



Leren en onderwijzen

Welcome to the Wonderful World of Learn & Teach

Studiemethode is 'Leer dan Teach'! Studeer een leven lang!

st 1 Leer, als je het begrijpt, begin dan met lesgeven. In gratis onderwijs snel Leerlingen onderwijzen trage leerlingen. Op het werk leidt de ervaren werknemer nieuwkomers op. Thuis geven grootouders les aan kinderen, kleinkinderen. Ouders leren kinderen.

Studieadvies Als je studeert

of lesgeeft, onderzoek dan niet alleen deze gids, maar ook allerlei andere. Bij het vinden van een goed geschreven stuk **Plagiaat** de onderdelen die je nodig hebt en breid deze uit (geldt voor geleerden en docenten).



Uitvoeren: spellingcontrole en grammaticaconrole.

Voeg toe: er waren kleur, afbeeldingen en audio nodig.

Proeflezen, indien nodig wijzigingen aanbrengen.

Maak uw werk 'auteursrechtvrij' en publiceer het vervolgens.

Studiehulpmiddel Leer- en onderwijsgids

Volwassenenonderwijs ~ Beoordeling (huiswerk) ~ Ideeën ~ Plagiaat (intellectueel eigendom, auteursrecht, patent) ~ Plannen ~ Schrijven (vertellen, presentatie, script)



1 God wacht om van je te horen!

Onderwijsgebed Vier de onderwijsdag 6.1.7. NAtm Beste 1 God, Schepper van het mooiste

universum Je meest nederige, trouwe bewaarder (1 Beloofd een leven lang kennis te zoeken, te verwerven en toe te passen Om te leren st naam) en les te geven via gratis onderwijs Om het publiek te ondersteunen Gratis onderwijs Geef levenservaringen door aan de

volgende generatie Voor de Glorie van 1

God en het Goede van de Mensheid Dit gebed wordt gebruikt in de klas en op de Onderwijsdag



Lesgeven aan volwassenen

Begin met jezelf voor te stellen. Vraag vervolgens de volwassen leerlingen om zichzelf voor te stellen.

Deel iets van jezelf (humor, ervaringen, gevoelens, jezelf), wees eerlijk, authentiek en zichzelf onthullend.

Bid met uw volwassen leerlingen: [Onderwijsgebed](#)

Zorg ervoor dat hun eerste ervaringen met het onderwerp of de klas zo positief mogelijk zijn.

Breng het leren in verband met de interesses, zorgen en waarden van volwassenen.

Benadruk en ga **selectief** om met het menselijke perspectief van wat is worden geleerd, met toepassingen op het persoonlijke dagelijkse leven van de volwassene leerlingen waar mogelijk.

Gebruik technieken voor het beoordelen van behoeften om de gevoelde behoeften en werkelijke behoeften van de leerlingen te bepalen, met behulp van beoordelingen die worden afgenomen door de instructeur en zelfbeoordelingen door de volwassen leerling.

Bied mogelijkheden voor zelfgestuurd leren, waarbij volwassenen kunnen deelnemen aan het stellen van doelstellingen, het selecteren van instructiemethoden, het zelf evalueren en analyseren van hun prestaties.

Maak de leerdoelen zo duidelijk mogelijk en passend bij de leerdoelen leerlingen mogelijk.

Geef de onderbouwing van opdrachten, procedures en instructies methoden.

Vermeld of demonstreer, **indien** mogelijk, duidelijk het leerproces dat uit de leeractiviteiten zal voortvloeien.

Zorg voor succesvol leren door instructieactiviteiten te plannen aansluiten bij de behoeften en doelstellingen van volwassen leerlingen.

Creëer een leeromgeving die georganiseerd en ordelijk is.

Maak de reactie en actieve participatie van de leerling tot een essentieel onderdeel van het onderwijs leerproces.

Bied frequente antwoordmogelijkheden voor alle volwassen leerlingen op een rechtvaardige basis.

Bevorder de persoonlijke controle van leerlingen over de leercontext door hen te betrekken bij de planning, het stellen van doelen, zelfevaluatie, het bepalen van hun sterke en zwakke punten, het vastleggen en analyseren van de voortgang.

Gebruik consistente feedback aan leerlingen over hun beheersing, voortgang en verantwoordelijkheid bij het leren.

