



BERENICE ARROYO MARTINEZ

PERFIL

Asistente de Recursos Materiales, especializado en la organización y control de procesos administrativos relacionados con la adquisición de bienes y servicios. Responsable de la gestión de compras, control de stock y registro detallado de facturas, compras y pagos. Además, supervisar el desarrollo y seguimiento de las requisiciones de materiales de diversas áreas, asegurando el adecuado abastecimiento y cumplimiento de las necesidades de cada departamento.

CONTACTO

TELÉFONO:
7333320755

CORREO ELECTRÓNICO:
CAPAMI.IGUALA@LIVE.COM.MX

ACTIVIDADES E INTERESES

EJERCICIO
VIAJES
LECTURA

EXPERIENCIA LABORAL

CAPAMI (COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE IGUALA) 2015 ACTUALIDAD

Auxiliar de Recursos Materiales mediante oficio, las solicitudes de insumos y materiales requeridos por las distintas áreas, a través de requisiciones formales **Secretaria Dirección General** actividades como atención a usuarios y recepción de oficios dirigidos al director general brindando atención cordial y eficiente al usuario, registrar y dar seguimiento a los documentos recibidos.

Cajera encargada del cobro del servicio de agua atendiendo a los usuarios, informando el monto a pagar y realizar el cobro correspondiente, asegurando un servicio claro, preciso y eficiente en la gestión de pagos.

BIBLIOTECARIA

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE GUERRERO FACULTAD DE CIENCIAS AGROPECUARIAS Y AMBIENTALES MARZO 2023 - AGOSTO 2025

Organización, clasificación y préstamo de material bibliográfico, apoyo a estudiantes y docentes en la búsqueda de información académica, mantenimiento del orden y actualización del inventario bibliográfico.

FORMACIÓN ACADÉMICA

“UNIDAD ACADEMICA DE CIENCIAS AGROPECUARIAS Y AMBIENTALES” NIVEL SUPERIOR:2008-2012

INGENIERO EN AGRONOMIA

TECNICO EN INGLES “HOW TO TEACH”

“CETEC IGUALA” 2011-2013

CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS CLAVE

- RESPONSABILIDAD
- ADAPTABILIDAD
- TRABAJO EN EQUIPO
- EMPATIA