



Медийни инструменти



Идеи.. !!!

Идеи са началото на бъдещето. Идеите ви позволяват да сте в крак с промените. Идеите са най-продуктивната от всички дейности, свързани с интелектуалната собственост. Идеите се запазват чрез „приемственост на знанието“.



...



Не позволявайте идеите да бъдат забравени или изгубени. Всеки ден много идеи се обмислят и бързо се забравят или губят. Най-добрите са загубени! Не са запазени, записани или записани. Напиши ги. Съхранявайте, сортирайте, архивирайте и прегледайте отново.

Паметта е ненадеждна, когато става дума за запазване и подхранване на нови идеи. Носете тетрадка (плановик) или рекордер с вас. Когато една идея се развие, запазете я. Записвайте идеите си всяка седмица!

Прегледайте идеите си. Докато преглеждате идеите си (на всеки 4 седмици е добре). Някои няма да имат никаква стойност и не си струва да се задържате. Изхвърлете ги. Някои идеи изглеждат полезни сега или на по-късна дата. Запазете тези, архивирайте ги: **Активен**, или **По късно**. След преглед, подаване вземете файла „Активен“.

Изберете идея! Сега накарайте тази идея да се развие. Помисли за това. Свържете идеята със сродни идеи. Проучете, опитайте се да намерите нещо подобно или съвместимо с тази идея. Проучете всички ъгли, възможности. Когато смятате, че идеята ви е готова за прилагане, направете го. Получете обратна връзка, за да може идеята да бъде прецизирана

Доказателство за бъдещето чрез идеи, непрекъснатост на знанието. Осигурете приемственост на знанията, като поддържате вашите файлове с идеи актуализирани! Във вашето „ще“ споменете къде могат да бъдат намерени.



Подкрепете вашите идеи с изследвания. Изследвайте интернет, архиви, библиотеки... В някои случаи използвайте въпросници.

Зададен въпрос = Въпрос с отговор

Задаването на въпроси, получаването на отговори е част от вземането на човешки решения. Не предполагайте, не предполагайте и не се надявайте. Въпрос, получаване на отговори, филтриране, достъп до отговор(с)

?а=?а ?а=?а ?а=?а ?а=?а ?а=?а

как да попитам ?

1^{ul} формулира се въпрос (важно, за да получите полезен отговор)

2nd кого да питам 'Търсенякой с правилната квалификация (може да се наложи да попитате повече от 1 човек)

3rd благодаря на човека, който отговори (добри социални умения)

4th 'Печалба' приемлив отговор (може да няма приемлив отговор) 5th

Писане или аудио, визуален запис на отговор (с) 6th 'Приложи' това, което 'уча' (отговор)

7th Използвайте новите си знания, за 'преподавам' други (Непрекъснатост на знанията)

Какво да попитам ?

Всичко (интелигентен, търсец и придобиващ знания)

Кога да попитам ?

Сега (интелигентен, добри социални умения)

Защо да попитам ?

Възниква необходимост от задаване на въпроси (любопитство, трябва да знам, разговор)



Плагиатствам

Плагиатствайте, за да надградите и развivate нови идеи. Защо да пренаписвате нещо, което е добре написано. По-скоро го използвайте и го разширете. Еволюцията надгражда съществуващото и след това създава ново. Медиите трябва да направят същото.

Пренаписването е загуба на време. Не е в интерес на разширяването на съзнанието. Доброто писане трябва да се цени, а не да се осакатява чрез пренаписване. Четене



едно добро писмено произведение насърчава ума да издигне интелекта си до високия стандарт на оригинала. Спирането на това мислене, за да се концентрира върху пренаписването, е посредствена загуба на време.

Писане

Писането ни прави цивилизовани, помага ни да общуваме с другите. Писането позволява кореспонденция, коментиране, фантазиране, сценарий и доклад.

Писането е част от непрекъснатостта на знанието.

Писането започва със схема. Избройте точките, които искате да направите, по ред на важност. Покрийте напълно всяка точка. Не е необходимо лято, когато материалът е ясен, информативен.

След това решете какви допълнителни изследвания са необходими. Нека контурът расте в ума ви. Пренапишете контура.



