

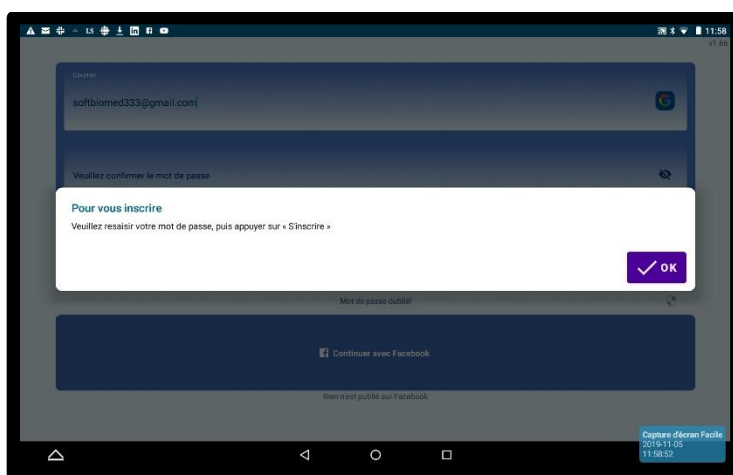
# JE VEUX

## 1b. Créer mon compte ADEL (Proche aidant)

*Note : Si vous avez téléchargé ADEL depuis Google Play, entrez votre adresse de courriel et un mot de passe ou encore, si vous avez un compte Facebook sur l'appareil où avez installé ADEL, authentifiez-vous à l'aide de Facebook.*

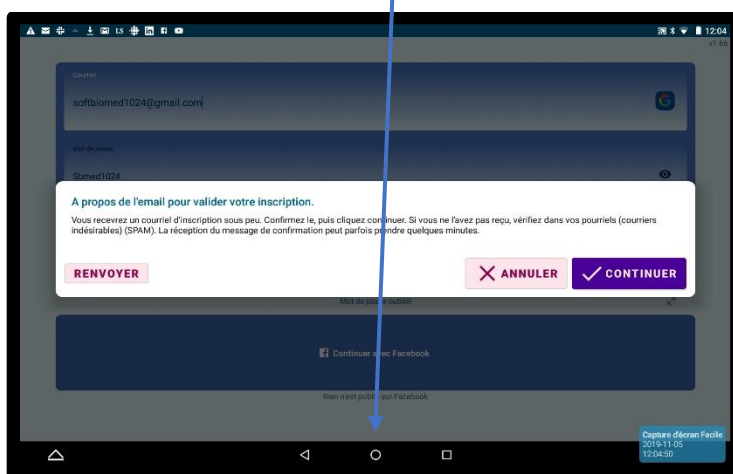
### Étape 1. M'authentifier pour la première fois (m'enregistrer)

La première fois que vous accédez à ADEL, on vous demande de confirmer que c'est bien vous. Appuyez sur « **OK** » et saisissez à nouveau le même mot de passe.



Vous aurez ensuite un message qui vous dit que vous devez confirmer votre adresse de courriel (figure suivante).

Pour sortir d'ADEL, appuyez sur le bouton central (o) ici,



# JE VEUX

Puis sur l'icône des courriels ici ou encore allez dans votre boîte de courriel habituelle, celle avec laquelle vous vous êtes authentifié juste avant.




Si on a monté votre tablette avec l'adresse de courriel que vous nous avez fournie, allez dans cette boîte de courriel (sur votre ordinateur ou autre).

## Étape 2. Confirmer mon identité

Votre courriel contiendra un message semblable à celui-ci :

Veillez confirmer votre adresse courriel

 Jérôme Robbins <jerome.robbins@softbiomed.com>  
À Jean Bernier

Vous avez répondu à ce message le 2019-11-07 15:26.


Bonjour *username*,

Merci de vous être inscrit à ADel. Votre compte a bien été créé, mais doit être vérifié avant que vous puissiez vous y connecter. Pour vérifier votre compte, veuillez cliquer sur le lien ci-dessous :

<https://adelapi.herokuapp.com/accounts/confirm-email/MJA1:1Rew0:plp176XFAWEjv96l7ak5N2uDXQ/>

Vous avez jusqu'à une semaine pour confirmer votre courriel. Si ça n'est pas fait en une semaine, il faudra vous réinscrire

Jérôme Robbins  
Développeur mobile  
[jerome.robbins@softbiomed.com](mailto:jerome.robbins@softbiomed.com)  
C: 819-269-4019  
<http://softbiomed.com/>



Softbiomed.com

Avis de confidentialité: Les informations contenues dans ce message ou dans les documents ci-joints sont de nature privilégiée et confidentielle. Elles ne peuvent être utilisées qu'aux fins convenues par la personne ou l'organisme dont le nom apparaît ci-dessus. Si la personne qui lit le présent message n'est pas celle à qui il est destiné, elle est priée de noter qu'il est strictement interdit de divulguer, de distribuer ou de copier ce message. Si ce message vous a été transmis par mégarde, veuillez le détruire et nous en aviser immédiatement par courriel ou par téléphone.

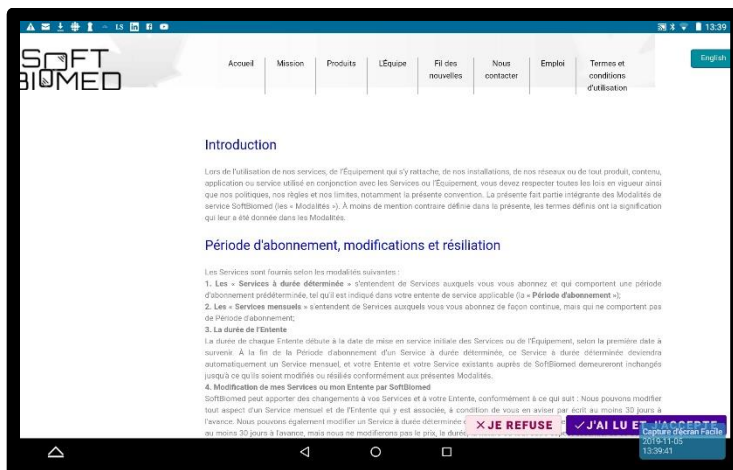
Privacy Notice: The information contained in this message or in the accompanying documents are privileged and confidential. They can be used only for purposes agreed by the person or organization whose name appears above. If the person reading this message is not the one to whom it is intended, it is requested to note that it is strictly forbidden to disclose, distribute or copy this message. If this message was sent by mistake, please destroy it and notify us immediately by email or phone.

Répondre Répondre à tous Transférer 15:14

Appuyez sur le premier hyperlien en bleu, ensuite retournez à la page principale de la tablette en appuyant sur le bouton central, ouvrez à nouveau **ADel** et appuyez sur « **Continuer** ».

Les termes et conditions apparaîtront. Pour continuer, prenez connaissance des T&C et appuyez sur « **J'ai lu et j'accepte** ». À défaut d'accepter, vous ne pourrez pas poursuivre votre enregistrement.

# JE VEUX



## Étape 3. Se définir comme proche aidant

Comme PROCHE AIDANT, vous avez probablement configuré la tablette de votre PROCHE AIDÉ. Aussi, les étapes de cette configuration, l'éléments 1a. du Guide sur notre site Web vous indiquent, à la fin, comment devenir administrateur du compte de votre PROCHE AIDÉ.

**VOUS ÊTES MAINTENANT PRÊT POUR COMMENCER À PERSONNALISER VOTRE ASSISTANTE DOMESTIQUE ÉLECTRONIQUE ADeI**