

# CRO n



## Community Run Proprietà senza profitto

**CROn** (Community Run Proprietà senza profitto) rimpiazza per profitto u mudellu di commerciale di u pruprietariu privatu. L'impresse private lucrative sò rimpiazzate senza compensazione. Inoltre sò beni spugliati è perseguiti, **MS R6** !

**CROn** rimpiazza entità gestite da u Statu. Chì sò inefficienti, goffi, micca basati nantu à i bisogni di a cumunità. Queste entità diventanu CROn o sò gestite cum'è CROn aduprendu, **DmC** (Cumitatu di decisione).

Benvenuti in Wonderful World of Community Business

0% 0% 0% 0% 0% 0% 0%

### Repertoriu:

#### > Panoramica

- > **DmC** (Cumitatu di decisione)
- > **CROn Preghiera**
- > **Indicatori di Prestazione Imprese**
- > **Dissezione di Revenue**
- > **Inventariu**
- > **Trasportu**
- > **Ecunomie di scala**
- > **CROn contabilità**
- > **CROn Cluster**
- > **CROn Carriera**
  - > Idee, Numeri
  - > N-As Misura

**CROn** (Community Run Proprietà senza profitto) un mudellu commerciale Universale Custodian Guardians chì rimpiazza entità di pruprietà di u Statu è mudelli di attività di pruprietà privata.

U capitalisimu hè immurali, sfruttamentu ingordu, predatori, parassiti pro-

fiteering, Anti **1 DIO**, criminale, '**MS R6**'. I Capitalisti ùn si qualificanu micca per i Capitalisti ùn si qualificanu micca per diventà Anghjulu (**Immurtale**).

U cumunismu gestitu da tecnocrati incompetenti senza primura, burocratici hè inacceptable! I cumunisti ùn si qualificanu micca per diventà Anghjulu!

**CROn** rimpiazza è rende obsoleti i mudelli di cummerciale «Capitalismu è Cumunismu»!!

## Stabilisce a **CROn**

**Shire** crea un '**CROn**'. L'entità statale hè cunvertita per operà cum'è "**CROn**". L'entità di pruprietà privata hè cunfiscata senza cumpensazione è hè cunvertita per operà cum'è "**CROn**".

'**C**' a cumunità hè una '**Shire**'.

'**R**' curatu da '**DmC**' (**Cumitatu decisionale di 7**). '**O**' pussedita da u so pagatu (**wmw**) travagliadori, voluntarii senza paga.

'**n**' micca per prufittu.

**CROn** urganizzazione deve esse gestita. Un dirigenza unica hè a tirannia. A leadership da u Cumitatu hè ghjusta.

**CROn DmC** aduprà indicatori di prestazione d'impresa è feedback da tutti i detentori di stake per a decisione.



'**DmC**' (**Cumitatu di decisione**) si compone di 7 membri:

Coordinatore, Tesorieru, Andate per, 4 Fiduciaru. Un **CROn DmC** hè da aduprà **bpI** (**Indicatori di prestazione cummerciale**), **Jic** (**Ghjustu in casu**), **Es** (**Ecunomie di scala**).

### Background:

Shire pussede tutti i terreni è l'edificazioni, furnisce tuttu l'edificiu, l'utilità (**putenza, canalizzazione, acqua**), Manutenzione cù **CROn**'s. Ogni **CROn** hà un 'Cuntrattu di Locazione' renegotiatu ogni 7 anni da a Contea. Ogni **CROn** hà un 'Cuntrattu d'Usuariu' renegotiatu ogni 7 anni da u Comune.

Cuntrattu di Locazione (**terreni, edifizii**) hà una Tariffa stabilita hè pagata ugualmente ogni 4 settimane (**NAtm**). Cuntrattu di usu (**manutenzione, edifizii**) un usu (**variabile**) a tasa hè pagata ogni 4 settimane.

Prughjetti maiò o servizii di prughjetti chì implicanu più di 1 Shire richiedenu una mansa di **CROn** separati per cooperà (**CROn Cluster**). **CROn Cluster** hè una raccolta di **CROn** chì cooperanu cun l'altri in relazioni cù i clienti, fornitori. Per esempiu, "**Vitamina Supplement Tablet**"

(prodotto). CROn hè implicatu: Distribuzione, Manifattura, Marketing, Imballaggio, Produttore primariu, Sviluppo di Ricerca, Vendita al dettaglio.

CROn's chì facenu parte di CROn Cluster bisognu di i so DmC's per cuntattà. Ogni DmC empower (decisione) 1 persona per ripresentà l'interessu di u so CROn in u CROn Cluster. Ogni CROn chì ùn furnisce micca un rappresentante di decisione hè rimossu da Cluster è rimpiazzatu da un altru.

Ci sò solu proprietarii di impiegati è volontari. U proprietariu di l'impiegati sò nantu à **wmw'**, i volontari ùn sò micca pagati, ma uttenenu prestazioni marginali. I benefici di u voluntariu è di u wmw sò stabiliti da u Governu Pruvinciale.

