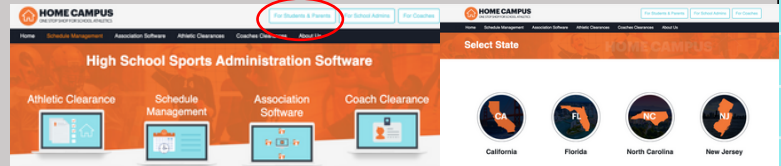


ONLINE ATHLETIC CLEARANCE

**1 VISIT HOMECAMPUS.COM
CLICK FOR PARENTS & STUDENTS
SELECT STATE**



Return Users

Log into existing account used in previous School Year.

New Users

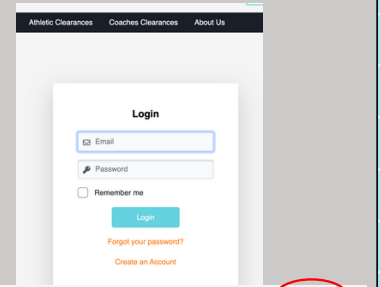
Create an account. Please register with a valid PARENT/GUARDIAN email address as the username and generate a password.

2 SELECT START CLEARANCE HERE

Type in School & Confirm School Address
Select Year
Add Sports

Participating in multiple sports? Use Add New Sport button.

Need to add a Sport to an existing application? Click + Sport button and verify application data.



3 COMPLETE ALL REQUIRED FIELDS

Student Information, Parent/Guardian Information, Medical History, Signature Forms, and upload any File(s).

Student Info & Parent Guardian Info

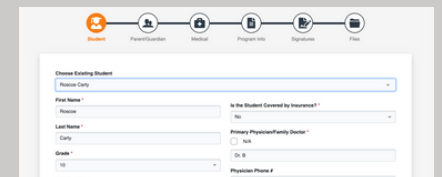
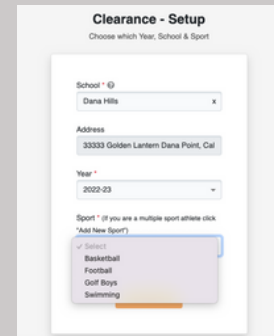
Type in Student & Parent/Guardian Information. This information will be saved for future clearances. Utilize the drop down menu to autofill information for subsequent clearances.

Signatures

Sign required documents by typing in an EXACT match of what is on the Student & Parent/Guardian page.

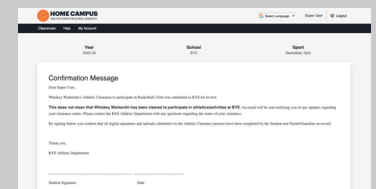
Files

Drag & drop or browse from your computer to add a file. Select Choose Existing File to search for a previously uploaded file.



4 CONFIRMATION MESSAGE

Your clearance is ready for review by your school once you have reached the CONFIRMATION MESSAGE page.



**CLICK
SUBMIT COMPLETED
APPLICATION**

**THE STUDENT IS NOT CLEARED YET!
THE SCHOOL MUST REVIEW AND CLEAR THE STUDENT. AN EMAIL NOTIFICATION WILL BE
SENT ONCE THE SCHOOL HAS REVIEWED AND CLEARED THE STUDENT FOR PARTICIPATION.**



CONTACT HOME CAMPUS
SUPPORT@HOMECAMPUS.COM
[ATHLETIC CLEARANCE HELP ARTICLES](#)

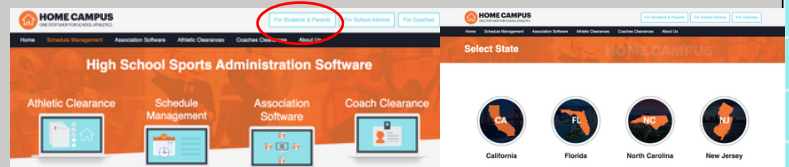
QUESTIONS?
USE THE HELP ICON AT THE BOTTOM
RIGHT SCREEN FOR ASSISTANCE!



ONLINE ATHLETIC CLEARANCE

1

VISIT HOMECAMPUS.COM
HAGA CLIC EN PADRES Y ESTUDIANTES
SELECCIONE EL ESTADO



Usuarios recurrentes

Acceda a la cuenta existente utilizada en el curso escolar anterior.

