



(Token Pictured Actual Size)

VisitClock™

Token Instructions (instrucciones del dispositivo)

DataLogic
Vesta™ EVV
© 2008 DataLogic Vesta, Inc. All rights reserved. EVV is a registered trademark of DataLogic Vesta, Inc.

Calling the VisitClock™ Token System

Visit ClockTokens will be used when a client does not have a landline phone. The VisitClock Tokens will be assigned to each individual client. These are the instructions when using VisitClock Tokens.

Step 1

Upon arrival at the clients home, locate the Electronic Token.



Step 2

To begin shift, write down the unique number* displayed on the front of the token.

Step 3

To end shift, write down the unique number displayed on the front of the token.



**Calls can be made after each unique number is obtained or after the shift is complete. Calls must be made before the end of the provided service day.*



Step 4

Call the Toll-Free number provided by the agency. When prompted, enter the Client and Employee ID's and the unique numbers from the token.

Llamando al sistema dispositivo VisitClock™

El dispositivo VisitClock se utilizara cuando un cliente no tiene un telefono fijo. El dispositivo VisitClock se asignara a cada cliente. Estas son las instrucciones para utilizar el sistema del dispositivo VisitClock.

Paso 1

Al llegar a la casa del cliente, localiza el dispositivo.



Paso 2

Para iniciar el turno escriba el numero unico* generado en el dispositivo.

Paso 3

Para terminar el turno escriba el numero unico generado en el dispositivo.



**El empleado puede llamar al sistema despues de obtener cada numero unico ó al fin de su visita. Debe de llamar y ingresar los numeros unicos antes del fin del dia de cada visita.*



Paso 4

Llame al numero gratuita, de su agencia. Ingrese el numero del cliente, numero del empleado y numeros del dispositivo al sistema.