## DmC (Cumitatu di decisione)

Quando un gruppu di persone si riuniscenu cercanu leadership. A leadership unica hè a tirannia. A leadership da u Cumitatu hè ghjusta. Una organizzazione CROn hè gestita: **'DmC'** elettu annu.

**DmC (Cumitatu di decisione)** si compone di 7 membri:

**Coordinatore**, preside riunioni, hà 2 voti, sceltu per ripresentà gestione.

**Tesorieru**, a vicepresidenza hà 1 votu, sceltu da contabilità à ripresentalli.

**Andà per**, mantene i minuti hà 1 votu, sceltu da i travagliadori d'uffiziu à ripresentalli.

**Fiduciariu**, hà 1 votu, sceltu da i travagliadori chì ùn sò micca ufficiali per ripresentalli.

**Fiduciariu**, hà 1 votu, sceltu da i clienti per ripresentalli.

**Fiduciariu**, hà 1 votu, sceltu da i fornitori per ripresentalli.

**Fiduciariu**, hà 1 votu, cunsultante legale assuntu.

**Nota!** U **DmC** pò invità persone da l'internu o fora di l'entità à furnisce infurmazioni specializzate à u cumitatu. **Ùn anu micca diritti di votu.**

Ogni riunione cumencia cù una preghiera:

## CROn Preghiera DmC

Caru **1 DIO**, Creatore di u più bellu Universu Guida in a nostra decisione  
Prenderemu Decisioni chì beneficeranu l'umanità



E nostre Decisioni cercanu di Armonizà cù l'Habitat. E  
nostre Decisioni anu risultati inquinanti  
Saremu utili à a Cumunità Per a Gloria di 1 DIO è u  
Bè di l'Umanità

Questa preghiera hè aduprata à u principiu di ogni riunione CROn DmC!

U cumitatu hà da vutà per ogni decisione presa prima di l'implementazione. 5 voti sò necessari per chì una muzione possa riesce. Un membru di u cumitatu chì ùn pò micca participà pò dà una procura à qualsiasi altru membru di u cumitatu.

Questu cumitatu di decisione decide gestendu aduttendu un approcciu sistematicu è logicu. Aduprendu metudi chì sò semplici è permettenu una duplicazione pronta è capacità di scambiu (mudelli per ogettivi ripetitivi). Stu cumitatu hè flessibile è risponde à cambià circustanze, alterendu e strategie quandu hè approvatu, sfruttendu e nuove opportunità quandu si presentanu.

Dopu avè stabilitu l'ubbiettivi principali di l'Organizazione (ragione di esistenza). Dissezonà questi obiettivi creerà obiettivi di travagliu (piccoli scopi cù e linee di tempu). Queste sò trasmesse à e squadre di travagliu chì implementanu questi obiettivi è danu feedback à u cumitatu.

I membri di a squadra di travagliu sò incuragiti à circà novi modi di travaglià suluzioni nove à e vechje sfide. U DmC spongelike assorbe feedback da e so squadre di travagliu, clienti è fornitori. Aduprendu questi dati in u so futuru prucedu di decisione.

Formmanagement **DmC**, allora:

**Stabilisce** ughjettivi principali: creà mudelli.

**Crea** ughjettivi di travagliu: piccoli scopi cù linee di tempu, crea mudelli

**Stabilisce** squadre di travagliu, per implementà l'ubbiettivi di travagliu.

**Uttene feedback:**

Squadre di travagliu (implementazione, prublemi, idee di miglioramentu).

Clienti(serviziu di u cliente, garanzia, idee di miglioramentu)

Suppliers (ordinazione, pianificazione in avanti cooperativa, idee di miglioramentu).

**Assorbe** feedback (valutà, risponde, ricumpensà).

**Valuta** Indicatori di prestazione cummerciale.

**Audit** precedenti 6 passi.

**DmC**, aduprà Indicatori di prestazione cummerciale (bpi):

**Mensili**, elaborà Indicatori di prestazione d'impresa (bpi).

**Paragunà** mese attuale (bpi) cù u mese precedente, qualchì differenza perchè? Qualchese azione deve esse presa? Iè, pigliate.

**Paragunà** mese attuale (bpi) cù listessu tempu l'annu precedente. Qualchì cambiamentu, perchè?

**Paragunà** mese attuale (bpi) cù piani trimestrali è annuali. Valuta i paragoni, s'ellu ci vole azione. Pigliate.

**Paragunà** mese attuale (bpi) cù a media di l'industria, cerca di esse sopra a media. Sopra à u risultatu mediu, ludate e squadre di travagliu è u cumitatu di gestione. Grazie à i clienti è i fornitori. Sottu à u risultatu mediu fate cambiamenti à u cumitatu di gestione.

**WCm** U capitale di travagliu una misura di solvibilità à breve termine:

'Misura di u capitale di travagliu' (WCm) = **Attivu corrente: Passivu corrente** un risultu più grande di 1: 1 hè desiderabile. Un risultatu inferiore à u passivu 1: 1 hà bisognu di ristrutturazione.

**nWC** U capitale di travagliu netu una misura di solvibilità à breve termine:

'capitale di travagliu netu' (nWC) = **Attivi currenti - Passività currenti** un valore negativu chì l'impresa hè sottu capitalizata. Questa hè a causa più cumuna di fallimentu d'impresa.

**ITm** Fatturatu di l'inventariu una misura di efficienza:

'Misura di fatturazione di l'inventariu' (ITm) = **Inventariu totale / Livellu mediu** di l'inventariu. U risultatu hè paragunatu cù a media di l'industria. Sopra à a media di l'industria hè desiderabile.

**MA** L'analisi di marketing funziona% è confronta cù u mese precedente una misura di efficienza:

**Costi Totali di Marketing / rivenuti di vendita • 100** u risultatu se inferiore à u mese precedente hè bonu (I rivenuti di vendita aumentanu probabilmente per via di a campagna di marketing).

Break point basatu annantu à u prezzu di vendita: **Break point = Costu fissu + Costu variabile(Quantità) / Quantità** (u risultatu hè unità).

Break point basatu annantu à u volumu di vendita (Rivenuti): **Break point = Costu fissu + Costu variabile (Quantità)** u risultatu hè \$.

Break break point basatu annantu à a quantità (Pruduzione): **Break break point = Costu fissu / Prezzo Costu variabile** (u risultatu hè \$)

## **Revenue Dissezione**

Break even costs  
+ 3% Riserva  
= Prezzo Unità di Base  
+ 21% IVA  
= Prezzo di vendita finale

**Jic** "Per casu" Sistema operativu di l'inventariu:

Consegna di l'inventariu: Assicuratevi chì a consegna rispetta l'ordine:

**qualità** (hè ininterrotta, micca deformatu o guastatu),

**quantità** (pisà è contà), è

**prezzu** (paragunà per cità).

A consegna ùn rispetta micca l'ordine immediatamente **aghjustà** fattura. Avè Liberatore **iniziale** it. Forse torna ogni spedizione. **Cuntattate u mittente!**

A consegna hè conforme, marca a fattura '**Ricevutu**'. Etichettate e merchenzie.

Mettendu a consegna daretu à l'anzianu inventariu. **Ajuste** 'Carta di scorta'. **Pagà**

**Conservazione:** Duverebbe permettere facilità à andà di l'inventariu '**oS1**' (più vechju Stock 1<sup>st</sup>). Aghjustate 'Carta di scorta' ogni '**In** o '**Fora** andendu di l'Inventariu.

Aghjustate 'Carta di scorta' dopu ogni scorta mensile (perdita, spoilage).

L'inventariu chì hè in magazzinu per 14 mesi hè spustatu (donatu ..).

**oS1** L'inventariu di Jic fora di i passati implica a spustamentu, "Stock più anticu 1<sup>st</sup>".

**EsIo** L'inventariu Jic implica, 'Economie di scala Ordine di l'inventariu'.

**Jic** Inventariu implica u mantenimentu di i livelli mensili di stock basatu annantu à, 'last month's average out andate (**Imao**)' è 'last yarechje same month a verva out andate (**lysmao**)'.

**Ordine:** Stabilisce a dimensione di l'ordine mensile paragunendu '**Imao**' è

**lysmao**'. **Uttenite citazioni:** aduprà un scontu di quantità più grande **EsIo** (Economie di scala Ordine di l'inventariu). **Inserite l'ordine mensile.**

**Mandendu** di Inventariu: Assicuratevi chì u vostru trasportu hè prontu à u ritruvamentu. Hè capace di supportà u viaghju previstu senza danni. Tutti i documenti sò conformi à e pratiche commerciali, i permessi, i requisiti legali, ...

**Includite:** Grazie, Offerte Speciali, Campione di prova, Catalogu ... Assicuratevi di ripiglià i documenti di segni chì trasferenu u trasportu à u distributore.

**Trasportu (Trammi d'autostrada ...):** U Trasportu hè unu di i più grandi affari d'affari. A vostra impresa hà bisognu di un speditore qualificatu cun cunniscenze intime in a consegna di merci, avè boni relazioni cù l'industria di u trasportu. U trasportu speditu intaccatu è à tempu prumove u bè

relazioni cù i clienti. Quale sistema di consegna da aduprà hè una decisione d'impresa di trasportu impurtante. Ci hè in casa o fora di sourcing.

U sistema di consegna chì risponde à i bisogni di u cliente hè a prima scelta. A realtà di i costi pò impedisce l'applicazione di a prima scelta. Hè necessaria una cumpressione trà a soddisfazione di i clienti è l'accessibilità.

Quandu surtite u Mercu appruvate di '**Es**' (**Economie di scala**) sconti è altri benefici.

Per u trasportu di merci fiducia in u Mittente per selezzionà u metudu di consegna, induve hè pussibile. Òn pagà micca u Speditore. **Quando si accetta l'usu di merci Procedura d'inventariu.**

**ITm** Inventariu Fatturatu una misura di efficienza.

**'Inventariu di u Cifra di Vendita (ITm) = Inventariu totale / Livellu mediu d'inventariu u risultatu hè paragnatu cù a media indu- stria. Sopra à a media di l'industria hè desiderabile.**

**Es** Economie di scala

Un impresa hà bisognu di mantene u costu per unità à a so media più bassa. **Es** applica à l'inventariu, a fabbricazione, servizii cumpressi, marketing di cluster, gestione di cluster, joint venture, fusioni di pubblicità.

**Inventariu:** Uttenite citazioni. (a) ordine cù (Es) quantità più grande discount. Or (b) suntu per ordine di cluster (urdinendu unità differenti cù u listessu ordine).

**Manifattura:** In a fabbricazione u costu fissu sò elaborati creendu una costante. (a) Questa costante pò esse spartita annantu à u ciclu di tempu di produzione. Più hè longa a pruduzione, u più bassu hè u costu unitariu mediu(Es). (b) U costu unitu di permanenza costante hè altu à l'iniziu di a pruduzione. Quando a pruduzione aumenta(economie di scala inizia) u costu unitariu diminuisce.

Cluster marketing: U marketing in cluster comporta multimedia (stampa, elettronica, pannelli pubblicitarii, dimostrazioni ...) marketing cù a ripetizione (torna, torna è torna ...) strategia di marketing per abbassà i costi unitari (Es). Questu porta economie extra di scala 1<sup>st</sup> sparghjendu nantu à vari media è 2<sup>nd</sup> da a ripetizione. 1 media pò esse adupratu ma a ripetizione hè un must.

**Gestione cluster:** Se i dipartimenti sò abbastanza cunnessi in e so attività. Unisce (squadre di travagliu, gestione ...) attività ligate è riduce i costi unitari (Es).

**Coimpresa:** 2 entità indipendenti ponu aderisce à attività per abbassà i costi unitari (Es).

**Fusione:** A fusione di 2 entità indipendenti deve abbassà i costi unitari (Es).

## CROn Contabilità

**CROn Asset Register:** Nome di l'attivu, u so scopu, data d'acquisto, tutti i costi incurati per l'acquisto è per a preparazione di l'usu, data di inizio da aduprà. **Data di serviziu. Data di riparazione. Data di cessazione di aduprà, ragione, data di smaltimentu.**

**Registru di Responsabilità CROn:** Nome di a responsabilità, u so scopu, a data di l'acquisto, tutti i costi incurati per l'acquisto è a preparazione per l'usu, a data di cumincià à aduprà. **Riducendu l'equilibriu (deprezzamentu). Data completamente pagata.**

**CROn Bills Register:** Nome di fattura, u so scopu, data di ricezione, hè currettu, data di scadenza. Data di pagamentu. **Nota!** Cumentu nantu à i prughjetti sfidati.

**CROn Registru di Rivenutu:** Quantità, Tipu di pagamentu, Data, Merci, Serviziu, numeru di transazione. **Accumulendu totali.**

**Nota!** Cumentu nantu à i quantità di rimborsu.

**CROn Registro di redditu eccezzionale:** Nome di u cliente, numeru di fattura, quantità dovuta, data di scadenza. **Data di ricezione.**

**Nota!** Fate cumenti nantu à quantità in ritardu.

## CROn Rendimentu / Spese: Registru di Revenu Totale

- **Registru Totale di Fatture** = Break even, deficit o surplus.

**Nota!** Ci ponu esse Commenti esplicativi.

**Situazione di Patrimoniu CROn: Attivi Totali - Passività Totali = CROn Equità. Nota!** Ci ponu esse Commenti esplicativi.

## BASIC

Schedarii di contabilità: avvenimenti passati è presenta sti dati. Ci ponu esse Commenti esplicativi.

Copyright, Bona Voluntà, Dirittu di brevettu, ùn sò micca accettabili.

Accumulati, Ammortamenti, Prepagati, Inversioni, ùn sò micca usati.

CROn ùn faci micca Donazioni. CROn ùn sponsorizza micca.

U registru hè aggiornatu ogni settimana. A frequenza di e dichjarazioni dipende da

quantu hè occupatu u CRON. E dichjarazioni annuali sò obbligatorie.

**CRON Cluster** un gruppu di **CRON**'s cooperendu.

Custodian Guardians chjamanu una multitudine di CRON separati chì cooperanu per serve una Pruvincia sana (**tribale**): 'CRON Cluster'. U Cluster CRON rimpiazza e organizzazioni nazionali o multinazionali ingordi, parassiti, predatori, prufittanti. CRON Cluster rimpiazza l'entità di u Statu.

Prughjetti maiò o prughjetti, servizii chì implicanu più di 1 Shire richiedenu una mansa di separati CRON. Hè per cooperà (**Cluster CRON**).

**CRON Cluster** hè una raccolta di CRON Cooperanu trà elli in relazioni cù i clienti è i fornitori. Es. Vitamina Supplement Tablet ' (**produttu**). CRON hè implicatu: Distribuzione, Manifattura, Marketing, Imballaggio, Produttore Primariu, Ricerca, Sviluppo, Retail.