Nuevos usuarios

Crear una cuenta. Por favor, regístrese con una dirección de correo electrónico válida de su PADRE/MADRE/TUTOR como nombre de usuario y genere una contraseña.

2

SELECCIONE INICIAR LA AUTORIZACIÓN

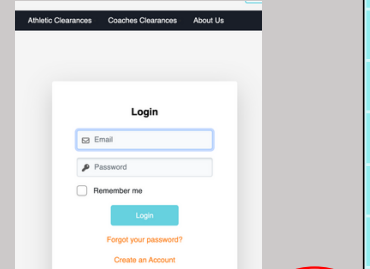
Escriba el nombre de la escuela y confirme la dirección

Seleccione el año

Añada el deporte

¿Participa en varios deportes? Utilice el botón Añadir Nuevo Deporte. Los deportistas que participen en varios deportes tendrán que crear autorizaciones para cada uno de ellos.

¿Necesita agregar un deporte a una aplicación existente? Haga clic en el botón + Deporte y verifique los datos de la aplicación.



3

COMPLETE TODOS LOS CAMPOS REQUERIDOS

Información del estudiante, información de los padres/tutores, historial médico, formularios de firma y subida de cualquier archivo.

Información para el estudiante y los padres/tutores

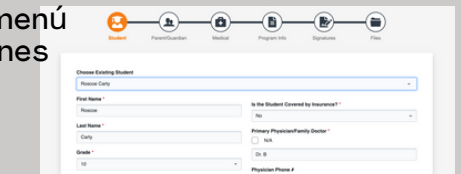
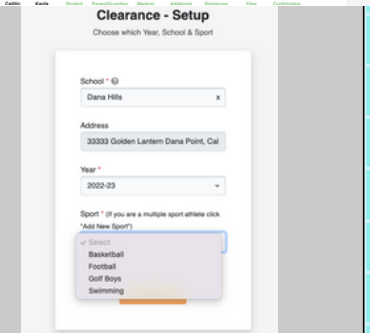
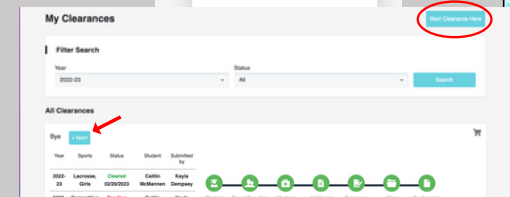
Escriba la información del estudiante y de los padres/tutores. Esta información se guardará para futuras autorizaciones. Utilice el menú desplegable para autocompletar la información para autorizaciones subsiguientes.

Firmas

Firme los documentos requeridos escribiendo una copia EXACTA de lo que aparece en la página del estudiante y padres/tutores.

Archivos

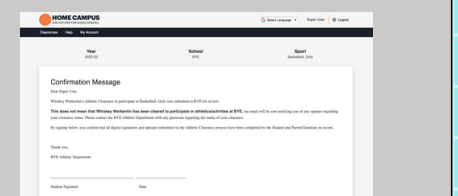
Arrastra y suelta o navega desde tu computadora para agregar un archivo. Seleccione Elegir archivo existente para buscar un archivo cargado anteriormente.



4

MENSAJE DE CONFIRMACIÓN

Su autorización está lista para ser revisada por la escuela una vez que haya llegado a la página de MENSAJE DE CONFIRMACIÓN.



¡EL ESTUDIANTE NO ESTÁ AUTORIZADO TODAVÍA!
LA ESCUELA DEBE REVISAR Y AUTORIZAR AL ESTUDIANTE. SE ENVIARÁ UNA NOTIFICACIÓN POR CORREO ELECTRÓNICO UNA VEZ QUE LA ESCUELA HAYA REVISADO Y AUTORIZADO LA PARTICIPACIÓN DEL ESTUDIANTE.

CONTACTE A HOME CAMPUS

SUPPORT@HOMECAMPUS.COM

ARTÍCULOS DE AYUDA PARA LA AUTORIZACIÓN DE LOS DEPORTISTAS

