

**WAGES, LOST TIME AND EXPENSE VOUCHER
PIÈCES JUSTIFICATIVE SALARIES, TEMPS PERDU ET DÉPENSES**

LODGE/LOGE:

NAME/NOM:

ADDRESS/ADRESSE:

POSTAL CODE/CODE POSTAL:

S.I.N./N.A.S:

HOURLY RATE PLUS INCENTIVE:
TAUX HORAIRE PLUS PRIME:

	DATE	TIME TEMPS		No. OF HOURS Nbre. D'HEURES	REASON FOR CLAIM RAISONS DE LA RÉCLAMATION
		FROM DE	TO À		
MON LUN					
TUE MAR					
WED MER					
THUR JEU					
FRI VEN					
SAT SAM					
SUN DIM					
TOTALS/TOTAUX					

**EXPENSES:
DÉPENSES:**

	No. OF DAYS Nbre. DES JOURS	@	\$
HOTEL/HÔTEL:			\$
PER DIEM:			\$
MILEAGE:			\$
TAXI:			\$
OTHER/AUTRES:			\$
TOTAL EXPENSES: DÉPENSES TOTALES:			\$

I hereby certify that lost time hours claimed are in reimbursement for ACTUAL time lost from work.

Je certifie par les presentes qu les heurs de temps perdu indiquees sur cette reclamation representent le temps ACTUALE perdu sur les heures de travail.

SIGNATURE: