



เครื่องมือสื่อ

Welcome to the Information Freeway

โอเดีย.. !!!

ความคิด คือจุดเริ่มต้นของอนาคต ความคิดทำให้สามารถตามทันการเปลี่ยนแปลงได้ ความคิดคือกิจกรรมทรัพยากรทางปัญญาที่มีประสิทธิภาพสูงสุด ความคิดถูกเก็บรักษาไว้ผ่าน 'ความต่อเนื่องของความรู้'



อย่าปล่อยให้ความคิดถูกลืมหรือสูญหายไป ในแต่ละวันมีความคิดมากมายที่ถูกคิดขึ้นมา และถูกลืมหรือสูญหายไปอย่างรวดเร็ว ความคิดที่ดีที่สุดกลับสูญหายไป! ความคิดเหล่านั้นไม่ได้ถูกเก็บรักษา บันทึก หรือเขียนลง
จดบันทึก จัดเก็บ จัดเรียง จัดเก็บเอกสาร และกลับมาดูอีกครั้ง

ความทรงจำนั้นไม่น่าเชื่อถือเมื่อต้องเก็บรักษาและบ่มเพาะโอเดียใหม่ๆ พกสมุดบันทึก (แพลนเนอร์) หรือเครื่องบันทึกเสียงติดตัวไปด้วย เมื่อโอเดียพัฒนาขึ้น จงเก็บรักษามันไว้ จดบันทึกโอเดียของคุณทุกสัปดาห์!

ทบทวนความคิดของคุณ ในขณะที่คุณทบทวนความคิดของคุณ (ทุก 4 สัปดาห์ก็ถือว่าดี)
บางอย่างไม่มีค่า ไม่คุ้มค่าที่จะเก็บไว้ ทิ้งมันไปซะ
แนวคิดบางอย่างดูเหมือนจะมีประโยชน์ในตอนนี้อาจในอนาคต เก็บแนวคิดเหล่านี้ไว้ แล้วจัดเก็บ: ใช้งานอยู่ หรือ จัดเก็บในภายหลัง หลังจากตรวจสอบแล้ว ให้จัดเก็บไฟล์ "ใช้งานอยู่"

เลือกโอเดีย! ที่นี้ลองพัฒนาโอเดียนี้ให้เติบโต ลองคิดดู เชื่อมโยงโอเดียเข้ากับโอเดียที่เกี่ยวข้อง ค้นคว้าพยายามหาอะไรที่ใกล้เคียงหรือเข้ากันได้กับโอเดียนี้ สืบหาทุกแง่มุมและความเป็นไปได้ เมื่อคิดว่าโอเดียของคุณพร้อมนำไปประยุกต์ใช้แล้ว ก็ลงมือทำ รับคำติชมเพื่อนำไปปรับปรุงโอเดีย โอเดียที่พร้อมสำหรับอนาคตผ่านความต่อเนื่องของความรู้ รับรอง ความต่อเนื่องของความรู้โดยการอัปเดตไฟล์โอเดียของคุณอยู่เสมอ! ใน "จะ" ของคุณ ให้ระบุว่าหาไฟล์เหล่านั้นได้จากที่ใด



สนับสนุนแนวคิดของคุณด้วยการวิจัย ค้นคว้าจากอินเทอร์เน็ต คลังเอกสาร ห้องสมุด... ในบางกรณีอาจใช้แบบสอบถาม

คำถามที่ถาม = คำถามที่ได้รับคำตอบ การตั้งคำถามและการได้รับคำตอบเป็นส่วน

หนึ่งของการตัดสินใจของมนุษย์ อย่าเดา คาดเดา หรือคาดหวัง ตั้งคำถาม เพื่อให้ได้คำตอบ กรอง และเข้าถึงคำ ตอบ

?a=?a ?a=?a?a=?a?a=?a?a=?a

วิธี การตั้งคำถาม? คำถามต้องได้รับการกำหนด

ขั้น 1 ขึ้น (สำคัญ เพื่อให้ได้คำตอบที่มีประโยชน์) และ จะถามใคร 'หา' บุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม (อาจจำเป็นต้องถามมากกว่า 1 คน)

2 และ ขอคุณผู้ที่ตอบ (มีทักษะทางสังคมที่ดี) 'ได้ รับ ' คำตอบที่ยอมรับได้ (อาจไม่มีคำตอบที่ยอมรับได้) 4. เขียน คำ ตอบหรือบันทึกเสียงและ ภาพ 5. 6. ' นำ ' สิ่งที่คุณ 'เรียนรู้' ไปใช้ (คำตอบ)

3

7ใช้ ความรู้ใหม่ของคุณเพื่อ 'สอน' ผู้อื่น (ความต่อเนื่องของความรู้)

จะถาม อะไรดี ?

ทุกสิ่งทุกอย่าง (ความฉลาด การแสวงหาและการได้รับความรู้)

เมื่อไหร่ ควรสอบถาม?