CRON chì sò parte di a **CRON Cluster** bisognu di i so DmC hè per cuntattà. Ogni DmC deve empower (**decisione**) 1 persona per ripresentà l'interessu di u so CRON in u CRON Cluster. Ogni CRON chì ùn furnisce micca un rappresentante di decisione deve esse cacciatu da u Cluster è rimpiazzatu da un altru.

CRON Pò vulè trattà cù u Governu Pruvinciale è e so urganisazione (**utilità ...**). Solu dipartimenti di u Governu, urganizzazioni chì utilizanu u **CRON** sistema di gestione **DmC** pò unisce à a **CRON Cluster**.

**Nota!** Imprese di pruprietà di u governu chì ùn sò micca trasfornate in **CRON** affari (**Utilità, trasportu à longu andà, mineria, esplorazione spaziale ...**) sò gestiti cù u **CRON** sistema di gestione **DmC**.

**CRON Cluster** opera da '**CRBC**' (**CRON Retail Bazaar Complex**) è Cappelle di travagliu.

## **CRON Carriera**

A maiò parte **CRON** fà Apprenticeships (**wmw 1**) dispunibile. Un apprendimentu dopu à CE riceve un Certificatu Commerciale (**wmw 2**). Un **parcoursu di carriera CRON** principia qui.

**Trady** dopu à 3 anni di esperienza di travagliu si qualifica per diventà 'Senior Trady' (**wmw 3**). Prumuvatu da l'anzianità!

**Senior Trady** duranti (**3 anni**) esperienza di travagliu assiste 'PHeC College Tecnicu' guadagna 'Certificatu di Supervisore'. Quandu ci hè un

apertura promossa da l'anzianità à u Supervisore (wmw 4).

**Supervisore** duranti (3 anni) sperienza di travagliu assiste 'PDEc Leadership College' guadagna 'Diploma Leader'. Quandu ci hè un'apertura prumossa da l'anzianità à Leader(wmw 5).

**Capu** duranti (3 anni) sperienza di travagliu assiste 'PDEc Leadership College' guadagna 'Diploma di Manager'. Quandu ci hè un'apertura promossa da l'anzianità à u Manager(wmw 6).

**Manager** duranti (3 anni) l'assistenza di travagliu assiste 'Campu di Leadership PDEc' guadagna 'Diploma di Amministratore'. Quandu ci hè un'apertura promossa da l'anzianità à Amministratore(wmw 7).  
Unisce à u "pool di Cunsiglieri Provinciali".

Custodian Guardian crede, chì ogni persona hà un **1 DIO** datu dirittu à 'Educazione GRATUITA (Scroll 3)' da culla à Cremazione. Tutta l'educazione hè furnita da u cullettivu di u Governu è di a cumunità. Ùn ci hè micca educazione non governativa. Ùn ci hè micca università.

## IDEAS

**Idee** Sò u principiu di u Futuru. L'idee sò u più pruduttivu di tutte l'attività di pruprietà intellettuale. L'idee devenu esse priservate attraversu, Cuntinuità di a cunniscenza.

Ogni ghjornu parechje idee sò pensate è rapidamente dimenticate o perdute. U mutivu hè chì ùn sò micca stati cunservati, registrati o scritti. I migliori sò persi!

Tutti **CROn** hè di incuraghjà i so stakeholder (impiegati, fornitori, volontari, clienti) per presentà tutte l'idee ch'elli anu riguardu à questu **CROn**. Incuraghjate feedback!

## Individuali

**Memoria** ùn hè micca affidabile quandu si tratta di priservà, nutrisce idee nove. Purtate un carnettu (Pianificatore) o registratore cun voi è quandu una idea si sviluppa, priservalla. Archivi settimanali e vostre idee!

**Rivista** e vostre idee (una volta à u mese). Certi ùn averanu micca valore è ùn valenu micca a pena d'attaccassi. Scarta li. Alcune idee parenu utili avà o à qualchì data dopu. Mantene questi, archivialli: 'Attivu', o 'Più tardi'. Dopu avè verificatu, presentatu, pigliate u fugliale "Attivu".

**Sceglite** un'idea! Avà fate cresce sta idea. Pensate à questu. Lega l'idea à idee cunnesse. Ricercate, pruvate à truvà qualcosa simile o cumpatibile cù sta idea. Investigate tutti l'anguli è e possibilità.

**Supportu** e vostre Idee cù Ricerca. Ricerca Internet, Archivi, librarii ... In certi casi aduprate questionarii '.

**Quandu** pensate chì a vostra idea sia pronta per esse applicata. Fate cusì. Pruvate à uttene feedback per chì l'idea possa esse rifinita bè.

**Futuru** Idee di prova per mezu di a Cuntinuità di a cunniscenza (NAtm). Assicuratevi a Continuità di a Cunniscenza mantenendu i vostri file d'idee aggiornati. In a vostra "Vuluntà" menzionate induve si ponu truvà.

