



Kayan aikin jarida

WELCOME TO THE INFORMATION FREEWAY

Tunani..!!!

Ra'ayoyi su ne farkon na gaba. Ra'ayoyi suna ba da damar ci gaba da canje-canje. Ra'ayoyi sune mafi fa'ida a cikin duk ayyukan mallakar fasaha. **Ana adana ra'ayoyi ta hanyar, 'Ci gaban Ilimi'.**



Kar a manta ko a rasa Ra'ayoyi. Kowace rana ana tunanin ra'ayoyi da yawa kuma a manta da sauri ko bacewa. Mafi kyawun sun bace! Ba a adana su, rubuta ko rubuta su ba. Rubuta su. **Adana, rarraba, fayil kuma sake dubawa.**

Kwakwalwar ajiya ba abin dogaro ba ne idan ya zo ga adanawa da habaka sabbin dabaru. Dauki littafin rubutu (**mai tsarawa**) ko mai rikodin tare da ku. Lokacin da ra'ayi ya tasowa kiyaye shi. **Fayil na mako-mako ra'ayoyin ku!**

Yi nazarin ra'ayoyin ku. Yayin da kuke nazarin ra'ayoyin ku (**kowane mako 4 yana da kyau**). Wasu ba za su sami darajar ba su cancanci rataye su ba. Yi watsi da su. **Wasu ra'ayoyin suna bayyana da amfani a yanzu ko kuma a wani kwanan wata. Ajiye wadannan, rubuta su: Mai aiki, ko Daga baya.** Bayan yin bita, shigar da fayil din 'Active'.

Zabi ra'ayi! Yanzu sanya wannan ra'ayin girma. Ka yi tunani game da shi. Hada ra'ayin zuwa ra'ayoyin masu alaka. Bincike, yi kokarin nemo wani abu da ya yi daidai ko ya dace da wannan ra'ayin. Bincika duk kusurwoyi, yiwuwa. **Lokacin da kuke tunanin ra'ayin ku yana shirye don amfani, yi haka. Samo ra'ayi domin ra'ayin ya kasance daidai**

Ra'ayoyin hujja na gaba ta hanyar, ci gaban ilimi. **Tabbatar da ci gaban ilimi ta hanyar sabunta fayilolin ra'ayin ku! A cikin naku, 'zai' ambaci inda za'a same su.**



Tallafa Ra'ayoyinku tare da Bincike. Bincika intanet, rumbun adana bayanai, dakunan karatu... **A wasu lokuta amfani da tambayoyin tambayoyi'.**

Tambaya = Amsa tambaya

Tambayoyi, samun amsoshi wani bangare ne na yanke shawara. Kada ku yi zato, dauka ko bege. **Tambaya, sami amsoshi, tacewa, samun amsa (s)**

?a=?a ?a=?a ?a=?a ?a=?a ?a=?a

Yaya tambaya ?

1st an tsara tambaya (mahimmanci, don karbar amsa mai amfani)

2nd wa zai tambaya '**Nema**' wanda yake da cancantar cancanta (akwai bukatar tambayar fiye da mutum 1)

3rd godiya ga wanda ya amsa (kyakkyawar halayyar zamantakewa)

4th '**Gain**' amsa mai karbuwa (babu amsa mai karba) 5th Rubuta ko sauti, amsar rikodin gani (s) 6th '**Aiwatar**' me ka '**koyi**' (amsa)

7th Yi amfani da sabon ilimin ku don '**koya**' wasu (ci gaban ilimi)

Menene tambaya ?

Komai (mai hankali, nema da samun ilimi)

Yaushe tambaya ?

Yanzu (masu hankali, kyakkyawar fasahar zamantakewa)

Me yasa tambaya ?

Ana bukatar yin tambayoyi (son sani, dole ne a sani, zance)



Yi plagiarize

Yi plagiarize don habakawa da habaka sabbin dabaru. Me yasa sake rubuta wani abu da aka rubuta da kyau. Maimakon yin amfani da shi kuma ku faɗaɗa shi. Juyin Halitta yana ginawa akan data kasance sannan kirkirar sabo. Ya kamata kafofin watsa labarai su yi haka.

Sake rubutu bata lokaci ne. Ba a cikin mafi kyawun fa'idar faɗaɗa tunani ba. Rubuce mai kyau yakamata a kula da shi kar a yanke shi ta hanyar sake rubutawa. Karatu



kyakkyawan rubutu yana karfafa hankali don daga hankalin mutum zuwa babban ma'auni na asali. Dakatar da wannan tunanin don mayar da hankali kan sake rubutawa shine bata lokaci kaɗan.

Rubutu

Rubutu yana sa mu wayewa yana taimaka mana mu yi magana da wasu. Rubutun yana ba da damar yin rubutu, sharhi, fantasize, rubutu da rahoto. Rubutu wani bangare ne na ci gaba da ilimi.

Rubutu yana farawa da zayyana. Jera abubuwan da kuke so ku yi cikin tsari mai mahimmanci. Rufe kowane batu sosai. Ba a bukatar lokacin rani lokacin da kayan ya bayyana, mai ba da labari.

Sannan yanke shawarar karin bincike da ake bukata. Bari jita-jita ta girma a cikin zuciyar ku. Sake rubuta shaci.



