 [-1]	0,1
1 Zenti	cg	10 [-2]	0,01
1 Milli	mg	10 [-3]	0,001
1 Mikro	ug	10 [-6]	0.000,001

1 nano	ng	10 [-9]	0.000,000,001
1 pico	pg	10 [-12]	0.000,000,000,001
1 Femto	fg	10 [-fünfzehn]	0.000,000,000,000,001
1 atto	ag	10 [-18]	0.000,000,000,000,000,001
1 zepto	zg	10 [-21]	0.000,000,000,000,000,000,001
1 yocto	yg	10 [-24]	0.000,000,000,000,000,000,000,001

PS-1 (Verpackungs-Standard) deckt die Bedürfnisse der Verbraucher: ehrlich leicht Produktmengen & Verpackung zu vergleichen. **Verpackung muss wiederverwertbar sein.**

Regierung müssen Verpackungsinhalt Größe standardisieren: solid (G / kg) , Flüssigkeit (ml / Liter) . **Standard hat kommerzielle, industrielle und persönliche Verpackung anzuwenden. Die Verpackung muss auch wiederverwertet werden.**

Universe Depot Wächter Verpackung Standard Tabelle.

solide [Gramm (G) / Kilogramm (Kg) / Tonne (T)],
 Flüssigkeit [Milliliter (ml)/Liter(l) / Kiloliter (KI)]. 1 G > 2 G > 5 G > 10 G > 20 G > 50 G > 100 G > 200 G > 500 G > 1 Kg > 2 Kg > 5 Kg > 10 Kg > 20 Kg > 50 Kg > 100 Kg > 200 Kg > 500 Kg > 1 T > 2 T > 5 T > 10 T > 20 T > 50 T > 100 T > 200 T > 500 T > 1 ml > 2 ml > 5 ml > 10 ml > 20 ml > 50 ml > 100 ml > 200 ml > 500 ml > 1 l > 2 l > 5 l > 10 l > 20 l > 50 l > 100 l > 200 l > 500 l > 1 KI > 2 KI > 5 KI > 10 KI > 20 KI > 50 KI > 100 KI > 200 KI > 500 KI > Standard muss kommerzielle, industrielle, persönliche Verpackung anzuwenden.

Hinweis! Kaiserliche Maßnahmen sind veraltet. Die Verpackung ist auch recyclebar.

Consumer-Guidance: Feste und flüssige Gewichte müssen den Preis zeigen für 1 kg / 1l Preise + das tatsächliche Gewicht und Preis zu vergleichen.

Das Produkt mit der **niedrigste kg / l Preis** ist der '**SCHNÄPPCHEN**'.



Gemeinschaft Run Besitzer nicht für Profit

Ende