A procedura d'idee hè aduprata da i gruppi di travagliu di i custodi, individui, cumitati. Aduprà una C, G. Pianificatore.



## NUMERI

I numeri sò impurtanti per Custodian Guardian è **CRON!**

### Numeri-valore

0> Zeru 1> Unu 2> Due 3> Tre 4> Quattru 5> Cinque  
6> Sei 7> Sette 8> Ottu 9> Nove 10> Deci  
50> Cinquanta 100> Centu 500> Cinquecentu  
1,000> Millaie 5.000> Cinquemila  
10.000> Decemila 50.000> Cinquanta milla  
100.000> Centu milla  
500.000> Cinquecentu mila 1.000.000>Milione  
5.000.000> Cinque milioni 10.000.000,> Deci milioni  
50.000.000> Cinquanta milioni  
100.000.000.000> Centu milioni  
500.000.000> Cinquecentu milioni  
1.000.000.000> Billion 5.000.000.000> Cinque miliardi  
10.000.000.000> Deci miliardi  
50.000.000.000> Cinquanta miliardi  
100.000.000.000> Centu miliardi  
1.000.000.000.000> Trillion

**5.000.000.000.000> Cinque trilioni**

**10.000.000.000.000> Deci trilioni**

**50.000.000.000.000> Cinquanta trilioni**

**100.000.000.000.000> Centu trilioni**

**Nota!** Da a diritta à a manca una virgula hè posta dopu ogni 3<sup>rd</sup> cifru.

## **ME ASURES** CRON aduprà CG 'NA' Misura

**New-Age** Unità di Misura sò una versione metrica aggiornata ..

**Lunghezza Base** unità: **metru (m)** ~

**Base Area** unità: **metru quatratu (m<sup>2</sup>)** ~ **3Dmeter (m<sup>3</sup>)** ~

**Volume Volume** unità: **litru (l)** ~ **Base di pesu** unità: **gramma (g)**

**Misurà i prefissi.** Aduprate prefissi maiusculati per putenzi pusitivi.

Prefissu	Simbulu	Potenza []	Valore
Yotta	Y	10[24]	1.000.000.000.000.000.000.000.000
Zetta	Z	10[21]	1.000.000.000.000.000.000.000.000
Exa	E	10[18]	1.000.000.000.000.000.000.000
Peta	P	10[15]	1.000.000.000.000.000.000
Tera	T	10[12]	1.000.000.000.000.000
Giga	G	10[9]	1.000.000.000
Mega	M	10[6]	1.000.000
Myria	U mo	10[4]	10 000
Kilo	K	10[3]	1.000
Hecto	H	10[2]	100
Deca	D	10[1]	10
<b>basa</b>	<b>b</b>	10[0]	1
deci	d	10[-1]	0,1
centi	c	10[-2]	0,01
milli	m	10[-3]	0,001
micru	μ	10[-6]	0.000.001
nanu	n	10[-9]	0,000,000,001
picu	p	10[-12]	0,000,000,000,001
femto	f	10[-15]	0,000,000,000,000,001
à	a	10[-18]	0,000,000,000,000,000,001
zepto	z	10[-21]	0.000.000.000.000.000.000.001
yocto	y	10[-24]	0,000,000,000,000,000,000,000,001

**Lunghezza Unità di Base:** metru (m) i prefissi di lettere chjuche sò (≤) i valori di e parentesi di basa [] dicenu u valore di putenza. Distanza trà 2 punti. Es  
0 ..à ..10 = 10

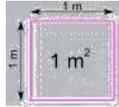
Prefissu	Simbulu	Potenza []	Valore
1Yotta	Ym	10[24]	1.000.000.000.000.000.000.000.000
1Zetta	Zm	10[21]	1.000.000.000.000.000.000.000
1Exa	Em	10[18]	1.000.000.000.000.000.000
1Peta	Pm	10[15]	1.000.000.000.000.000
1Tera	Tm	10[12]	1.000.000.000.000
1Giga	Gm	10[9]	1.000.000.000
1Mega	Mm	10[6]	1.000.000
1Myria	Mym	10[4]	10 000
1Kilo	Km	10[3]	1.000
1Hecto	Hm	10[2]	100
1Deca	Dm	10[1]	10
1metru	m	10[0]	1
1deci	dm	10[-1]	0,1
1centi	cm	10[-2]	0,01
1milli	mm	10[-3]	0,001
1micru	µm	10[-6]	0.000.001
1nanu	nm	10[-9]	0,000,000,001
1picu	pm	10[-12]	0,000,000,000,001
1femto	fm	10[-15]	0,000,000,000,000,001
1à	sò	10[-18]	0,000,000,000,000,000,001
1zepto	zm	10[-21]	0.000.000.000.000.000.000.000.001
1yocto	ym	10[-24]	0,000,000,000,000,000,000,000,000,001

