



## PERFIL

Licenciado en Contaduría con basta experiencia en la Administración Pública, en el área de Recursos Humanos, Financieros, Materiales y Servicios Generales, con un alto desempeño de trabajo en equipo, capacidad de resolución de conflictos, y gran capacidad multitarea, con un gran sentido de responsabilidad y organización para el desempeño de la función que se le asigne.

## CONTACTO

TELÉFONO:  
733 33 20755

CORREO ELECTRÓNICO:  
[CAPAMI.IGUALA@LIVE.COM.MX](mailto:CAPAMI.IGUALA@LIVE.COM.MX)

## ACTIVIDADES E INTERESES

Uso de herramientas digitales  
Capacitación constante en temas relacionados en la Administración Pública  
Viajar  
Baquetbol  
Fútbol  
Actividades culturales

# L.C. ROBERTO PEDRO SALGADO LAGUNAS

## EXPERIENCIA LABORAL

### **Jefe de Departamento de Recursos Humanos de la Comisión de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Iguala**

2024 - a la fecha

Administración de los Recursos Humanos de la Comisión, mediante sistemas de registro de asistencia, registro y control de movimientos e incidencias del personal, para la elaboración y emisión de las nóminas del mismo, emisión y timbrado de los comprobantes de nómina, resolución de conflictos.

### **Secretario Técnico del Consejo Distrital Electoral 22 del IEPC Guerrero**

2023 - 2024

Auxiliar al Presidente del Consejo, organizar, dirigir y controlar la administración de los recursos materiales y financieros, así como la prestación de los servicios generales en el Consejo Distrital, ejerciéndolos bajo los principios de honestidad, disciplina, racionalidad, transparencia y austeridad.

### **Auxiliar Especializado en la Coordinación de Fiscalización del IEPC Guerrero.**

2022-2023

Revisión mensual de informes de ingresos y egresos de las Organizaciones Ciudadanas que pretenden obtener registro como partido político local, determinar los errores u omisiones técnicas de dichos informes, revisión de las aclaraciones de los errores u omisiones técnicas de los informes de ingresos y egresos presentados por dichas organizaciones e integración del proyecto del Dictamen Consolidado.

### **Gerente de Sucursal Iguala de AG999 SA de CV**

2022-2023

Apertura y cierre de sucursal, con protocolos de seguridad, administración de los recursos, humanos, financieros, materiales y servicios generales, planeación estratégica para cumplimiento de objetivos.

## FORMACIÓN ACADÉMICA

Instituto Tecnológico de Iguala, Guerrero, Título y Cédula Profesional de Licenciado en Contaduría.

Capacitaciones constantes en el área Administrativa

## CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS CLAVE

- Comunicación asertiva
- Responsable y honesto
- Trabajo en equipo y bajo presión
- Gestión presupuestaria
- Escucha activa