ปัจจุบัน (ฉลาด มีทักษะทางสังคมที่ดี)

เหตุใดจึง ต้องตั้งคำถาม?

เกิดความต้องการที่จะถามคำถาม (ความอยากรู้, สิ่งที่ต้องรู้, การสนทนา)



ลอกเลียน ลอกเลียน

เพื่อต่อยอดและพัฒนาแนวคิดใหม่ๆ ทำไมต้องเขียนสิ่งที่เขียนได้ดีขึ้นมาใหม่ ควรใช้มันและต่อยอดมัน
วิวัฒนาการมาจากสิ่งที่มียอยู่แล้ว แล้วจึงสร้างสรรค์สิ่งใหม่ สื่อก็ควรทำเช่นเดียวกัน

การเขียนใหม่เป็นการเสียเวลา ไม่ใช่เพื่อประโยชน์สูงสุดในการขยายขอบเขตความคิด งานเขียนที่ดีควรได้รับการทะนุถนอม ไม่ใช่ถูกทำลายด้วยการเขียนใหม่ การอ่านงานเขียนที่ดีจะช่วยส่งเสริมให้จิตใจกระตือรือร้นระดับสติปัญญาให้เทียบเท่ากับ



ต้นฉบับ การหยุดคิดแบบนี้เพื่อจดจ่อกับการเขียนใหม่เป็นการเสียเวลาอย่างเปล่าประโยชน์

การ เขียน ช่วยให้

เราเจริญขึ้นและยังช่วยให้เราสื่อสารกับผู้อื่นได้ด้วย

การเขียนช่วยให้สามารถโต้ตอบ แสดงความคิดเห็น จินตนาการ เขียนสคริปต์ และรายงานได้

การเขียนเป็นส่วนหนึ่งของความต่อเนื่องของความรู้

การเขียนเริ่มต้นด้วยโครงร่าง จุดประเด็นที่คุณต้องการนำเสนอตามลำดับความสำคัญ ครอบคลุมทุกประเด็นให้ครบถ้วน ไม่จำเป็นต้องสรุปย่อหากเนื้อหาชัดเจนและให้ข้อมูล

จากนั้นตัดสินใจว่าต้องค้นคว้าเพิ่มเติมอะไรบ้าง ปล่อยให้โครงร่างเติบโตในใจคุณ เขียนโครงร่าง

ใหม่



คุณพร้อมที่จะสร้างแล้ว!

สัปดาห์มีลักษณะ "มีสโตร์" สัปดาห์ จะนำเสนอข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับสิ่งที่ตามมาในรูปแบบที่สั้นและง่ายที่สุด สัปดาห์ที่ดีจะโน้มน้าวให้อ่านต่อไป

ส่วนหลัก (เนื้อเรื่อง) นำเสนอเกร็ดเล็กเกร็ดน้อย ข้อเท็จจริง ความคิดเห็น และเรื่องแต่ง ความคิดเห็นต้องมีความชัดเจนและตรงประเด็น การนำเสนอต้องน่าสนใจและชวนอ่านจนจบ

ต้นฉบับที่เสร็จสมบูรณ์ต้องแก้ไข (อย่าแก้ไขขณะเขียน เพราะจะทำให้การเขียนสะดุด) อย่าแก้ไขทันที พักค้างคืนแล้วเมื่อรีเฟรชแล้ว ให้แก้ไข (วันถัดไปหรือหลังจากนั้น) การแก้ไขเป็นสิ่งจำเป็นสำหรับการเขียนใหม่ การแก้ไขจะพิจารณาจากส่วนนำ การอ่าน ไวยากรณ์ เครื่องหมายวรรคตอน ความถูกต้องของคำ และการไหลลื่นของเรื่อง จำเป็นต้องเพิ่มงานศิลป์ ภาพวาด รูปภาพ และกราฟิก การแก้ไขและเขียนใหม่ควรทำอย่างน้อย 3 ครั้ง โดยพักค้างคืน (วันถัดไปหรือหลังจากนั้น) ระหว่างนั้น

แก้ไขเสร็จแล้ว **รับ:** ตรวจสอบการสะกดคำและไวยากรณ์ **เติมคำสุดท้าย:** สี รูปภาพ เสียง และวิดีโอที่จำเป็น กำหนดให้งานของคุณ 'ปลอดภัยสิทธิ์' แล้วจึงเผยแพร่

ทักษะการพูด ใช้เวลาทำความ

เข้าใจหัวข้อการพูดของคุณให้ดี

จัดระเบียบการนำเสนอของคุณให้ไหลลื่นอย่างมีตรรกะจากโครงเรื่องหนึ่งไปสู่อีกโครงเรื่อง หนึ่ง ซ้อมคำพูด อีกครั้ง อีกครั้ง...



