

## **Audrey Tremblay, CRIA, CPCC, PCC**

345, rue des Saguenéens, bur. 150 Chicoutimi, Qc, G7H 6K9

418 290-0806

[audreytremblaycoach@gmail.com](mailto:audreytremblaycoach@gmail.com)

### **SOMMAIRE ET OBJECTIFS PROFESSIONNELS**

---

Coach et gestionnaire expérimentée en gestion des ressources humaines dans diverses organisations tant privé qu'en santé et en services sociaux. Détentrice d'une certification internationale en coaching et d'un baccalauréat en relations industrielles, je détiens une expertise reconnue pour mon leadership dans le changement, l'amélioration continue (performance) et la gestion stratégique. Mes objectifs professionnels sont de mettre à profit mes connaissances pour l'efficience et la transformation des organisations afin d'en assurer la croissance et la réalisation du plan stratégique.

### **EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES**

---

**2015 à aujourd'hui** **Coach exécutif**, Audrey Tremblay, Coaching et Ressources humaines  
**Consultante associée**, Growth Resources inc

**2013-2015** **Directrice des ressources humaines et du développement organisationnel**, Centre de santé et de services sociaux de Chicoutimi

Le centre détient la certification Entreprise en santé, compte plus de 3 300 employés, 340 médecins et 200 bénévoles répartis sur 6 sites.

### **RESPONSABILITÉS**

Sous la direction du directeur général, membre du comité de direction, dirige le service RH afin d'assurer la réalisation et l'actualisation du Vrai Nord et de la planification stratégique au sein de l'organisation :

- ◆ Responsable de la Direction des ressources humaines (44 ETP) comprenant le service santé et sécurité au travail, les activités de remplacement, la dotation, le développement organisationnel et le service conseil ;
- ◆ Rôle transformationnel vers le système de gestion LEAN au sein de l'organisation;
- ◆ Assurer une présence et une concertation régionale sur les différents comités en lien avec les ressources humaines de concert avec l'Agence (structure participative);
- ◆ Assurer une présence et un partage provincial dans le cadre des Laboratoires LEAN santé.

### **RÉALISATIONS**

- ◆ Mobilisation des employés de la direction et du CSSS de Chicoutimi en lien avec les priorités ministérielles, régionales et organisationnelles ;
- ◆ Mise en place de l'approche de gestion LEAN au sein de la DRH-DO ;
- ◆ Leader provincial en gestion du changement ;
- ◆ Redressement financier de la DRH (Budget de 4M\$) ;
- ◆ Refonte du processus de confection des horaires et des remplacements ;
- ◆ Diminution des durées moyennes des absences en assurance salaire.

## **EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES (suite)**

**2009-2012 Directrice, ressources humaines et développement organisationnel**  
Ultra Electronics TCS

Chef de file mondial en système de communications, coté à la bourse et syndiqué, responsable pour les sites de Montréal, Ottawa et Connecticut (EU) (400 employés).

### **RESPONSABILITÉS**

Sous la direction du président, membre de l'équipe exécutive, dirige le service RH afin d'assurer la réalisation du plan stratégique et l'atteinte des objectifs :

- ◆ Accompagnement en coaching et formation des gestionnaires et exécutifs ;
- ◆ Responsable des communications internes et étroite collaboration avec les communications externes ;
- ◆ Responsable des relations gouvernementales en lien avec les RH.

### **RÉALISATIONS**

- ◆ Alignement et intégration des ressources humaines sur plan stratégique ;
- ◆ Déploiement d'un programme de formation de développement des gestionnaires et des employés ;
- ◆ Planification et mise en application de plans de réduction des coûts et des effectifs (communications, réorganisations, revue l'organigramme, mises à pied et réduction des dépenses) ;
- ◆ Obtention de subventions gouvernementales de 2,5 millions pour la formation.

**2004-2009 Directrice corporative, Ressources humaines**  
Triton Electronik

Entreprise d'assemblage en électronique, systèmes et câbles, responsable pour les sites du Québec et de l'Ontario (600 employés).