Wees je bewust van de behoeften van volwassenen: hun fysiologische behoeften, veiligheid, liefde, verbondenheid, behoeften aan eigenwaarde, nieuwsgierigheid, verwondering, behoefte om te ontdekken.

Verwijder of verminder componenten van leersituaties die tot mislukking en angst leiden.

Houd bij **het plannen** rekening met de motivatie van de leerlingen. Ga er niet van uit dat de inhoud of de leraar hun motivatie zullen behouden.

Gebruik opbouwende kritiek **als** het nodig is.

Introduceer het onbekende via het bekende.

Maak **effectief** gebruik van complimenten en beloon het leren.

Stimuleer en daag leerlingen uit.

Gebruik samenwerking als instructietechniek om de samenhang in de groep te ontwikkelen en te maximaliseren.

Creëer componenten in de leeromgeving die leerlingen vertellen dat ze geaccepteerde en gerespecteerde leden van de groep zijn.

Plan **indien** nodig activiteiten waarbij volwassenen kunnen delen. Om hun projecten en vaardigheden publiekelijk te tonen.

Zorg voor afwisseling in presentatiestijl, instructiemethoden, leermiddelen.

Maak **selectief** gebruik van pauzes, lichaamsbeweging en energizers.

Maak **veelvuldig en royaal gebruik van** humor.

Gebruik voorbeelden, verhalen, analogieën, metaforen.

Bedank volwassen leerlingen voor hun aanwezigheid en deelname (opnieuw bijeenkomen, tijdschema opgeven).

Neem de tijd om vragen 1 op 1 te beantwoorden.



Na de sessie, wanneer u alleen bent, evalueert u zelf uw prestaties. Maak aantekeningen in je dagboek over indrukken en kennis die je hebt opgedaan (geleerd) door les te geven aan deze groep. Handel op basis van uw zelfevaluatie.

**Leer een leven lang lesgeven!
Van wieg tot crematie!**

Onderzoek

Beoordeling: Is nodig om 'Teach and Learn' nuttig en effectief te maken.

Beoordeling **van geleerden** : Geleerden worden beoordeeld op begripsopdrachten die in de klas zijn voltooid. Wanneer een studiemodule is voltooid, Wetenschappers krijgen opdrachten om het begrip te beoordelen. Begrijpingsopdrachten worden klassikaal uitgevoerd. **Opmerking!** Er staat: 'Geen huiswerk!!!'

Huiswerk is de meest oneerlijke, nutteloze vorm van leren of onderwijzen. Een geleerde staat onder druk van afleiding, onwetendheid, vrienden, ouders, tijdlijn... Het meeste huiswerk wordt niet gedaan door de geleerde die dat wel doet beoordeeld en beoordeeld worden . Huiswerk vanwege het oneerlijke karakter ervan is nutteloos en misleidend voor beoordeling.

Opvoeders hebben morele problemen bij het beoordelen. Ze vermoeden dat een geleerde dat heeft gedaan doe de opdracht niet. Deze onzekerheid maakt de gegeven cijfers nutteloos. Huiswerk als instrument voor de beoordeling van begrip is misleidend.

Huiswerk nep maken, een verspilling van tijd en middelen. Ouders, opvoeders ondersteuning van huiswerk, ondersteuning van bedrog, oneerlijkheid. **Geen huiswerk**

Teaminspanning van wetenschappers, opvoeder. De docent is er om te begeleiden.

Geleerden helpen elkaar een studiemodule te begrijpen en te begrijpen.

Begrip wordt bereikt wanneer een wetenschapper in staat is anderen een studiemodule te onderwijzen. Zijn, haar eigen opdracht bedenken, voltooien.

Er zijn 2 beoordelingen: Pass of Fail. Het slagingspercentage is 70% begrip.

Bij onvoldoende resultaat moet een wetenschapper de studiemodule herhalen tot hij wel geslaagd is. **Opmerking!** Alleen hoeft de module niet het hele jaar herhaald te worden. Er is geen finale jaarbeoordeling en/of eindexamen (nutteloze bezigheid).

Beoordeling is alleen voor elke module, niet voor opgebouwde modules.

Wanneer een geleerde alle vastgestelde modules heeft behaald om een cursus te voltooien, wordt een certificaat afgegeven.