**Metru quadratu (m<sup>2</sup>)** i prefissi di lettere chjuche sò (≤) valori di l'unità base.

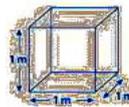
Larghezza è larghezza di una Zona moltiplicata. Es. 10 • 10 = 100m<sup>2</sup>

Prefissu	Simbulu	Potenza []	Valore
1Yotta	Ym <sup>2</sup>	10[24]	1.000.000.000.000.000.000.000.000
1Zetta	Zm <sup>2</sup>	10[21]	1.000.000.000.000.000.000.000
1Exa	Em <sup>2</sup>	10[18]	1.000.000.000.000.000.000
1Peta	Pm <sup>2</sup>	10[15]	1.000.000.000.000.000
1Tera	Tm <sup>2</sup>	10[12]	1.000.000.000.000
1Giga	Gm <sup>2</sup>	10[9]	1.000.000.000
1Mega	Mm <sup>2</sup>	10[6]	1.000.000
1Myria	Mym <sup>2</sup>	10[4]	10 000
1Kilo	Km <sup>2</sup>	10[3]	1.000
1Hecto	Hm <sup>2</sup>	10[2]	100
1Deca	Dm <sup>2</sup>	10[1]	10
1 quadratu metru	m <sup>2</sup>	10[0]	1
1deci	dm <sup>2</sup>	10[-1]	0,1
1centi	cm <sup>2</sup>	10[-2]	0,01
1milli	mm <sup>2</sup>	10[-3]	0,001
1micru	µm <sup>2</sup>	10[-6]	0.000.001

1nanu	nm <sup>2</sup>	10 <sup>[-9]</sup>	0,000,000,001
1picu	pm <sup>2</sup>	10 <sup>[-12]</sup>	0,000,000,000,001
1femto	fm <sup>2</sup>	10 <sup>[-15]</sup>	0,000,000,000,000,001
1à	am <sup>2</sup>	10 <sup>[-18]</sup>	0,000,000,000,000,000,001
1zepto	zm <sup>2</sup>	10 <sup>[-21]</sup>	0.000.000.000.000.000.000.001
1yocto	ym <sup>2</sup>	10 <sup>[-24]</sup>	0,000,000,000,000,000,000,000,000,001



**Square-  
metru (m<sup>2</sup>)**



**Metru cubu (m<sup>3</sup>)**

**Cubic-metre (m<sup>3</sup>)** i prefissi di lettere chjuche sò (≤) valori di l'unità base.

Larghezza, larghezza è profondità di un Ughjettu multiplicatu. Es.

$$10 \cdot 10 \cdot 10 = 1000\text{m}^3$$

Prefissu	Simbulu	Potenza []	Valore
1Yotta	Ym <sup>3</sup>	10 <sup>[24]</sup>	1.000.000.000.000.000.000.000.000
1Zetta	Zm <sup>3</sup>	10 <sup>[21]</sup>	1.000.000.000.000.000.000.000
1Exa	Em <sup>3</sup>	10 <sup>[18]</sup>	1.000.000.000.000.000.000
1Peta	Pm <sup>3</sup>	10 <sup>[15]</sup>	1.000.000.000.000.000
1Tera	Tm <sup>3</sup>	10 <sup>[12]</sup>	1.000.000.000.000
1Giga	Gm <sup>3</sup>	10 <sup>[9]</sup>	1.000.000.000
1Mega	Mm <sup>3</sup>	10 <sup>[6]</sup>	1.000.000
1Myria	Mym <sup>3</sup>	10 <sup>[4]</sup>	10 000
1Kilo	Km <sup>3</sup>	10 <sup>[3]</sup>	1.000
1Hecto	Hm <sup>3</sup>	10 <sup>[2]</sup>	100
1Deca	Dm <sup>3</sup>	10 <sup>[1]</sup>	10
1Cubic- metru	m <sup>3</sup>	10 <sup>[0]</sup>	1
1deci	dm <sup>3</sup>	10 <sup>[-1]</sup>	0,1
1centi	cm <sup>3</sup>	10 <sup>[-2]</sup>	0,01
1milli	mm <sup>3</sup>	10 <sup>[-3]</sup>	0,001
1micru	µm <sup>3</sup>	10 <sup>[-6]</sup>	0.000.001
1nanu	nm <sup>3</sup>	10 <sup>[-9]</sup>	0,000,000,001
1picu	pm <sup>3</sup>	10 <sup>[-12]</sup>	0,000,000,000,001
1femto	fm <sup>3</sup>	10 <sup>[-15]</sup>	0,000,000,000,000,001
1à	am <sup>3</sup>	10 <sup>[-18]</sup>	0,000,000,000,000,000,001
1zepto	zm <sup>3</sup>	10 <sup>[-21]</sup>	0.000.000.000.000.000.000.001
1yocto	ym <sup>3</sup>	10 <sup>[-24]</sup>	0,000,000,000,000,000,000,000,000,001

**Unità di Base Volume:** litru (l) i prefissi di lettere chjuche sò (≤) valori di l'unità base. [] e parentesi dicenu u valore di putenza. Volume trà 2 misure.  
Es. 0 ..à ..10 = 10

