



засоби масової інформації

ІНСТРУМЕНТИ



Welcome to the Information Freeway

ІДЕЇ!!!!!!!, ,

ідеї Є початок майбутнього.

Ідеї дозволяють йти в ногу зі змінами.

Ідеї є найбільш продуктивними всієї діяльності інтелектуальної власності. Ідеї повинні бути збережені за допомогою, знання безперервності.



Не дозволяйте ідеї бути забуті або втрачені. Запишіть їх.

[Магазин](#), [сортувати](#), [файл](#) і [Revisit](#)

Кожен день багато ідей, як вважають, від і швидко забули або втратили. Причина в тому, що вони не були збережені, записані або записані. **Краще губляться!**



Пам'ять ненадійна, коли мова йде про збереження і nurturing нових ідей. носіть ноутбук (Планувальник) або рекордер з вами і коли ідея розвивається зберегти його. **Щотижня файл ваші ідеї!**

Перегляньте свої ідеї. Переглядаючи свої ідеї (Кожні 4 тижні добре) , Деякі не матимуть ніякої цінності, не варто висить на. Відмовтеся від них.

Деякі ідеї виявляться корисними зараз або на більш пізньому етапі. Зберігайте їх і подати їх: **активний**, або **Пізніше**. Після розгляду і подачі прийняти файл «Active».

Виберіть ідею! Тепер зробити цю ідею рости. Подумай над цим. Зв'яжіть ідею пов'язані ідеї. Дослідження, спробуйте знайти що-небудь схоже або сумісне з цією ідеєю. Досліджуйте всі кути & можливість.

Коли ви думаєте, що ваша ідея готова до застосування. Зробіть це.

Постарайтеся, щоб отримати зворотній зв'язок, так що ідея може бути точно налаштована.

Перспективність ідеї знань безперервності. Забезпечення безперервності знань, зберігаючи ваші ідеї файли оновлені.

У вашій «Буде» згадати, де їх можна знайти.

Підтримка ваших ідей з дослідженнями. Дослідження Інтернет, Архіви, бібліотеки ... У деяких випадках використовують опитувальники.

Поставлене запитання = Питання відповів

Опитування і отримання відповідей є частиною людського прийняття рішень.

Чи не роздумуйте, припустимо, або надія. Питання, отримати відповіді, фільтрації і доступу відповідь (И) ,

Як питання?

1 ^{вулиця} питання сформульоване (Важливо для того, щоб отримати корисний

відповідь)

2 ^й до кого звернутися " шукай » хтось з правом кваліфікації (там

може бути потрібно задати більш ніж на 1 особу)

3 ^й Спасибі людині, який відповідь (Хороший соціальний навик)

4 ^й посилення прийнятний відповідь (Іноді немає прийнятно

відповідь)

5 ^{го} Написати або аудіовізуальний запис відповідь (И)

6 ^й застосувати » що ти ' вчитися » (відповідь)

7 ^{го} Використовуйте нові знання " навчити » інші (Хороший соціальний навик)

Що на питання?

всі (Розумний, гарний соціальний навик)

Чому питання?

необхідність (Допитливість, повинні знати, що робить розмову) Виникає задавати питання

Коли на питання?

в даний час (Розумний, гарний соціальний навик)

займатися плагіатом

Плагіат будувати на & просувати нові ідеї. Чому переписати те, що добре написано. Швидше використовувати його і розширити його. Еволюція будувати на існуючих і потім створити новий. ЗМІ повинні робити те ж саме.

Переписуючи це витратити час і не в інтересах розширення розуму. Гарна частина листа повинна бути охочих не знівечений переписування. Читання гарного шматка письмової форми спонукає розум підняти своє інтелект високого рівня оригіналу. Зупинка цього мислення, щоб сконцентруватися на переписування посередньо витратити час.



ЗАПИС

Запис робить нас цивілізованими це допомагає нам спілкуватися з іншими людьми. Запис дозволяє коментувати, фантазію & звіт.

Запис є частиною знань безперервності.

Запис починається з начерками. Перерахуйте пункти, які ви хочете зробити в порядку важливості. Накрийте кожну точку повністю. Немає річний не потрібно, коли матеріал зрозуміло і інформативно.

Потім вирішити, що необхідні додаткові дослідження. Нехай контур росте в вашому розумі. Перероблений план.



Ви готові створити!

Провід повинен бути? Стиль. Він буде передавати важливу інформацію про те, слідуючи, в найкоротшому і найпростіший спосіб. Повідець повинен переконати читача, щоб продовжити читання.

Основна частина (Історія) представляє анекдоти, факти, думки, вигадка. Думки повинні бути активними і лічними. Presentation має бути цікаво заохочення читати до кінця.

Готові оригінальні потреби редагування (Не редагувати під час запису, він руйнує ваш потік листи) , Чи не редагуйте відразу. Сон над &, коли оновлюється, редагувати (На наступний день або пізніше) , Редагування необхідно для перезапису. Редагування дивиться на свинець, читаність, граматику, пунктуацію, wordage, точність і потоці історії.

Додати художню роботу, потрібні були креслення, зображення і графіка. Редагування і перезапис має бути зроблено по крайній мере 3 рази сну протягом (На наступний день або пізніше) по середині.

Закінчено редагування. **Run:** перевірка орфографії та перевірка граматики. **Додати остаточний:** були необхідні кольори, зображення і аудіо. Зробіть свою роботу

«Авторське право безкоштовно» і потім опублікувати.

красномовство

Витратьте час, щоб дізнатися тему добре, вашої мови. Організуйте презентацію так логічно впливає з сюжету в сюжет. Репетиція мови.



У своєму розумі вирішити, що мова призначена для досягнення. Технічна мова освітня, повідомляє, інструктує, представляє: нові продукти, послугу & технологію. Це фактичні, точні, ... Емоційна мова являє особисту точку зору мовця. Ця мова являє аргументи і дає упереджені думки. Так, як намагається переконати аудиторію погодитися і підтримати спікер.

Примітка ! Шуканий різні думки з аудиторії робить його дебати.

Ви визначилися з типом мовлення. Ви закінчили своє дослідження. Тепер рішення за основними пунктами і менше пунктів, які ви хочете представити. Запишіть основні моменти в якості окремого пункту для кожного. Розробка цих точок, використовуючи свій дослідницький матеріал.

Прочитайте пункти, вирішити, в якому порядку подати їх. Виберіть посібники, дисплей, аудіо, відео, тварини, люди
,,, Прочитайте абзаци, робити невеликі позначки, які реквізит ви збираєтеся використовувати в кожному.



Прочитайте параграфи, використовуючи допоміжні засоби. Час і оцінювати презентації. Внесіть зміни в міру необхідності. Після зміни провести ще одну презентацію. Повторіть це, поки ви не задоволені своєю презентації.

Йдеться занадто довго: скоротити пункти, зменшити основні моменти, зменшити допомоги ... **Мова занадто коротке:** додати менші точки, додати реквізит ...

Мова занадто нудна: додати трохи гумору, додати кошти ...

Говоріть clearly, що не швидко, не бурмотіння з відповідними паузами.

Ви задоволені своїй промові. Тепер репетирувати мова так часто, як ви можете. Якщо можливо отримати другу думку про вашу презентації. Репетируйте, репетируйте ..

Публіка готова. Ти готовий. Ви виглядати акуратно, з веселою вдачею, велика посмішка блимає зуби. На аналой Infront вас є планшет, показуючи в сміливому основні моменти і замітки допомоги.