Beoordeling **van docenten** : docenten worden beoordeeld op werkcompetentie, toewijding aan 'Leren en Onderwijzen' en het begrip van leerlingen.

Vóór elk onderwijssemester moeten alle leermodulebegripsopdrachten voor dat semester 'succesvol' zijn afgerond door de betreffende docent. De opleider moet een slagingspercentage van minimaal 90% hebben. Mislukking, de de onderwijzer onderwijst dit vak die periode niet. Er is een beoordeling nodig worden gedaan als die persoon geschikt is om bij het onderwijs betrokken te zijn.

De opvoeder is er om te begeleiden. Help een geleerde het te begrijpen. Maak ook gebruik van snellere leerlingen om de langzamere te helpen. Houd de les gefocust. Opvoeder weigert 'Huiswerk' geven !

Een leraar moet zijn onderwijsprestaties 'zelf kunnen beoordelen' .

Een begripspercentage voor leerlingen van meer dan 90% is acceptabel. Alles minder, de opvoeder (**leraar**) wordt verwijderd, omgeschoold.

Beoordeling **door het hoofd** : Een begripspercentage van 80% voor scholieren is aanvaardbaar. Alles wat minder hoofdsom is, wordt verwijderd. Keert terug naar het lesgeven.

Student 70% Docent 90% Directeur 80%

Ideeën

Ideeën zijn het begin van de toekomst. Ze maken het mogelijk om evolutionaire veranderingen bij te houden. Ideeën zijn de meest productieve van alle intellectuele eigendomsactiviteiten. Ze moeten in stand worden gehouden door middel van **kenniscontinuïteit**.

Laat ideeën niet **vergeten** of **verloren gaan**. Schrijf het op. Bewaar, sorteer, archiveer en bekijk ze opnieuw!

Elke dag worden er veel ideeën bedacht en snel vergeten of verloren.

De reden hiervoor is dat ze niet bewaard, vastgelegd of opgeschreven zijn. De beste zijn verloren!

Het geheugen is onbetrouwbaar als het gaat om het bewaren en koesteren van nieuwe ideeën. Draag een notitieboekje (**planner**) of recorder bij u en bewaar deze wanneer er zich een idee ontwikkelt. Dien wekelijks uw ideeën in!

Controleer uw ideeën. Terwijl u uw ideeën evalueert (**elke 4 weken**). Sommige zullen geen waarde hebben en zijn niet de moeite waard om te behouden. Gooi ze weg! Sommige ideeën lijken nu of op een later tijdstip nuttig. Bewaar deze, archiveer ze: 'Actief' of 'Later'. Na beoordeling en archivering neemt u het 'Actief'-bestand.

Kies een idee! Laat dit idee nu groeien. Denk er over na. Koppel het idee aan verwante ideeën. Onderzoek, probeer iets te vinden dat verwant is aan of compatibel is met dit idee. Onderzoek alle invalshoeken en mogelijkheden.

Wanneer u denkt dat uw idee klaar is om toegepast te worden. Doen! Probeer feedback te krijgen, zodat het idee kan worden verfijnd.

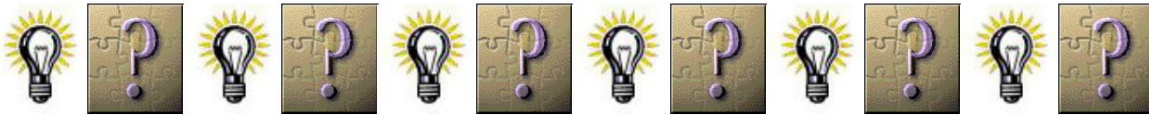
Toekomstbestendige ideeën door kenniscontinuïteit. Zorg hiervoor door ideeënbestanden up-to-date te houden. Vermeld bovendien in uw 'Will' waar de bestanden te vinden zijn!

Ondersteun uw ideeën met onderzoek! Onderzoek internet, archieven, bibliotheken... Gebruik in sommige gevallen vragenlijsten.'

Vragen stellen en antwoorden krijgen is onderdeel van menselijke besluitvorming.

Ga niet raden, veronderstellen of hopen. Vraag, krijg antwoorden, filter en krijg toegang tot antwoord (en). Vraag gesteld (hoe, wat, waarom, wanneer) = Vraagantwoord leidt tot ideeën. Ideeën maken mensen geweldig!

