

# HABILIDADES GERENCIALES



INSTRUCTORES  
CERTIFICADOS REG  
STPS

AL PARTICIPAR..



Adquirirá técnicas prácticas, efectivas y de aplicación inmediata que le permitan mejorar su profesionalismo y desempeño gerencial en el manejo de personal para el logro de metas y objetivos de su área y de su empresa.

Identificará estrategias que le permitirán proyectar una imagen profesional y de vanguardia ante la alta dirección y el equipo de trabajo, que contribuya a la obtención de logros, a su propio desarrollo, promoción y prestigio.

Contará con mayores capacidades sobre el manejo y conducción de su personal para que de manera inteligente e involucrada contribuya al incremento de la productividad y calidad de su empresa

Contáctenos: 5611 2070 y 55 63 43 94

Envíe Inscripción y ficha de Depósito al

e-mail: [ilecc.contacto@gmail.com](mailto:ilecc.contacto@gmail.com)

Ver más cursos en [www.competenciaslaborales.org](http://www.competenciaslaborales.org)

## LUGAR DEL EVENTO

CENTRO DE EVALUACION Y CAPACITACIÓN

Detroit N° 9 Int 202

Col. Nochebuena C.P. 03720

Sobre Insurgentes y a un costado del Eje 6

Al nivel de la Est. del MB Cd de los Deportes,

CDMX

Depositar en Banorte en la Cta.0647461886 a nombre de:

ILECC CONSULTORIA SA DE CV ó Transferencia bancaria:

CLABE 072180006474618860

## FECHA

## HORARIO

## INVERSIÓN NORMAL

## INVERSIÓN PRONTO PAGO

(PAGANDO 10 DÍAS ANTES DEL CURSO)

8 AL 9 JULIO 2019

15-21 HR

\$4000 +IVA

\$3750 +IVA

7 AL 8 AGOSTO 2019

15-21 HR

14 SEPTIEMBRE 2019

08-19 HR

16 OCTUBRE 2019

08-19 HR

16 NOVIEMBRE 2019

08-19 HR

9 DICIEMBRE 2019

08-19 HR

Se programan fechas especiales en la inscripción de 5 o más participantes Y SE APLICA EL 15 % de descuento

# HABILIDADES GERENCIALES

## TEMA R I O

### **1. Importancia de la búsqueda de metas organizacionales**

- 1.1 Cómo contribuir al logro de misión, visión y objetivos de la empresa**
- 1.2 Alineación de planes de la empresa a funciones del área**
- 1.3 Planteamiento de objetivos y metas del área, su operación, seguimiento, evaluación y mejora.**

### **2. Involucramiento del factor humano en el logro de metas**

- 2.1 Proceso de atracción, selección y contratación de talento humano**
- 2.2 Alineación del personal actual a los nuevos enfoques**
- 2.3 Determinación de funciones y responsabilidades**
- 2.4 Actualización y capacitación**
- 2.5 Medición del desempeño de las competencias y certificación**
- 2.6 Planes de reprimendas y/ó recompensas**
- 2.7 Definición de Planes de Carrera**

### **3. Habilidades gerenciales para el máximo aprovechamiento del los recursos Humanos**

- 3.1 Comunicación y autoridad**
- 3.2 Motivación y Coaching**
- 3.3 Habilidad de Supervisión**
- 3.4 Delegación de autoridad y Empoderamiento**
- 3.5 Inteligencia emocional**
- 3.6 Análisis de problemas y toma de decisiones**
- 3.7 Aprovechamiento del conflicto**
- 3.8 Habilidades Administrativas 3.9 Enfoque al Cliente**

### **4. Medidas de desempeño del área**

- 4.1 Definición de indicadores de desempeño**
- 4.2 Monitoreo, Seguimiento y medición**
- 4.3 Mejora continua del desempeño**

### **5. Imagen Gerencial**

- 5.1 Imagen, proyección profesional y desarrollo del gerente**