



SESIÓN DE COMITÉ DE TRANSPARENCIA

ACTA NÚM: CTCAPAMI/02/2025

En la ciudad de Iguala de la independencia, Estado de Guerrero, **siendo las diez horas con treinta minutos del día tres del mes de enero de dos mil veinticinco**; en el lugar que ocupa la oficina de la Dirección General de la CAPAMI ubicada en la calle Ignacio Maya S/N de la Col. Centro se reunieron el C.P. Carlos Balbuena Schiaffini Director General, Lic. Juan Pablo Montiel de la Paz Director Administrativo, Lic. Diana Itzel Solís Bahena Directora Jurídico, L.C. Celia Cruz Reyes Auditora Interno y el Lic. Manuel Alejandro Padilla Domínguez en su carácter de Titular de la Unidad de Transparencia del Sujeto obligado Comisión de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Iguala (CAPAMI); señalando que el primero de los nombrados actúa en el carácter de testigo y el segundo como presidente del Comité; para celebrar sesión ordinaria bajo el siguiente:

ORDEN DEL DÍA:

1. Lista de asistencia y verificación del quórum
2. Lectura y en su caso aprobación del orden del día
3. Validación de inexistencia de información de la Fracción XXXV-A
Recomendaciones Emitidas por la CNDH u otros Organismos que la Unidad Administrativa Dirección Jurídica reporto mediante oficio fundado y motivado que no genero Información durante el Cuarto Trimestre del Ejercicio 2024.
4. Clausura de la sesión.

En uso de la palabra el presidente del Comité de Transparencia Lic. Juan Pablo Montiel de la Paz, Director Administrativo “**declaró instalada la sesión ordinaria, siendo las diez horas con treinta minutos del día tres del mes de enero de dos mil veinticinco;**” -----

(Handwritten signatures and initials in black and blue ink)



Desarrollo de la sesión

Desahogo del punto número uno: - En uso de la palabra el Presidente del Comité de Transparencia Lic. Juan Pablo Montiel de la Paz solicita al Secretario Técnico, pasar lista, hecho que fue y hace constar que están presentes los cuatro integrantes del Comité; en consecuencia, se declara la existencia de quórum legal y validos los acuerdos, determinaciones y resoluciones que en esta sesión se tomen.-----

Desahogo del punto número dos: -Hecho lo anterior, se pone a consideración de los integrantes del Comité, el orden del día antes descrito, siendo aprobado por unanimidad de votos. -----

En el **desahogo del punto número tres** del orden del día, relativo a la validación de la inexistencia de información la **Fracción XXXV-A del Artículo 81**, reportada por la unidad administrativa Dirección Jurídica, para el análisis discusión y en su caso ratificación de la carencia de datos. -----

En uso de la voz el Lic. Manuel manifiesta lo siguiente: "se solicita la certificación del Comité en Pleno para avalar la ausencia de información y con esto llenar el formato que corresponda": Para lo cual previamente se les hizo entrega de copia del oficio fundado y motivado presentado en el cual De conformidad con el artículo 6° fracción III de la Ley de la Comisión Nacional de los Derechos Humanos y de acuerdo con lo que estable la Ley Número 696 de la Comisión de los Derechos Humanos del Estado de Guerrero, Artículo 15 Fracción II el sujeto obligado Comisión de Agua Potable y Alcantarillado durante el periodo **Octubre-Diciembre** no recibió recomendaciones, dictamen o queja por algún Organismo Nacional de Derechos Humanos.-----

Motivo por el cual el formato de la fracción XXXV-A del Cuarto Trimestre del ejercicio 2024 no llevara información, y se agregara esta acta aclaratoria -----

No habiendo observaciones. se pregunta, ¿si están de acuerdo y dan fe de que no hay información que publicar? si es así sírvanse a manifestarlo levantando la mano; se aprueba por unanimidad de votos. -----



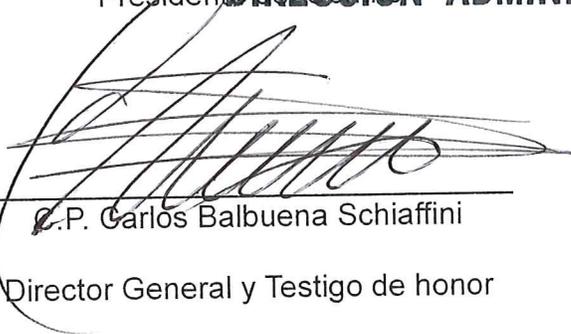
En el **desahogo del punto número cuatro** del orden del día, clausura de la sesión, no habiendo otro asunto que tratar el Director Administrativo y Presidente del Comité de Transparencia Lic. Juan Pablo Montiel de la Paz procede a clausurar la presente sesión siendo las diez horas con cuarenta y cinco minutos del día de su inicio.

