

Documentación del Sistema de Calidad ISO 9001.2015

INSTRUCTORES
CERTIFICADOS
REG STPS

AL PARTICIPAR..

Identificará qué información de su empresa y/o área es relevante de documentarse, con qué características y en qué medios de soporte. Redactará las políticas de control, protección y recuperación de la información de su empresa.

Elaborará los primeros borradores del Manual de Calidad y el Procedimiento de Control de Documentos, así como otros que su empresa requiera. Cumplirá con todos los niveles de documentación que solicita la norma y contará con valiosas herramientas de control

Contáctenos: 5611 2070 y 55 63 43 94
Envíe Inscripción y ficha de Depósito al
e-mail: ilecc.contacto@gmail.com
Ver más cursos en www.competenciaslaborales.org

LUGAR DEL EVENTO

CENTRO DE EVALUACION Y CAPACITACIÓN
Detroit N° 9 Int 202
Col. Nochebuena C.P. 03720
Sobre Insurgentes y a un costado del Eje 6
Al nivel de la Est. del MB Cd de los
Deportes, CDMX

Depositar en Banorte en la Cta.0647461886 a nombre de:
ILECC CONSULTORIA SA DE CV ó Transferencia bancaria:
CLABE 072180006474618860

FECHA	HORARIO	INVERSIÓN NORMAL	INVERSIÓN PRONTO PAGO (PAGANDO 10 DÍAS ANTES DEL CURSO)
17 AL 18 JULIO 2019	09-18 HRS	\$3500 + IVA	\$3250 + IVA
9 AL 10 AGOSTO 2019	09-18 HRS		
18 AL 19 SEPTIEMBRE 2019	09-18 HRS		
14 AL 15 OCTURE 2019	09-18 HRS		
13 AL 14 NOVIEMBRE 2019	09-18 HRS		

Se programan fechas especiales en la inscripción de 5 o más participantes Y SE APLICA EL 15 % de descuento

1.NORMA ISO 9001.2015

2.REQUISITOS DE DOCUMENTACIÓN

3.QUÉ NECESITO DOCUMENTAR Y QUÉ CARACTERÍSTICAS DEBEN TENER LOS DOCUMENTOS?

4. Documentando:

4.1 Contexto de la organización

4.2Partes interesadas, sus requisitos, necesidades y expectativas

4.3 Alcance del SGCProsos y procedimientos del SGC

4.4 Política de Calidad, Roles, responsabilidades y autoridades

4.5 Riesgos, oportunidades y las acciones para abordarlos

4.6 Objetivos de calidad

4.7 Planificación de cambios

4.8 Recursos de seguimiento y medición de objetivos de calidad

4.9 Competencia del personal

4.10Requisitos de productos y servicios y los resultados de su revisión

4.11 Resultados del diseño y desarrollo de los servicios o productos

4.12 Control de procesos, productos y servicios suministrados externamente

4.13 Identificación y trazabilidad de los alumnos y los servicios y productos

4.14 Trazabilidad de las mediciones

4.15 Cambios aplicados a la producción y prestación de los productos y servicios educativos

4.16 Conformidad de productos, servicios y de las salidas de los procesos No conformidades, sus acciones y resultados

4.17 Resultados del seguimiento, medición, análisis y evaluación (de procesos, de satisfacción de clientes

4.18 Resultados de la revisión por la dirección

5.ELABORACIÓN DE PRIMEROS BORRADORES

6.CONTROL DE LA INFORMACIÓN DOCUMENTADA

7.CONCLUSIONES GRUPALES