ในใจคุณ จงตัดสินใจว่าคำพูดนั้นมุ่งหมายอะไร คำพูดเชิงเทคนิคคือการศึกษา ให้ข้อมูล สั่งสอน และนำเสนอ: ผลิตภัณฑ์ใหม่ บริการ และเทคโนโลยี คำพูดนั้นถูกต้องตามข้อเท็จจริงและแม่นยำ คำพูดที่เน้นอารมณ์ความรู้สึกนำเสนอมุมมองส่วนตัวของผู้พูด คำพูดนี้ใช้การโต้แย้งและแสดงความคิดเห็นที่สำคัญ ดังนั้น จงพยายามโน้มน้าวผู้ฟังให้เห็นด้วยและสนับสนุนผู้พูด

หมายเหตุ ! การขอความคิดเห็นที่หลากหลายจากผู้ฟังทำให้เกิดการถกเถียงกัน

คุณได้ตัดสินใจเลือกประเภทของคำพูดแล้ว คุณได้ค้นคว้าข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ทีนี้ ตัดสินใจเลือกประเด็นหลักและประเด็นรองที่คุณ

ที่ต้องการนำเสนอ ให้เขียนประเด็นหลักเป็นย่อหน้าแยกสำหรับแต่ละประเด็น ขยายความประเด็นเหล่านี้โดยใช้เอกสารวิจัยของคุณ

อ่านย่อหน้าต่างๆ แล้วตัดสินใจว่าจะนำเสนอในลำดับใด

เลือกสื่อช่วยแสดง เสียง วิดีโอ สัตว์ ผู้คน อ่านย่อหน้าต่างๆ แล้วจดบันทึกสั้นๆ เกี่ยวกับอุปกรณ์ประกอบฉากที่คุณตั้งใจจะใช้ในแต่ละย่อหน้า



อ่านย่อหน้าต่างๆ โดยใช้เครื่องมือช่วย กำหนด เวลาและประเมินการนำเสนอ ปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสม หลังจากแก้ไขแล้ว ให้หยุดการนำเสนออีกครั้ง ทำซ้ำขั้นตอนนี้อีกกว่าคุณจะพอใจกับการนำเสนอของคุณ

คำพูดยาวเกินไป: ย่อหน้าให้สั้นลง, ลดประเด็นหลัก, ลดคำช่วย... **คำพูดสั้นเกินไป:** เพิ่มประเด็นให้น้อยลง, เพิ่มคำประกอบ...

การพูดจํา่าเมื่อเกินไป: เติมอารมณ์ขันสักนิด เพิ่มตัวช่วย..

พูดให้ชัดเจน มีช่วงหยุดที่เหมาะสม ไม่เร็ว ไม่พิมพ์

คุณพอใจกับคำพูดของคุณ แล้ว ตอนนี้อลองซ้อมคำพูดให้บ่อยที่สุดเท่าที่จะทำได้ ถ้าเป็นไปได้ ลองขอความเห็นที่สองเกี่ยวกับการนำเสนอของคุณดู ซ้อมซ้ำ ซ้อมซ้ำ...

บนแท่นบรรยายมีน้ำเขียนกรอง! ผู้ชมพร้อมแล้ว

คุณพร้อมแล้ว คุณดูเรียบร้อย ร่าเริง ยิ้มกว้างจนเห็นฟัน บนแท่นบรรยายตรงหน้าคุณมีเก็บเล็คของ คุณ ซึ่ประเด็นหลักและหมายเหตุประกอบเป็นตัวหนา

ยินดีต้อนรับผู้ฟัง ดื่มน้ำสักหน่อย เริ่มการนำเสนอของคุณได้เลย สุนทรพจน์เชิงเทคนิค สร้างความตื่นตาตื่นใจให้กับผู้ฟังด้วยความสามารถอันยอดเยี่ยมและวิธีของคุณ! สุนทรพจน์ที่เปี่ยมอารมณ์ เปี่ยมไปด้วยอารมณ์ ทรงพลัง น่าเชื่อถือ และชวนเชื่อ!

เมื่อจบสุนทรพจน์ อย่าขอบคุณผู้ฟัง จง ยอมรับเสียงปรบมือของพวกเขาอย่างนอบน้อม ขอแสดงความยินดี!

ผู้บรรยาย

ผู้บรรยายคือตัวละครหรือเสียงที่บอกเล่าเรื่องราว

ผู้บรรยายเป็นผู้กำหนดมุมมองของการนำเสนอ มุมมองการบรรยายคือมุมมองหรือจุดยืนที่ผู้บรรยายจะพูด สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดู 'Speech Craft'



ให้ **พระผู้ประทานธรรมบัญญัติทรง** เป็นผู้นำทางคุณ ให้ศรัทธาข้อที่ 1 ของคุณเป็นพลังทางศีลธรรม จงเป็นผู้พิทักษ์ในทุกสิ่งที่คุณทำ!

เพื่อความรุ่งโรจน์ของพระเจ้าและความดีของมนุษยชาติ สื่อข้อมูลฟรีwegทั้งหมดเป็นผู้ให้บริการข้อมูลชุมชนโดย Uni-verse Custodian

Guardians