Resultandos validos los acuerdos y determinaciones que aquí se han tomado instruyendo la elaboración de la presente acta para la debida constancia legal, firmando los que en ella intervinieron. - Damos fe-----

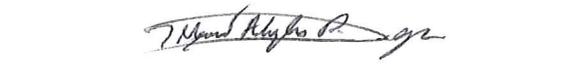

COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y
ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO
DE IGUALA
GOBIERNO
HUMANO Y SOLIDARIO
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
2024 - 2027
Lic. Juan Pablo Montiel de la Paz
Director Administrativo y
Presidente del Comité

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
IGUALA
DE LA INDEPENDENCIA
CUNA DE LA BANDERA NACIONAL. G.R.O.
2024 - 2027
DIRECCION ADMINISTRATIVA


Lic. Diana Itzel Solís Bahena
Directora Jurídico y Secretaria
Técnico del Comité


L.P. Carlos Balbuena Schiaffini
Director General y Testigo de honor


L.C. Celia Cruz Reyes
Auditor Interno


Lic. Manuel Alejandro Padilla
Domínguez
Jefe de la Unidad de Transparencia

Hoja de firmas del Acta de Comité Transparencia ACTA NÚM: CTCAPAMI/02/2025



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
IGUALA
DE LA INDEPENDENCIA
CUNA DE LA BANDERA NACIONAL, GRO.
2024 - 2027



GOBIERNO
HUMANO Y SOLIDARIO
2024 - 2027
Departamento
Jurídico

CAPAMI
2024 - 2027

NUM. DE OFICIO: JURID/03/2025

ASUNTO: EL QUE SE INDICA.

Iguala de la Independencia, Guerrero, a 3 de enero de 2025.

**COMITÉ DE TRANSPARENCIA DE CAPAMI.
P R E S E N T E.**

POR MEDIO DEL PRESENTE, TENGO A BIEN, HACER DEL CONOCIMIENTO A USTED LO SIGUIENTE:

QUE CON LA FINALIDAD DE ELEVAR EL PROFESIONALISMO, COMPROMISO Y DAR LO MEJOR DE SÍ MISMO COMO SERVIDOR PÚBLICO DE ESTE ORGANISMO, SEA EN BENEFICIO TANTO DEL USUARIO COMO DE ESTA COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE IGUALA CAPAMI, LO ANTERIOR PARA LLEVAR A CABO UN MEJOR SERVICIO CON ESTRICTO APEGO AL CÓDIGO DE CONDUCTA Y RESPETO, BAJO LOS PRINCIPIOS DE HONESTIDAD, RESPONSABILIDAD, EFICIENCIA, EFICACIA, TRANSPARENCIA Y LEGALIDAD, TRABAJANDO DIARIAMENTE PARA NO INCURRIR EN ACTOS DE CORRUPCIÓN O VIOLENTAR LOS DERECHOS HUMANOS, QUE AFECTEN LA IMAGEN DE TODOS AQUELLOS QUE TRABAJAMOS EN EL SECTOR PÚBLICO Y QUE CON SU ACTUAR LESIONAN A LA SOCIEDAD EN GENERAL; PUES DE INCUMPLIR CON SUS OBLIGACIONES Y RESPONSABILIDADES QUE TIENE EL SERVIDOR PÚBLICO, SE DEBERÁN SANCIONAR A TODOS AQUELLOS TRABAJADORES QUE LAS VIOLENTEN, TAL COMO LO ESTABLECEN: **ARTICULOS 2, 6, 7, 10 Y 28 DE LA DECLARACIÓN UNIVERSAL DE LOS DERECHOS HUMANOS; CAPITULO II DE LA RESPONSABILIDAD DE LAS AUTORIDADES Y LOS SERVIDORES PÚBLICOS, ARTÍCULOS 70, 71, 72, 73 Y 73 BIS, TÍTULO IV DE LAS AUTORIDADES Y LOS SERVIDORES PUBLICOS. ARTÍCULOS 68 Y 69; TITULO IV, CAPÍTULO I, DE LAS OBLIGACIONES Y COLABORACIÓN DE LA LEY DE LA COMISIÓN NACIONAL DE LOS DERECHOS HUMANOS.**

AHORA BIEN, Y POR LO QUE, AL LLEVAR ESTA PRÁCTICA CON DILIGENCIA, EN EL PERIODO QUE COMPRENDEN LOS MESES DE **OCTUBRE A DICIEMBRE DEL EJERCICIO 2024** (CUARTO TRIMESTRE), **ESTE ORGANISMO NO RECIBIÓ RECOMENDACIÓN, DICTAMEN O QUEJA ALGUNA POR LA COMISION NACIONAL DE DERECHOS HUMANOS U ORGANISMO PUBLICO DE DERECHOS HUMANOS**, POR TAL MOTIVO, SE EMITE EL PRESENTE DOCUMENTO A FIN DE JUSTIFICAR LA FALTA DE INFORMACIÓN CORRESPONDIENTE EN EL FORMATO QUE OCUPA LA **FRACCIÓN XXXV-A**.

SIN MÁS POR EL MOMENTO, AGRADEZCO A USTED SU FINA ATENCIÓN AL PRESENTE, Y A PROVECHO LA OCASIÓN PARA ENVIARLE UN CORDIAL SALUDO.

ATENTAMENTE
Bahena

LIC. DIANA ITZEL SOLÍS BAHENA.

JEFA DEL DEPARTAMENTO JURÍDICO DE LA COMISIÓN DE AGUA POTABLE
Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE IGUALA.