Вие сте готови да творите!

Водачът трябва да бъде в стил. Той ще предаде важна информация за това, което следва, по най-краткия и прост начин. Добрият лийд убеждава читателя да продължи да чете.

Основната част (история) представя анекдоти, факти, мнения, измислици. Мненията трябва да са активни и лични. Презентацията трябва да е интересна, насърчаваща да се прочете до края.

Готовият оригинал се нуждае от редактиране (не редактирайте, докато пишете, това нарушава процеса на писане). Не редактирайте веднага. Заспивайте и когато се освежите, редактирайте (на следващия ден или по-късно). Необходима е редакция за пренаписване. Редактирането разглежда водещи точки, четливост, граматика, пунктуация, думи, точност, поток на историята. Добавете произведение на изкуството, необходими са рисунки, изображения, графики. Редактирането, пренаписването трябва да се извършва поне 3 пъти с преспиване (на следващия ден или по-късно) между.

Редактирането приключи. тичам: проверка на правописа, проверка на граматика. Добавете окончателно: необходими са цвят, изображения, аудио, видео. Направете работата си „без авторски права“, след което я публикувайте.

Реч занаят

Отделете време, за да опознаете добре темата на речта си.

Организирайте презентацията си така, че да тече логично от сюжет към сюжет. Репетирайте речта. Отново. отново..



В ума си решете какво трябва да постигне речта. Техническата реч е образователна, информира, инструктира, представя: нови продукти, услуги, технологии. Фактическо е, точно.. Емоционалната реч представя лично виждане на оратора. Тази реч използва аргументи и дава пристрастни мнения. Така че се опитайте да убедите публиката да се съгласи и да подкрепи говорещия.

Забележка! Търсенето на различни мнения от публиката го превръща в дебат.

Решихте вида на речта. Вие завършихте вашето проучване. Сега вземете решение за основните точки и по-малките точки, които имате

искате да представите. Запишете основните моменти като отделен параграф за всеки.
Разработете подробно тези точки, като използвате вашите изследователски материали.

Прочетете абзаците, решете в какъв ред да ги представите. Изберете помощни средства, дисплей, аудио, видео, животни, хора.. Прочетете абзаците, направете малки бележки кои подпори възнамерявате да използвате във всеки.



Прочетете абзаците с помощни средства. Отделете време и оценете презентацията.
Направете промени според нуждите. След промените направете друга презентация.
Повтаряйте това, докато не сте доволни от презентацията си.

Речта е твърде дълга: съкратете параграфите, намалете основните точки, намалете помощните средства... **Речта е твърде кратка:** добавете по-малко точки, добавете реквизити.. **Речта е твърде скучна:** добавете малко хумор, добавете помощни средства..

Говорете ясно, с подходящи паузи, не бързо, без мърморене.

Вие сте доволни от речта си. Сега репетирайте речта толкова често, колкото можете. Ако е възможно, получите второ мнение за вашата презентация.
Репетирай, репетирай..

На катедрата има филтрирана охладена вода! Публиката е готова. Ти си готов.
Изглеждаш спретнат, с весел нрав, широка усмивка, блеснала в зъбите ти. На катедрата пред вас е вашият таблет, показващ с удебелен шрифт основните точки и помощните бележки.

Приветстваш публиката. Пийнете вода. Започнете презентацията си.
Техническа реч, заслепете публиката си с блясъка си и знайте как!
Емоционална реч, бъдете страстна, убедителна, убедителна!

В края на речта не благодарете на публиката. Приемете смирено техните аплодисменти. Честито!

Разказвач

Разказвачът е герой или глас, който разказва история.
Разказвачът определя гледната точка на презентацията. Наративната гледна точка е гледната точка или позицията, от която разказвачът говори. **За повече вижте „Реч Craft“.**



Нека **Манифест на законодателя** бъдете вашият водач. Нека вашата 1 Вяра бъде вашата морална сила. Бъдете попечител настойник във всичко, което правите!

За славата на 1 Бог и доброто на човечеството

All Media information freeway е доставчик на информация за общността от Universe Custodian Guardians.