### **RESPONSABILITÉS**

Sous la direction du président, responsable de l'équipe en ressources humaines :

- ◆ Assurer les liens entre les politiques RH pour l'atteinte des objectifs de croissance ;
- ◆ Rôle-conseil et coaching auprès des gestionnaires ;
- ◆ Responsable des communications internes ;
- ◆ Maintien d'un lien étroit avec les différents paliers de gouvernement.

### **RÉALISATIONS**

- ◆ Élaboration et mise en œuvre d'un plan de mobilisation et de communication basé sur le plan stratégique, incluant l'amélioration de la rémunération globale, l'engagement des employés et la performance de l'organisation ;
- ◆ Gestion de projets d'envergure tels que l'acquisition et scission de l'entreprise et programme de formation et de coaching ;
- ◆ Consolidation des activités RH aux services corporatifs (Paie et formation).

## EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES (suite)

### **2001-2004 Directrice des ressources humaines** Le Groupe Createch

Firme-conseil en réingénierie des processus manufacturiers et en technologies de l'information (120 employés).

### **RESPONSABILITÉS**

- ◆ Rôle-conseil auprès des gestionnaires et des employés ;
- ◆ Responsable du processus de recrutement et du processus d'intégration des nouveaux employés ;
- ◆ Actualisation, rédaction et mise en place des politiques RH pour en assurer la légalité et l'uniformité ;
- ◆ Planification et organisation des formations internes.

### **RÉALISATIONS**

- ◆ Mise en place de différents programmes d'intervention auprès des employés (télétravail, porte ouverte, PAE, équilibre de vie, programme de santé) ;
- ◆ Amélioration et refonte du processus d'intégration des nouveaux employés.

### **2000-2001 Responsable du recrutement** Le Groupe Adecco Québec

Agence de placement de personnel temporaire et permanent, recrutement massif.

## FORMATIONS

---

**2011 Certification professionnelle en coaching coactif (CPCC)**  
The Coaches Training Institute, Californie, États-Unis

**2000 Baccalauréat en relations industrielles**  
Université Laval, Québec

**1997 Techniques administratives**, option finance  
Cégep de Chicoutimi, Québec

## ORDRE ET ASSOCIATION PROFESSIONNELLE

---

**2011 PCC** (Professional Certified Coach)  
Fédération internationale de coaching (ICF)

**2000 CRIA** (Conseillère en relations industrielles agréée)  
Ordre des conseillers en ressources humaines du Québec

## DÉVELOPPEMENTS PROFESSIONNELS

---

- 2015**      **Growth Resources inc.**, Californie  
Certification analyste de GRI – Évaluation des comportements
- 2015**      **The Harvard Medical School**, Boston  
Coaching in leadership and Healthcare
- 2014**      **École nationale d'administration publique**, Québec  
Management stratégique et leadership pour cadres supérieurs
- 2014**      **The Harvard Medical School**, Boston  
Coaching in leadership and Healthcare
- 2014**      **Fédération internationale de coaching (Coaching Huma Vires)**  
Atelier Bigger Game
- 2013**      **Association des cadres supérieurs de la santé et des services sociaux**  
Programme d'accompagnement individualisé pour les nouveaux cadres supérieurs de la SSSS (10 heures)
- 2013-2015**      **Ministère de la Santé et des Services sociaux**  
Laboratoire de partage et d'apprentissages LEAN Santé (6 journées)
- 2014-2015**      **Centre de santé et de services sociaux de Chicoutimi**  
Développement des compétences LEAN interne (12 demi-journées)
- 2011**      [The Leadership Circle](#), Toronto  
Certification pour un outil 360 de développement du leadership
- 2009-2012**      [Lominger](#), Ultra Electronics plc holding  
Leadership Architect Competency Modeling, Choices Architect et Voices
- 2006**      [PI Worldwide](#), Montréal  
Certification d'analyste de Predictive Index