Ideeënprocedure wordt gebruikt door bewaarder, individuen, commissies, werkgroepen...
Gebruik een CG Planner!



Plagiaat

Universe Custodian Guardians ondersteunen plagiaat in het onderwijs. Plagiaat om op voort te bouwen en nieuwe ideeën naar voren te brengen. Waarom iets herschrijven dat goed geschreven is? Gebruik het liever en breid het uit. **Evolutie vordert door voort te bouwen op het bestaande en vervolgens nieuwe te creëren. Het onderwijs zou hetzelfde moeten doen.**

Herschrijven is tijdverspilling en niet in het belang van de verruiming van de geest. Een goed stuk schrijven moet worden gekoesterd en mag niet worden verminkt door herschrijven. Het lezen van een goed stuk moedigt de geest aan om zijn intellect naar het hoge niveau van het origineel te tillen. **Het stoppen van dit denken om zich te concentreren op herschrijven is middelmatig onderwijs.**

Het verbieden van plagiaat betekent dat de vooruitgang in het onderwijs wordt belemmerd. Plagiaat is 'goed'. Plagiaat bevordert het onderwijs. Plagiaat een goed stuk schrijven en breid het vervolgens uit. **Wanneer goede schrijfvaardigheid is verworven. Een persoon is klaar om een meesterwerk te maken dat anderen kunnen plagiaat plegen.**

Plagiaat geldt niet alleen voor schrijven. Plagiaat is van toepassing op alle 'IP'-intellectuele eigendommen. De Gemeenschap geeft mensen een middel en kans om zich te ontwikkelen, IP. Daarom is alle intellectuele eigendom gemeenschapseigendom dat door iedereen gebruikt mag worden! **Egoïstisch gebruik en winstbejag van 'IP' (auteursrecht, patent) plundert de gemeenschap, een misdaad die moet worden vervolgd: 'MS R6'**

Opmerking ! In corrupte, hebzuchtige en op winst gerichte anti-God- landen kan plagiaat inbreuk maken op auteursrechten en patenten. Het claimen van auteursrecht is stelen van een gemeenschap, crimineel gedrag. Alle 'intellectuele eigendom' behoort tot een gemeenschap ten behoeve van iedereen. **Corrupte, hebzuchtige, op winst gerichte anti-God- landen, hun regering wordt vervangen en vervolgd, MS R6**

Beëindig auteursrecht octrooi. Ze zijn crimineel, corrupt, parasitair, roofzuchtig, winstbejag, MS R6 !

Planning Planning

geeft een mens een doel! Plannen is positief denken! Plannen betekent de regie nemen, actie ondernemen! Planning is het begin van de toekomst en de planner is daar een onderdeel van!

Custodian Guardian maakt gebruik van een CG Planner (NAtm). Ze plannen wekelijks, jaarlijks, quattro (4) jaarlijks. Ze gebruiken ideeën en verplichtingen om plannen op te stellen. Ze evalueren alle plannen, evaluatie heeft invloed op het opstellen van nieuwe plannen.



Custodian Guardian gebruikt 2 relevante gebeden (planner, plan) voordat hij gaat plannen. Op zoek naar spirituele begeleiding.

1 GOD wacht om van je te horen!

Planner Gebed Beste 1

God, Schepper van het mooiste universum Help me mijn dagelijkse routine te plannen. Ik zal mijn plan analyseren en herzien. Ik zal anderen aanmoedigen een planner te gebruiken. Bedankt, voor mijn planner. Ik probeer hem te gebruiken voor korte- en langetermijnplanning Ter ere van **1 God** en het welzijn van de mensheid Dit gebed wordt gebruikt in het ochtendgedeelte van de 'Dagelijkse Routine'! Analyseer op Fun Day uw acties ten opzichte van het huidige plan. Vul dan jouw plannen in voor de komende 6 dagen (dag 1-6)!



