

TO BOTH:

- Engage -

**WE NEED TO TALK ABOUT WHAT JUST HAPPENED.
ARE YOU READY TO TALK?**

TO PERSON RESPONSIBLE:

- Reflect -

CAN YOU TELL ME WHAT HAPPENED?

WHAT WERE YOU THINKING AT THE TIME?

WHAT WERE YOU HOPING WOULD HAPPEN?

WHAT HAVE YOU THOUGHT ABOUT SINCE?

WHO HAS BEEN AFFECTED BY WHAT HAPPENED? HOW?

**WHAT DO YOU THINK YOU NEED TO DO
TO MAKE THINGS RIGHT?**

TO PERSON HARMED:

- Understand the Harm/Impact -

WHAT DID YOU THINK WHEN THAT HAPPENED?

WHAT WAS THAT LIKE FOR YOU?

WHAT WAS THE HARDEST PART FOR YOU?

TO PERSON RESPONSIBLE:

- Acknowledgement -

WHAT DO YOU THINK NOW ABOUT WHAT YOU DID?

WHAT COULD YOU SAY OR DO RIGHT NOW TO HELP FIX THINGS?

TO PERSON HARMED:

WHAT WOULD YOU LIKE TO HAPPEN AS A RESULT OF OUR CHAT?

TO PERSON RESPONSIBLE:

IS THAT FAIR? / COULD YOU DO THAT?

TO BOTH:

WHAT ELSE NEEDS TO HAPPEN TO FIX THIS?

ARRANGING FOLLOW-UP:

LET'S MAKE A NOTE OF OUR AGREEMENT
AND I WILL CATCH UP WITH YOU TOMORROW
TO SEE HOW THE AGREEMENT IS WORKING

PARA LA PERSONA RESPONSABLE

- Reconocimiento -

¿QUÉ PIENSAS DE LO QUE HICISTE?

¿QUÉ PUEDES DECIR O HACER PARA AYUDAR ARREGLAR LAS COSAS?

PARA LA PERSONA AFECTADA

¿QUÉ TE GUSTARÍA QUE PASARA COMO RESULTADO DE NUESTRA PLATICA?

PARA LA PERSONA RESPONSABLE

¿ES JUSTO? ¿PUEDES HACER ESO?

PARA LOS DOS

¿QUÉ MÁS NECESITAS QUE PASE PARA ARREGLAR LAS COSAS?

ORGANIZAR EL SEGUIMIENTO

VAMOS A NOTAR NUESTRO ACUERDO Y YO
VOY A HABLAR CON USTEDES MAÑANA
PARA VER CÓMO ESTÁ TRABAJANDO EL ACUERDO.

PARA LOS DOS

- Participar -

**TENEMOS QUE HABLAR DE LO QUE PASÓ.
¿ESTÁN LISTOS/AS?**

PARA LA PERSONA RESPONSABLE

- Reflexionar -

¿ME PUEDES DECIR QUÉ PASÓ?

¿QUÉ ESTABAS PENSANDO EN ESE TIEMPO?

¿QUÉ ESPERABAS QUE PASARA?

¿QUÉ HAS PENSADO DESDE ENTONCES?

¿QUIÉN SE HA AFECTADO POR LO QUE SUCEDIÓ? ¿CÓMO?

**¿QUÉ CREES QUE TIENES QUE HACER PARA
HACER LAS COSAS CORRECTAS?**

PARA LA PERSONA AFECTADA

- Entender el daño/impacto -

¿QUÉ PENSASTE CUANDO ESO SUCEDIÓ?

¿CÓMO FUE PARA TI?

¿CUÁL FUE LA PARTE MÁS DIFÍCIL PARA TI?