



**QUEBEC**

**Créez, Connectez, Inspirez  
Create, Connect, Inspire**

**Vos clients sont ici ... vous devriez y être aussi !!!  
This is where your customers are ... you should be too !!!**

Calendrier du SALON / SHOW Hours:

**MONTAGE / SET UP:**

**Jeudi 5 septembre 8 h à 21 h / Thursday September 5th 8 am – 9 pm**

**DATES du SALON / SHOW DATES:**

**Vendredi 6 septembre 10 h à 17 h / Friday September 6th 10 am - 5 pm  
Samedi 7 septembre 10 h à 17h / Saturday September 7th 10 am - 5 pm**

**Sandman Hotel Montreal-Longueuil  
999 rue de Serigny, Longueuil, QC**

**Coast to Coast Events**

4442 Mill Crescent, RR#1 Ailsa Craig, ON N0M 1A0

Tel: (519) 232-9047 Fax (519) 232-9446 Courriel /Email [audrey@c2cevents.com](mailto:audrey@c2cevents.com)

# Formulaire pour Exposants 2019 'PIN-it Canada - Québec

## Exhibitor Application

**VEUILLEZ REMPLIR ET ENVOYER CE FORMULAIRE AVEC VOTRE PAIEMENT. GARDEZ UNE COPIE DU FORMULAIRE POUR VOS DOSSIERS. LA LOCATION DE STANDS SERA CONFIRMÉE SEULEMENT APRÈS RECEPTION DU PAIEMENT. / COMPLETE AND RETURN WITH PAYMENT. MAKE A COPY FOR REFERENCE. NO EXHIBIT SPACE WILL BE CONFIRMED WITHOUT PAYMENT.**

EN CARACTERES D'IMPRIMERIES, S.V.P. / PLEASE PRINT

Nom/ Name: \_\_\_\_\_  
Compagnie / Company : \_\_\_\_\_ TPS TVQ /HST#: \_\_\_\_\_  
Adresse/Address: \_\_\_\_\_  
Ville/City: \_\_\_\_\_ Province/State: \_\_\_\_\_ Code Postal/ Postal Code/Zip: \_\_\_\_\_  
Tél/Tel: \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_ Portable/Mobile: \_\_\_\_\_  
Courriel/Email: \_\_\_\_\_ Internet/Web Site Address: \_\_\_\_\_  
Personne de contact / Contact Person: \_\_\_\_\_ Titre / Title: \_\_\_\_\_  
Produits à être exposés / Products to be displayed: \_\_\_\_\_

Chaque stand mesure 8' X 8' x 3'. La location inclut les rideaux, une table, 2 chaises, une liste d'exposants, et des promotions en ligne. / Booth includes draped 8' back wall and 3' walls, 1 table, 2 chairs, show directory listing, online promotions.

Stands / Booth _____	\$475	chaque/each	\$ _____
Prise électrique/ Electrical _____	\$30		\$ _____
	TPS/ Tax 5%		\$ _____
	TVQ/ Tax 9.975%		\$ _____

**Nous joignons notre paiement d'acompte à la présente demande de location . / We enclose the deposit, payable for space as requested.**  
**Nous acceptons de respecter les règles et les règlements du salon . / We agree to abide by the show rules and regulations.** OUI/ YES

Date de demande / Application date : (Jour/Day) \_\_\_\_\_ (Mois/Month) \_\_\_\_\_ (Année/Year ) \_\_\_\_\_

Soumise par / Submitted by \_\_\_\_\_  
(Signature autorisée / Authorized Signature) (Titre /Title)

ACCEPTATION PAR COAST TO COAST EVENTS /ACCEPTANCE BY COAST TO COAST EVENTS  
*Coast to Coast Events réserve le droit de refuser ou d'accepter toute demande de stand. /Coast to Coast Events reserves the right to decline or accept any application for spaces.*

*Acompte de \$200 par stand / \$200 deposit per booth (NON-REMBOURSABLE / NON-REFUNDABLE)  
Solde à régler 30 jours avec le début du salon / Balance due 30 days before convention*

Date de réception / Date application received: \_\_\_\_\_  
Total avant taxe /Total Sale: \_\_\_\_\_  
TPS & TVQ/ Tax: \_\_\_\_\_  
Total avec taxe/ Total Due: \_\_\_\_\_

METHODE DE PAIEMENT / METHOD OF PAYMENT:  
Cheques libellés à l'ordre de :/ Cheques made payable to :  
"Coast to Coast Events"  
Virements électroniques / E-transfers : [audrey@c2cevents.com](mailto:audrey@c2cevents.com)  
VISA\_\_\_ MASTERCARD\_\_\_ Virement électronique \_\_\_\_\_  
Nom sur la carte / Name on Card \_\_\_\_\_  
No. sur la carte / Card # \_\_\_\_\_ Date d'Exp./ Exp. \_\_\_\_\_  
Signature: \_\_\_\_\_

Acceptée par /Accepted by: \_\_\_\_\_ Date: \_\_\_\_\_