Plan gebed Beste 1

God, Schepper van het mooiste universum. Hoor mijn plan en ondersteun alstublieft mijn plan. Ik zal wekelijks, jaarlijks en quattro jaarlijks plannen. Help me verstandig te plannen met een vleugje vrijmoedigheid. Dank u voor mijn Planner. Uw meest nederige, trouwe bewaarder. voogd (1 Voor de Glorie van **1st** naam) **God** en het welzijn van de mensheid Dit gebed wordt gebruikt



voordat u de jaarplanning maakt. Analyseer elk Pascha uw acties ten opzichte van het huidige jaarplan. Voer vervolgens uw plan in voor het komende jaar. Quattro-jaren analyseer uw afgelopen 4 jaaractie tegen het huidige 4-jarenplan. Voer vervolgens uw komende 4-jarenplan in.

1 God schiep de tijd om het begin en het einde van alles in het fysieke universum te meten. De NATM CG Planner wordt elke ochtend gebruikt als onderdeel van een dagelijkse routine. Gebruik een planner als leidraad, laat de tijd u niet beheersen! Tijd mag niet worden gebruikt om mensen te haasten. Het menselijk lichaam is niet ontworpen om te haasten. Haasten veroorzaakt ongelukken, slordig werk,...

Plannerspecificaties: Volgorde van

pagina's en instructies: **Dagelijks:** Routine, Gebed, Pasvorm.

Contactpersonen: noodgevallen, adressen. **Gebeden:** Plan, Planner, Tijd Weekplanner: slechts 52 pagina's. **Dagelijkse planner:** slechts 365 pagina's.

Pesachplanner: slechts 1 pagina. **Quattro planner:** slechts 1 pagina Plannerpagina is

opgesplitst in 2 kolommen: 'Plannen' / 'Analyseren'

Bijlage Pagina's, instructies: **Tijd:** CG Klok,

Nachtklok, CG Kalender, Fun Day-thema's **Overige:** 7 Scrolloverzicht, 7 Provinciekaart, maatregelen **Plus:** Lege pagina's om op te schrijven, 'Ideeën'!

Controle tijd

Mensen hebben tijdmanagement gecreëerd om de tijd te beheersen. In het onvolmaakte heelal is de tijd vaag en niet precies. **Hebzucht omarmde tijdmanagement om de tijd te beheersen, het haastwerk en de tijdslaaf werden gecreëerd.**

1 God schiep de tijd en gaf het voorbeeld aan controletijd. Werk 5 dagen op dag 6, evalueer uw prestatie, voltooi eventueel onvoltooid werk en plan het werk voor de volgende week. Op dag 7 rust uit, geniet van het leven en maak er een leuke dag van! Op dag 6 wordt een wekelijks werkplan gemaakt. Op dag 7 een wekelijks gezinsplan!

Mensen gebruiken timemanagement om de tijd te controleren. Om dit te bereiken wordt gebruik gemaakt van een combinatie van processen, tools en technieken. **Voorbeelden:** alle

gegevens die op uw bureau terechtkomen: **handel ernaar, archiveer ze of gooi ze weg.**

Maak tijd vrij voor belangrijke dingen, niet alleen voor dringende zaken.

Stel voor elk project een starttijd en deadline vast.

Snijd grote projecten op tot hapklare stappen. **Bepaal vervolgens de volgorde van de stappen.**

Geen paniek, doe je best.

Als je geen energie meer hebt voor een project, schakel dan over naar een ander project.

Haast je niet en behoud de controle over de tijd.

Hebzucht (parasitaire roofzuchtige profiteurs) omarmde tijdmanagement om de tijd te beheersen.

Hebzucht creëerde spoedbanen (**stukwerk**) om de winst te vergroten. Het creëerde tijdkaarten om van arbeiders tijdsslaven te maken. **Hebzucht creëerde Just in Time voorraad-tijdbeheer om de winst te vergroten.**

Bijwerkingen van haasten, haasten! Haasten of overhaasten resulteert vaak in ongelukken, slecht werk en angst. **Leiders die zich haasten, haasten, zijn ongeschikt om te leiden! Ze worden vervangen en zijn ongeschikt om een toekomstige leidende positie te bekleden!**

1 GOD haastte zich niet met een van de creaties! **1 GOD** heeft het menselijk lichaam niet ontworpen om te haasten, haasten. Haasten, haasten is een gevaar voor de gezondheid: ongelukken, verslavingen, angst, depressie, hartziekte, hoge bloeddruk, ...

Tijd mag niet worden gebruikt om mensen te haasten.
Er is geen noodzaak voor snelheid.

Schrijven

Schrijven maakt ons beschaafd en helpt ons met anderen te communiceren.