Kuna shirye don kirkirar!

Ya kamata gubar ta zama? salo. Zai isar da mahimman bayanai game da abin da ke biyo baya, a mafi gajarta, hanya mafi sauki. Kyakkyawan jagora yana rinjayar mai karatu don ci gaba da karatu.

Babban sashi (labari) yana gabatar da labari, gaskiya, ra'ayi, almara. Dole ne ra'ayoyin su kasance masu aiki da sirri. Gabatarwa yana bukatar zama mai ban sha'awa, mai karfafawa don karantawa har zuwa karshe.

Karshen asali yana bukatar gyarawa (kada ku gyara yayin rubutawa, yana kawo cikas ga kwararar rubuce-rubucenku). Kar a gyara kai tsaye. Barci kuma idan an wartsake, gyara(wato ko gobe). Ana bukatar gyara don sake rubutawa. Gyara yana duban jagora, iya karantawa, nahawu, rubutu, rubutun kalmomi, daidaito, kwararar labari. Kara aikin fasaha, zane-zane, hotuna, zane-zane da ake bukata. Gyara, sake rubutawa ya kamata a yi akalla sau 3 tare da barcin barci(wato ko gobe) a tsakani.

An gama gyarawa. Gudu: duban tsafi, duban nahawu. Kara karshe: ana bukatar launi, hotuna, sauti, bidiyo. Maida aikinku 'hakkin mallaka kyauta', sannan buga.

Sana'ar magana

Dauki lokaci don sanin batun maganar ku, da kyau. Tsara gabatarwar ku don ta gudana cikin ma'ana daga makirci zuwa makirci. Maimaita magana. Sake. sake..



A cikin zuciyarka ka yanke shawarar abin da magana ke nufi don cimma. Maganar fasaha shine ilimi, sanarwa, umarni, gabatarwa: sababbin samfurori, ayyuka, fasaha. Gaskiya ne, daidai..Magana mai motsa rai yana ba da ra'ayi na sirri game da mai magana. Wannan magana tana amfani da mahawara kuma tana ba da ra'ayi mara kyau. Don haka a yi kokarin shawo kan masu sauraro su amince da goyon bayan Shugaban Majalisa.

Lura ! Neman ra'ayi daban-daban daga masu sauraro ya sa ya zama muhawara.

Kun yanke shawarar irin magana. Kun kammala bincikenku. Yanzu yanke shawara a kan manyan batutuwa da kananan abubuwan da ku

so gabatar. Rubuta manyan batutuwa a matsayin sakin layi na dabam don kowane. Yi karin bayani akan waɗannan batutuwa ta amfani da kayan bincikenku.

Karanta sakin layi, yanke shawarar yadda za a gabatar da su. Zabi kayan taimako, nuni, sauti, bidiyo, dabbobi, mutane. Karanta sakin layi, yi kanƙan bayanin kula waɗanda kuke son amfani da su a kowane.



Karanta sakin layi ta amfani da kayan taimako. Lokaci da kimanta gabatarwa. Yi canje-canje kamar yadda ake bukata. Bayan canje-canje riƙe wani gabatarwa. Maimaita wannan har sai kun yi farin ciki da gabatarwar ku.

Magana ta yi tsayi da yawa: rage sakin layi, rage mahimman bayanai, rage kayan taimako...

Magana ta yi gajeru sosai: kara karamin maki, kara abubuwan tallafi.. **Magana tana da ban sha'awa sosai:** kara ɗan ban dariya, kara taimako..

Yi magana a fili, tare da tsaikon da suka dace, ba da sauri ba, babu mumming.

Kuna murna da jawabin ku. Yanzu maimaita jawabin sau da yawa kamar yadda za ku iya. Idan zai yiwu a sami ra'ayi na biyu na gabatarwar ku. Kara karantawa, sake karantawa..

Akan lectern akwai tace ruwan sanyi! Masu sauraro sun shirya. Kun shirya Kuna da kyau, tare da fara'a, babban murmushi yana walƙiya haƙoranku. A kan laccan da ke gabanka akwai kwamfutar hannu da ke nuna da gaba gadi manyan mahimman bayanai da bayanan taimako.

Kuna maraba da masu sauraro. A sha ruwa. Fara gabatarwar ku. **Maganar fasaha,** ba da mamaki ga masu sauraron ku da hazakar ku kuma ku san yadda! **Magana mai motsa rai, zama mai sha'awa, mai gamsarwa, mai rarrashi!**

A karshen jawabin kada ku gode wa masu sauraro. **Karba cikin tawali'u. Taya murna!**

Mai ba da labari

Mai ba da labari wani hali ne ko murya da ke ba da labari. Mai ba da labari yana kayyade ra'ayin gabatarwa. Ma'anar labari ita ce mahangar ko matsayin da marubucin ya yi magana daga gare shi. **Don karin duba 'Speech Craft'.**



Bari da **Bayanar Mai Ba da Doka** zama jagora. Bari imaninku 1 ya zama karfin halinku. **Kasance mai kula da duk abin da kuke yi!**

Domin Girman 1 Allah da Kyawun Dan Adam

Duk bayanan Media hanyan kyauta ce mai ba da bayanin al'umma, ta Masu Kula da Duniya.