Prefissu	Simbulu	Potenza []	Valore
1Yotta	Yl	10 <sup>[24]</sup>	1.000.000.000.000.000.000.000.000
1Zetta	Zl	10 <sup>[21]</sup>	1.000.000.000.000.000.000.000

1Exa	EI	10[18]	1.000.000.000.000.000.000
1Peta	PI	10[15]	1.000.000.000.000.000
1Tera	TI	10[12]	1.000.000.000.000
1Giga	GI	10[9]	1.000.000.000
1Mega	MI	10[6]	1.000.000
1Myria	Myl	10[4]	10 000
1Kilo	KI	10[3]	1.000
1Hecto	HI	10[2]	100
1Deca	DI	10[1]	10
1litru	I	10[0]	1
1deci	dl	10[-1]	0,1
1centi	cl	10[-2]	0,01
1milli	ml	10[-3]	0,001
1micru	μl	10[-6]	0.000.001
1nanu	nl	10[-9]	0,000,000,001
1picu	pl	10[-12]	0,000,000,000,001
1femto	fl	10[-15]	0,000,000,000,000,001
1à	al	10[-18]	0,000,000,000,000,000,001
1zepto	zl	10[-21]	0.000.000.000.000.000.000.001
1yocto	yl	10[-24]	0,000,000,000,000,000,000,000,001



**Unità di Base di Pesu:** gramma (g) i prefissi di lettere chjuche sò (≤) valori di l'unità base. [] e parentesi dicenu u valore di putenza. Pesu trà 2 misure.

Es. 0 ..à ..10 = 10

Prefissu	Simbulu	Potenza []	Valore
1Yotta	Yg	10[24]	1.000.000.000.000.000.000.000.000
1Zetta	Zg	10[21]	1.000.000.000.000.000.000.000
1Exa	Es	10[18]	1.000.000.000.000.000.000
1Peta	Pg	10[15]	1.000.000.000.000.000
1Tera	Tg	10[12]	1.000.000.000.000
1Giga	Gg	10[9]	1.000.000.000
1Mega	Mg	10[6]	1.000.000
1Myria	Myg	10[4]	10 000
1Kilo	Kg	10[3]	1.000
1Hecto	Hg	10[2]	100
1Deca	Dg	10[1]	10
1gramma	g	10[0]	1
1deci	dg	10[-1]	0,1
1centi	cg	10[-2]	0,01
1milli	mg	10[-3]	0,001
1micru	μg	10[-6]	0.000.001

1nanu	ng	10 <sup>[-9]</sup>	0,000,000,001
1picu	pag	10 <sup>[-12]</sup>	0,000,000,000,001
1femto	fg	10 <sup>[-15]</sup>	0,000,000,000,000,001
1à	ag	10 <sup>[-18]</sup>	0,000,000,000,000,000,001
1zepto	zg	10 <sup>[-21]</sup>	0.000.000.000.000.000.000.001
1yocto	yg	10 <sup>[-24]</sup>	0,000,000,000,000,000,000,000,000,001

**PS-1 (Imballu-standard)** copre i bisogni di i consumatori: onestu facilmente per paragonà quantità di prudutti è imballaggi. L'imballaggio hè riciclabile.

U governu deve standardizà a dimensione di u cuntenuutu di l'imballu: solidu (gramma, Kg), liquidu (ml litru). U standard hè da applicà à l'imballaggi commerciali, industriali è persunali. L'imballaggio hè riciclabile.

### Universe Custodian Guardians Packaging Standard Table.

solidu [gram (g) / Chilogrammo (Kg) / Ton (T)],  
liquidu [millilitru (ml) / litru (l) / Kilolitr (Kl)].



1 g > 2g > 5 g > 10 g > 20 g > 50 g > 100 g > 200 g > 500 g > 1 Kg > 2 Kg > 5 Kg > 10 Kg > 20 Kg > 50 Kg > 100 Kg > 200 Kg > 500 Kg > 1 T > 2 T > 5 T > 10 T > 20 T > 50 T > 100 T > 200 T > 500 T >

1 ml > 2 ml > 5 ml > 10 ml > 20 ml > 50 ml > 100 ml > 200 ml > 500 ml > 1 l > 2 l > 5 l > 10 l > 20 l > 50 l > 100 l > 200 l > 500 l > 1 Kl > 2 Kl > 5 Kl > 10 Kl > 20 Kl > 50 Kl > 100 Kl > 200 Kl > 500 Kl >

U standard hè da applicà à l'imballaggi cummirciali, industriali, persunali.

**Nota!** E misure imperiali sò obsolete. L'imballaggio hè riciclabile.

**Guidance per u Cunsumatore:** I pesi solidi è liquidu sò per mostrà u prezzu per 1 chilò, 1 l paragonà i prezzu + u pesu reale è u prezzu.

U pruduttu cù u **kg più bassu**, l u prezzu hè u '**NEGOCIU**.

## Community Run Proprietà senza prufittu