Schrijven maakt het mogelijk commentaar te geven, te fantaseren en te rapporteren. **Schrijven is onderdeel van kenniscontinuïteit.**

Schrijven begint met een schets. Noteer de punten die u wilt bespreken in volgorde van belangrijkheid. Bedek elk punt volledig. **Een samenvatting is niet nodig als je materiaal helder en informatief is.**

Bepaal vervolgens welk onderzoek er nog meer nodig is. Laat de omtrek in je geest groeien. **Herschrijf overzicht.**

Je bent klaar om te creëren!

De hoofdrol moet 'stijl' zijn. Het zal op de kortste en eenvoudigste manier essentiële informatie overbrengen over wat volgt. **Een lead moet een lezer overtuigen om verder te lezen.**

Het grootste deel (**verhaal**) presenteert anekdotes, feiten, fictie, meningen. **Meningen zijn actief en persoonlijk. Presentatie is interessant, bemoedigend om door te lezen tot het einde!**

Het voltooid origineel wordt bewerkt (**bewerk dit niet tijdens het schrijven, dit verstoort uw schrijfproces**). Bewerk niet meteen. Blijf er een nachtje over slapen en bewerk het wanneer u zich hebt opgefrist (**volgende dag of later**). Voor herschrijven is redactie nodig. Bij het redigeren wordt gekeken naar lead, leesbaarheid, grammatica, interpunctie, woordgebruik, nauwkeurigheid en verhaalstroom. Voeg kunstwerken, tekeningen, afbeeldingen en afbeeldingen toe die nodig waren. **Het redigeren en herschrijven gebeurt minimaal 3 keer met een slaapje (volgende dag of later) ertussen.**

Klaar met bewerken. Uitvoeren: **spellingcontrole en grammaticacontrole.**

Voeg definitief toe: **kleur, afbeeldingen en audio** waren nodig.

Maak uw werk 'auteursrechtvrij' en publiceer het vervolgens.

Vertellen

Nadat u uw schrijven hebt voltooid, wordt u mogelijk gevraagd het voor te lezen! Dit is bekend als 1st persoon vertelt. Maak op een eenvoudige manier een kopie met dubbele tussenruimte lettertype lezen. Neem op dat u het hardop voorleest voor een spiegel. Luister, saai, gehaast, gemompeld, oninteressant,.. Opnieuw opnemen, pauzes, variatie in toon, gezichtsuitdrukking, handgebaren, lichaamsbewegingen, passie, toevoegen gevoel. Herhaal dit totdat je tevreden bent. Ga nu het publiek verblinden jouw verhaal van je schrijfmeesterwerk!

Presentatie

Mogelijk wordt u gevraagd uw schrijven om te zetten in een presentatie. Gebruik uw 1st persoonsvertelling. Voeg een retorische, tot nadenken stemmende vraag toe, citeer, kop een schokkende statistiek, gebruik audio, visuele hulpmiddelen en andere rekvisieten. Maken Weet zeker dat je weet hoe je hulpmiddelen en rekvisieten moet gebruiken! Repeteer presentatie totdat je gelukkig bent. Zorg ervoor dat je je kleedt voor de gelegenheid, kijk er naar deel. Ga nu uw publiek in vervoering brengen.

Script schrijven

Nu is het tijd om je schrijfwerk in een scenario om te zetten dat voor film kan worden gebruikt. games, televisie, video. Bij het schrijven van scripts worden acties en bewegingen, dialogen en uitdrukkingen van personages vastgelegd, waardoor een verhaal visueel wordt uitgedrukt het maken van een scenario.

Neem je geschreven werk en ontleed het. Het creëren van karakters, conflicten, relaties. Laat het nu stromen, zodat het een scenario wordt. Repeteer tot je tevreden bent. Schrijf het nu in scenarioformaat. Gebruik het formaat die van toepassing is in uw regio of die gespecificeerd door de regisseur van het stuk.



Schrijven maakt een mens beschaafd. Schrijf dagelijks: dagboek, journaal, planer. Schrijf een biografie, fantasie, fictie, je memoires, een verhaal, een roman, een mening, een rapport, een scenario, een waargebeurd verhaal,

Verdere studie: Cijfers, Gratis onderwijs, St-onderwerpen, Projecten, Qa=Qa !

